

○申請に必要な書類

建設工事	
1. 申請書受付・連絡票（建設工事）	川根本町の様式（建設工事）
2. 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書	川根本町又は国の統一様式
3. 総合評定値通知書又は経営事項審査結果通知書の写し	有効期限内（審査基準日から1年7ヶ月）のものであって最新のもの
4. 商業登記簿謄本又は代表者身分証明書の写し	・法人は、履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書 ・個人は、身分証明書
5. 営業所一覧表	川根本町又は国の統一様式
6. 工事経歴書	川根本町又は国の統一様式
7. 建設業許可通知書又は建設業許可証明書の写し	
8. 納税証明書の写し ①町外 a. 法人―（本社分）法人税、消費税及び地方消費税（納税証明書その3の3）【 税務署 発行】 b. 個人―（代表者分）住民税【 市区町村役場納税課等 発行】・ 消費税及び地方消費税（納税証明書その3の2）【 税務署 発行】 ②町内 a. 法人―法人町民税【 川根本町役場税務住民課 発行】・ 法人税、消費税及び地方消費税（納税証明書その3の3）【 税務署 発行】 b. 個人―（代表者分）町県民税【 川根本町役場税務住民課 発行】・ 消費税及び地方消費税（納税証明書その3の2）【 税務署 発行】 ※最新のもので、発行日から3ヶ月以内のもの。直近1年分。 ※免税事業者の方につきましても、未納がない旨の納税証明が発行されますので、省略しないようにお願いします。	
9. 使用印鑑届	川根本町又は国の統一様式 角印・丸印どちらかで可
10. 印鑑証明書の写し	
11. 委任状 ※委任を必要とする場合	川根本町又は国の統一様式
12. 暴力団排除に関する誓約書	川根本町の様式 誓約書の印は、市区町村に登録してある事業主の実印を押印してください。

（注）

1. 証明書類の写しは、発行日が申請書提出日の3ヶ月以内のものを添付してください。
2. 申請書類の様式は、国の統一様式や、記載内容が同じであれば任意様式も使用できます。