〈別冊〉

令和７年度

当初予算（事業）説明資料

川 根 本 町

主要事業一覧

【安心・安全な生活基盤】

1，防災・危機管理体制の充実

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
危機管理課	常備消防事務委託事業	310,776	3
危機管理課	【新規】避難所用組立トランク型自動ラップ式トイレ購入事業	978	4
危機管理課	【新規】避難所用スポットクーラー整備事業	3,410	5
危機管理課	南部地域防災倉庫改修工事	15,500	6
くらし環境課	家庭用ポータブル蓄電池等事業費補助金	500	7
健康福祉課	災害対策救急医療セット更新事業	1,144	8
計		332,308	

2，生活インフラの整備

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
くらし環境課	地域公共交通計画策定事業	2,684	9
くらし環境課	クリーンピュア川根本町解体に関する事業	52,100	10
くらし環境課	町営住宅等長寿命化整備事業	28,860	11
くらし環境課	公共交通運行事業	96,853	12
建設課	町道坂京線道路改良工事	5,000	13
建設課	町道梅高中央線排水路改修工事	12,500	14
建設課	町道上長尾田野口（停）線中徳橋下部修繕工事	30,000	15
建設課	町道桑野山細尾線昇泉橋PCB塗膜くず運搬処分業務委託	16,000	16
建設課	県単独林道(改良)事業林道坂京河内線改良工事	9,500	17
建設課	林道千頭嶺線災害復旧工事	60,000	18
建設課	県単独治山事業文沢地区治山工事	37,500	19
建設課	（準）杉沢川・（普）タイザ川河川改修工事	35,000	20
建設課	元青部小学校周辺土地整備	11,600	21
デジタル推進課	情報通信基盤施設更新（修繕）事業	10,368	22
計		407,965	

3，健康で暮らせる支援、サービスの充実

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
健康福祉課	社会福祉協議会事業費補助事業	48,194	23
健康福祉課	【新規】第５次川根本町地域福祉計画策定業務	1,804	24
高齢者福祉課	【新規】加齢性難聴者補聴器助成事業	500	25
高齢者福祉課	外出支援サービス事業	17,915	26
高齢者福祉課	生きがい対応型デイサービス事業	20,706	27
高齢者福祉課	在宅高齢者等配食サービス事業	12,453	28
高齢者福祉課	【新規】川根本町高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画策定業務	1,574	29
経営戦略課	【新規】第３次総合計画策定業務	8,166	30
経営戦略課	男女共同参画推進事業	300	31
経営戦略課	多文化共生推進事業	1,546	32
社会教育課	【新規】社会体育施設等予約システム導入	3,600	33
計		116,758	

【人口減少対策】

1，人づくり、賑わいづくり

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
経営戦略課	【新規】まちづくりリーダー養成講座	1,500	37
経営戦略課	千年のふるさとづくり事業	2,560	38
経営戦略課	賑わい創出イベント事業費補助金	1,000	39
経営戦略課	【新規】賑わい拠点づくり事業（空き校舎 利活用）	5,000	40
経営戦略課	【新規】未来のまちづくり人材養成事業	58	41
計		10,118	

2，定住・移住対策の促進

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
経営戦略課	【新規】特定地域づくり推進事業	6,374	42
経営戦略課	【拡充】空き家改修補助事業	5,500	43
経営戦略課	【新規】移住定住・交流人口拡大事業	2,000	44
経営戦略課	空き家バンク運用事業	610	45
経営戦略課	移住促進事業（体験ツアー）	38	46
経営戦略課	お試し移住住宅運用事業	684	47
経営戦略課	親子里山留学事業	-	48
経営戦略課	定住移住関連補助金	34,771	49
計		49,977	

3，結婚・出産・子育て支援の拡充

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
健康福祉課	オンライン健康医療相談事業（産婦人科・小児科オンライン事業）	1,268	51
健康福祉課	【新規】分娩取扱施設への交通費・宿泊費助成事業	675	52
健康福祉課	【新規】妊婦検診交通費助成事業	727	53
健康福祉課	【新規】不育症治療等交通費助成事業	39	54
健康福祉課	保育料軽減事業	3,570	55
教育総務課	給食食材費負担軽減事業	7,662	56
計		13,941	

4，特色ある教育の推進

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
教育総務課	第２次ICT教育推進業務委託	47,150	57
教育総務課	地域クラ部活動移行事業	7,817	58
教育総務課	コミュニティ・スクール運営事業	1,846	60
教育総務課	【新規】不登校・いじめ対策事業（フリースペース新設）	2,043	61
教育総務課	【新規】三ツ星学園体育館空調設備・受変電設備設置工事設計業務委託	2,401	62
教育総務課	奥流・南麓寮運営管理事業	93,791	63
教育総務課	公営塾指導管理業務委託事業	34,952	64
教育総務課	海外研修事業	34,279	65
教育総務課・経営戦略課	グローバル人材育成研修（インドICT研修）	5,109	66
社会教育課	川根本町義務教育学校５年生県外体験学習事業	4,036	67
計		233,424	

【主要産業の活性化】

1，農林業・観光・商工業への支援

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
観光交流課	春夏秋冬地域活性化事業	10,550	71
観光交流課	【新規】地域活性化起業人事業（企業派遣型）	5,600	76
観光交流課	【新規】寸又峡プロムナードコース魅力化事業	20,000	78
観光交流課	寸又峡プロムナードコース天子トンネル改修工事	15,004	79
音戯の郷	民間事業者との連携によるアニメ等のオリジナルグッズ販売	662	80
産業振興課	茶製造機械長寿命化緊急対策事業	10,000	81
産業振興課	【新規】農業振興地域整備計画定期変更業務に係る基礎調査	2,177	82
産業振興課	農地利用構想に基づく実践業務（高収益作物・遊休土地）	3,180	83
産業振興課	有機農業産地づくり支援事業	2,100	84
産業振興課	みどりの森づくり振興事業	48,841	85
産業振興課	【新規】大井川産材利用促進事業	4,000	86
産業振興課	【新規】地域おこし協力隊事業	5,145	87
産業振興課	新商品開発及び販路開拓事業費補助金	1,100	88
産業振興課	起業及び事業継続チャレンジ補助金	3,517	89
産業振興課	第４弾 町公式LINEアカウント電子クーポン事業	17,000	90
産業振興課	地域女性活躍推進交付金 女性のテレワーク人材育成事業	2,973	91
経営戦略課	【新規】ふるさと納税に係る業務の中間事業者への業務委託	1,864	92
計		153,713	

2，大井川鐵道を軸とした賑わい創出

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
観光交流課	大井川流域観光事業実行委員会	16,000	93
計		16,000	

3，自然・スポーツ・伝統文化の活用

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
観光交流課	エコツーリズム推進事業	6,357	94
観光交流課	【新規】ロケツーリズム推進事業	4,500	95
経営戦略課	【新規】プロスポーツチームとの連携事業	2,135	96
社会教育課	【新規】出土遺物活用事業	900	98
社会教育課	文化会館施設改修事業	20,669	99
社会教育課	文化公演事業（文化会館自主事業）	9,060	100
計		43,621	

【デジタル】

（単位：千円）

担当課	事業名	予算額	掲載ページ
デジタル推進課	国事業に関連したシステム改修事業(標準化)	136,504	103
デジタル推進課	【新規】自治体向け生成AIシステム導入事業	1,133	104
デジタル推進課	町ホームページ改修事業	330	106
計		137,967	

【安心・安全な生活基盤】

1，防災・危機管理体制の充実

2，生活インフラの整備

3，健康で暮らし続けられるための支援、サービスの充実

事業名	常備消防事務委託事業	予算額	R7	310,776 千円	担当課	危機管理課
			R6	207,994 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

平成28年度から、静岡市に消防事務を委託しており、構成する市町の負担で委託事業とすることが取り決められている。この事業により、地域の消防力を強化を図っている。

2 事業概要

（単位：千円）

内容	予算額
令和7年度において、川根北出張所高規格救急車の更新、消防総合情報システム更新工事、機器移設工事を行う。	310,776

（千円）

経常的経費	人件費・退職手当	186,534
	管理運営経費	25,820
政策的経費	川根北出張所高規格緊急車両更新	46,781
	消防総合情報システム更新工事 機器移設工事	51,641
合計		310,776

3 更新する設備

【車両更新　島田消防署北出張所】

・高規格救急自動車・積載救急資機材

・消防総合情報システム

事業名	【新規】 避難所用組立てトランク型自動ラップ式トイレ購入事業	予算額	R7	978 千円	担当課	危機管理課
			R6	0 千円		
			特財	488 千円		

1 事業目的

避難生活において、衛生管理は感染症対策等を含め重要であり、排泄物等の処理はライフライン復旧までの間、いかに衛生的に管理をするかが問題となっている。
組立てトランク型自動ラップ式トイレは、排泄ごとにラップ式で管理ができ、最終処分も可燃ごみとして処分できることから、今後年次計画を立て、指定避難所への配備を進めていく。

2 事業概要　（単位：千円）

内　　容	予算額
【更新計画　全22台】 【予算額】 @244,310円×4式 （トイレ本体、消耗品、手すり） 【特定財源】 地震・津波対策等減災交付金事業　1/2	978

年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度
台数	4台	4台	4台
配備先	光の森学園	旧本川根中	B&G
	三ツ星学園	徳山コミュ	農林業センター
年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
台数	4台	4台	2台
配備先	旧南部小	川根高校	旧第一小
	久野脇コミュ	旧中央小	

3 事業イメージ

事業名	【新規】 避難所用スポットクーラー整備事業	予算額	R7	3,410 千円	担当課	危機管理課
			R6	0 千円		
			特財	1,705 千円		

1 事業目的

避難生活における夏季の災害対策として、避難所にスポットクーラーを設置する。今後年次計画を立て、指定避難所への配備を進めていく。

2 事業概要

（単位:千円）

内　　容	予算額

【更新計画　全35台】

名称	収容人数	床面積(㎡)	整備年度
光の森学園	380	3856	R7
B&G海洋センター	340	1716	
旧中央小	180	3096	
旧南部小	290	2983	
旧本川根中	360	5890	R8
旧第一小	360	3886	
県立川根高校	1470	7389	
三ツ星学園	380	4882	整備計画有
徳山コミュニティ防災センター	180	620	空調有
久野脇コミュニティ防災センター	70	360	
農林業センター交流施設	90	484	

【予算額】
@170,500円×5式×4避難所　3,410

【特定財源】
地震・津波対策等減災交付金事業　1/2

3 スポットクーラー

事業名	南部地域防災倉庫改修工事	予算額	R7	15,500 千円	担当課	危機管理課
			R6	1,100 千円		
			特財	13,800 千円		

1 事業目的

役場庁舎からもっとも離れている地名区に南部地域の3自治会(地名・久野脇・瀬平)をカバーする防災倉庫を整備し、自然災害における集落孤立時の備蓄拠点を構築するために施設を改修する。

2 事業概要

(単位:千円)

内　　容	予算額
【改修内容】 ・外壁塗装 ・トイレ改修 ・空調設備 【特定財源】 電源立地地域対策事業補助金	15,500

3 現況

事業名	家庭用ポータブル蓄電池等事業費補助金	予算額	R7	500 千円	担当課	くらし環境課
			R6	1,000 千円		
			特財	166 千円		

1 事業目的

再生可能エネルギーの普及と各家庭における防災対策を目的に、家庭用ポータブル蓄電池と太陽光パネルのセット購入に対し、補助金を支出する。これにより、災害等による停電時においても、再生可能エネルギーを利用した電力供給が可能となる。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
▸補助対象 下記要件をすべて備えた可搬型の完結型現現装置 ・蓄電池容量1,000wh以上 ・直流交流変換器 ・交流100V出力端子 ただし、次に掲げるものを除く。 (1) 中古品及び個人売買によるもの (2) オプション品及び交換部品 ▸補助率　　購入対象経費の3分の1以内 ▸補助限度額　50,000円 50,000円×10件分＝500,000円（事業費） 事業費　500,000円 うち静岡県地震・津波対策減災交付金　166,000円（事業費の1/3補助）	500

3 実績

（単位：千円）

	予算額	執行額	申請件数
R5	500	458	10件
R6	1,000	568	15件

4 ポータブル蓄電池

事業名	災害対策救急医療セット更新事業	予算額	R7	1,144 千円	担当課	健康福祉課
			R6	479 千円		
			特財	381 千円		

1 事業目的

町内救護所3箇所と役場本庁保管の災害用医療救急資材の更新と滅菌管理を行い、災害に備える。

2 事業概要

（単位:千円）

区　分	内　　容	予算額
備品購入費	1　災害対策救急医療セット更新 （地震・津波対策等減災交付金ん　県1/3予定） 	1,144

事業名	地域公共交通計画策定事業	予算額	R7	2,684 千円	担当課	くらし環境課
			R6	7,882 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

当町の公共交通を持続可能なものとし、将来にわたり町民の移動手段を維持・発展させていくため、公共交通に関する総合的な取組を定めるマスタープラン「地域公共交通計画」を策定する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
1.計画準備 2.地域及び公共交通の現状整理 3.公共交通に関するニーズ調査 (1)関係者ヒアリング (2)町民アンケート調査 (3)公共交通利用者アンケート調査 4.地域公共交通を取り巻く課題整理 5.川根本町地域公共交通計画（案）の策定 6.パブリックコメント実施 7.川根本町地域公共交通会議開催 ※2ヶ年計画 令和6年度　7,882千円（国庫補助　1/2以内） 令和7年度　2,684千円	2,684

3 スケジュール

		計画策定	検討協議
R6	5月	プロポーザル実施、契約	
	10月	住民ワークショップ（2回開催）	公共交通会議
	11月	アンケート調査、集計	
	12月	課題整理	公共交通会議
	2月	計画素案作成	
	3月		公共交通会議
R7	**4月**	**住民ワークショップ（2回開催）**	
	5～6月	**修正・最終案作成**	
	6月		**公共交通会議**
	7月	**パブリックコメント実施**	

事業名	クリーンピュア川根本町解体に関する事業	予算額	R7	52,100 千円	担当課	くらし環境課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

令和8年3月からし尿等中継槽の運用を開始し、使用しなくなるし尿処理施設「クリーンピュア川根本町」を解体するための設計を行う。施設内の汚物の仕舞工事（清掃）は施設運転終了後から実施する。施設は島田市との共有物のため、解体に関わる事業はお互いの持分割合により負担する。工事は川根本町で発注し、島田市から負担金を徴収する。

2 事業概要

（単位：千円）

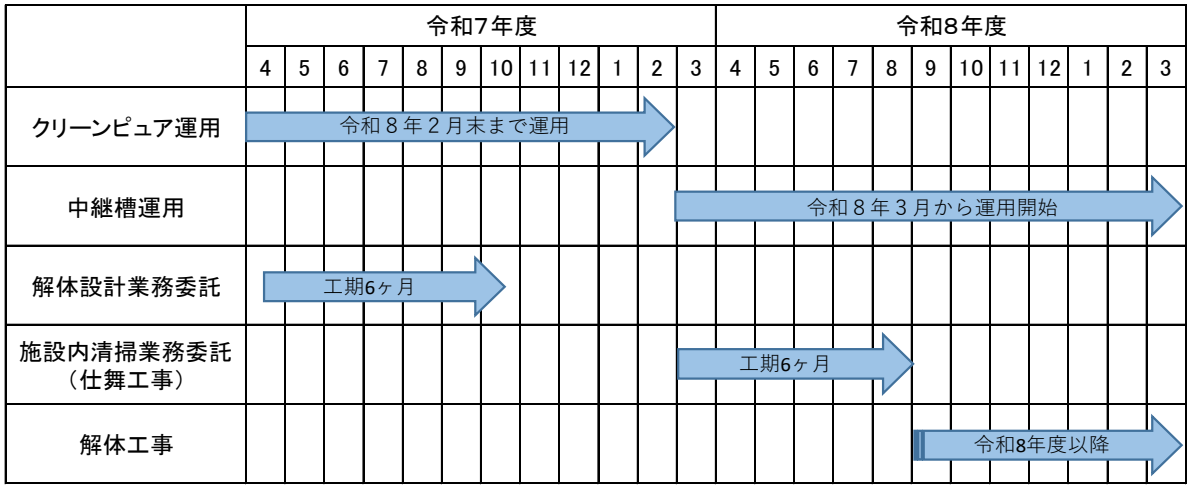
内　　容	予算額
1.解体設計業務委託	5,900
2.施設内清掃業務委託（仕舞工事）	46,200
	52,100

3 負担割合、スケジュール

＜島田市との負担割合＞

項　　目	島田市（川根町）	川根本町	合計
H15 ～ R5 累計量	40,219kℓ	89,465kℓ	129,684kℓ
① 搬入量割合（毎年度変更）	31.0%	69.0%	—
② 財産持分割合（H30.3 固定）	36.0%	64.0%	—
解体費用負担割合	**33.5%**	**66.5%**	**—**
市町負担額	**17,453千円**	**34,647千円**	**52,100千円**

＜スケジュール＞



事業名	町営住宅等長寿命化整備事業	予算額	R7	28,860 千円	担当課	くらし環境課
			R6	20,850 千円		
			特財	11,750 千円		

1 事業目的

町営住宅、特定公共賃貸住宅の施設の長寿命化を図るため外壁塗装、給湯器交換を行う。

2 事業概要

（単位：千円）

名称	対象戸数	内容	所要額
高郷団地601号改修工事	1戸	住宅内部（浴室、洗面所、トイレ、台所）改修	2,600
町営住宅桑野山団地A～E棟外壁塗装	5棟10戸	木部、腰壁部分の塗装工事による長寿命化	23,500
若者定住促進住宅エコキュート取換工事	3戸	耐用年数の超えたエコキュートの交換を行う	2,760
計			28,860

3 現場の状況等（整備前）

若住エコキュート

桑野山団地外壁

高郷団地内装

事業名	公共交通運行事業	予算額	R7	96,853　千円	担当課	くらし環境課
			R6	100,912　千円		
			特財	36,918　千円		

1 事業目的

町民及び来訪者の移動手段の確保するため、路線バスを運行する。

2 事業概要

路線バス・デマンドタクシー

	路線名	運行日	運行本数	運行時間	運賃	予算額（千円）
路線バス	千頭・家山線	毎日運行	毎日往復6本	家山行 5:35～20:15 千頭行 6:30～21:10	千頭～家山　500円 ※小中高生・75歳以上・障がい者 半額、未就学児は無料	38,623
	寸又峡線	毎日運行	毎日往復6本	寸又峡行 5:50～18:00 千頭行 6:35～18:40	町民：100円～300円 ※小中高生・75歳以上・障がい者 半額、未就学児は無料 町外者：140円～900円 ※小学生以下は半額、 未就学児は 無料	23,529
デマンドタクシー	北部	毎日運行	利用予約に応じて	平日 7:00～19:00 土・日・祝日 8:00～18:00	10km未満　100円／回 12km未満　200円／回 15km未満　300円／回 20km未満　500円／回 20km以上　1,000円／回 ※ 3歳以上小学生未満、小・中学生、高校生、75歳以上、障がい者手帳をお持ちの方は半額。3歳未満は無料。	34,701
	徳山					
	南部					
計						96,853

3 車両写真

千頭・家山線

デマンドタクシー（3台）

事業名	町道坂京線道路改良工事	予算額	R7	5,000 千円	担当課	建設課
			R6	5,000 千円		
			特財	4,100 千円		

1 事業目的

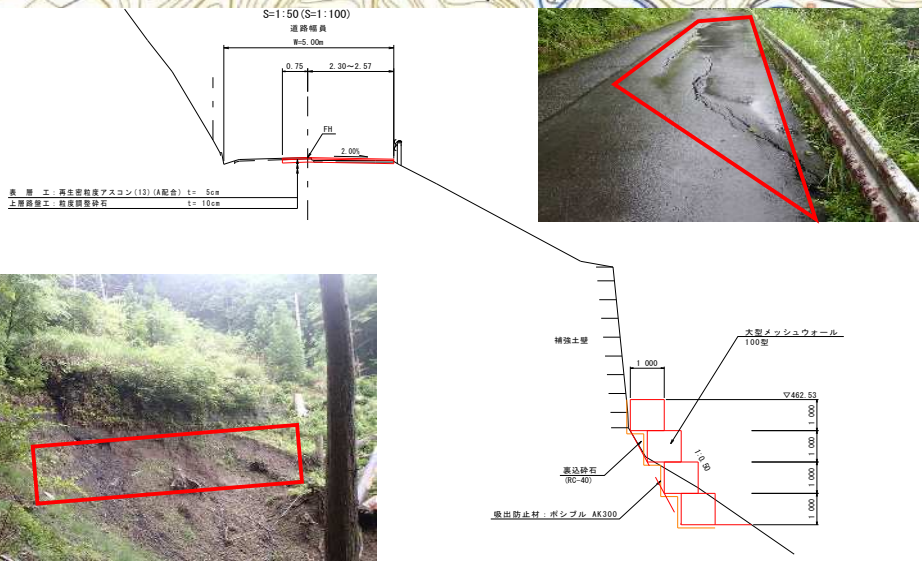
洗堀された箇所に大型メッシュウォールを設置し、再度影響を受けないよう道路路肩擁壁を補強し、沈下した舗装面を打ち換えることにより、安全に通行できるように修復する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
道路改良　L=22m 特定財源：電源立地地域対策交付金　4,100 千円	5,000

3 施行箇所



事業名	町道梅高中央線排水路改修工事	予算額	R7	12,500 千円	担当課	建設課
			R6	7,650 千円		
			特財	10,100 千円		

1 事業目的

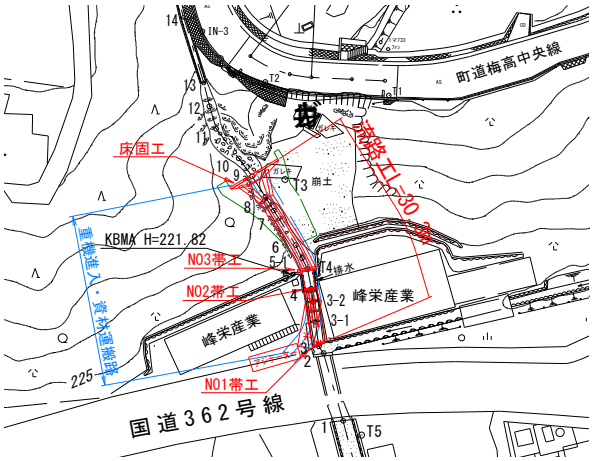
排水路を整備することにより、雨水による山腹の浸食を防ぎ、上部にある町道梅高中央線の安全な通行を確保する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
排水路改修　L=30m 特定財源：電源立地地域対策交付金　10,100 千円	12,500

3 施行箇所



事業名	町道上長尾田野口(停)線中徳橋下部修繕工事	予算額	R7	30,000 千円	担当課	建設課
			R6	19,000 千円		
			特財	17,820 千円		

1 事業目的

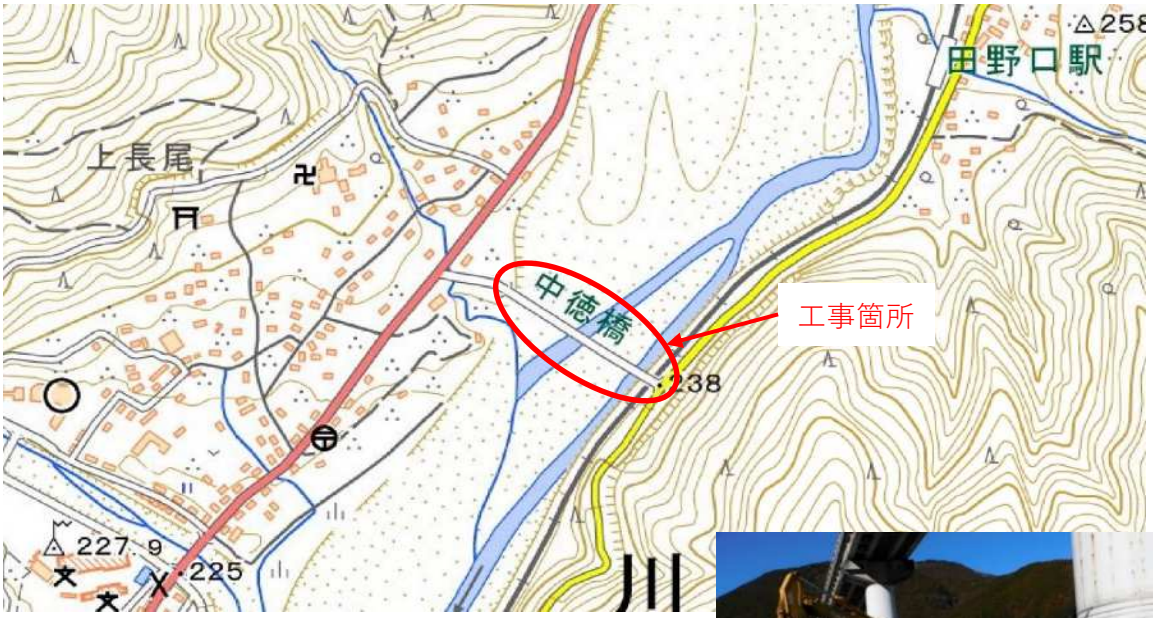
過去の点検から健全性の診断区分が「Ⅲ:早期措置段階」と判定されていることから、橋脚基礎部の洗堀防止及び基礎部のひびわれ、断面修復等を行い、橋梁の安全性及び信頼性を確保する。

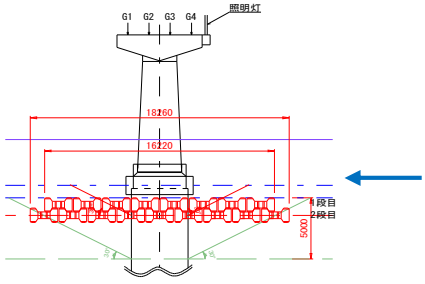
2 事業概要

(単位:千円)

内　　容	予算額
P3橋脚補修 特定財源:道路メンテナンス補助金(補助率:59.4%)　17,820 千円	30,000

3 施行箇所





事業名	町道桑野山細尾線昇泉橋PCB塗膜くず運搬処分業務委託	予算額	R7	16,000 千円	担当課	建設課
			R6	0 千円		
			特財	9,504 千円		

1 事業目的

橋梁塗装塗替え工事で発生した低濃度PCB含有塗膜くずを適正に処分する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
収集・運搬・処分（ドラム缶56本、約5,670kg） 特定財源：道路メンテナンス補助金（補助率：59.4%）　9,504 千円	16,000

3 施行箇所

事業名	県単独林道(改良)事業 林道坂京河内線改良工事	予算額	R7	9,500 千円	担当課	建設課
			R6	8,030 千円		
			特財	9,500 千円		

1 事業目的

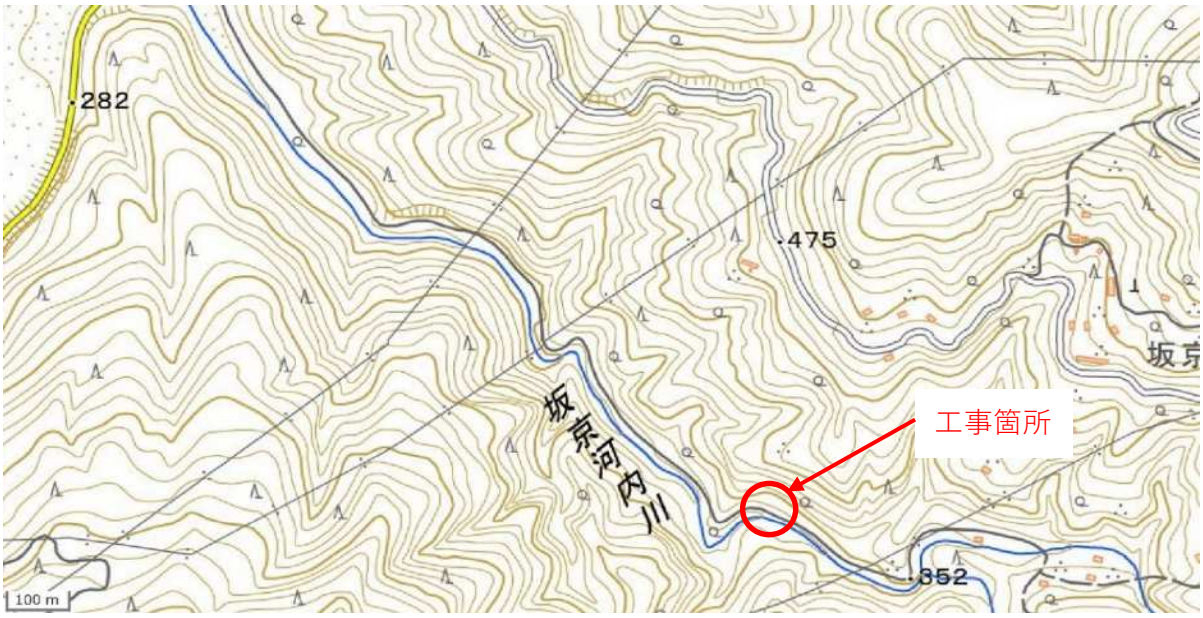
崩壊箇所の法面及び擁壁工を整備することにより、林道のより安心・安全な通行を図る。

2 事業概要

(単位:千円)

内　　容	予算額
法面保護　A=540m2	9,500
特定財源:県単林道(改良)事業費補助金(補助率:40%)　3,800 千円 過疎対策事業債　5,700 千円	

3 現場の状況



事業名	林道千頭嶺線災害復旧工事	予算額	R7	60,000 千円	担当課	建設課
			R6	0 千円		
			特財	58,800 千円		

1 事業目的

R6年台風10号により被災した箇所の災害復旧工事を実施する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
復旧延長　L=36m　幅員4.5m	60,000
特定財源：林業施設災害復旧費補助金（補助率：90%）　54,000 千円 災害復旧債　4,800 千円	

3 施行箇所

事業名	県単独治山事業 文沢地区治山工事	予算額	R7	37,500 千円	担当課	建設課
			R6	0 千円		
			特財	37,500 千円		

1 事業目的

排水路の改良を行うことにより、効率よく雨水を排除し、谷止めにより土砂の移動を抑えることにより林道の安全性を確保する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
流路工　A=285m2 谷止工　2基 特定財源：県単独治山事業費補助金（補助率：2/3）　25,000 千円 緊急自然災害防止対策事業債　12,500 千円	37,500

3 施行箇所

事業名	(準)杉沢川・(普)タイザ川河川改修工事	予算額	R7	35,000 千円	担当課	建設課
			R6	0 千円		
			特財	35,000 千円		

1 事業目的

浸水被害を防止するため、樋門設置及び堤防の延長、堤内地で杉沢川とタイザ川を合流させる改修を行う。

2 事業概要

(単位:千円)

内　　容	予算額
河川改修　L=60m	35,000
特定財源:準用河川事業費補助金(補助率:1/3) 11,000 千円 過疎対策事業債 24,000 千円	

3 施行箇所

事業名	元青部小学校周辺土地整備	予算額	R7	11,600 千円	担当課	建設課
			R6	74,400 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

電柱の本設工事と境界復元を実施する。

2 事業概要

（単位:千円）

内　　容	予算額
電柱移転 （中電、NTT）1式 未買収用地復元測量費 1式 特定財源:過疎対策事業債　11,600 千円	9,350 2,250

3 施行箇所

4 これまでの取組

種別	R4	R5	R6	R7
測量設計	→	→		
造成工事			→	
電柱移転（仮）			→	
用地購入、登記			→	
電柱移転（本）				→
未買収用地測量				→
用地確認				→

事業名	情報通信基盤施設更新(修繕)事業	予算額	R7	10,368 千円	担当課	デジタル推進課
			R6	3,420 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

情報通信基盤施設は8年以上が経過し、耐用年数を迎えている。大規模な設備更新は民間移行後の令和8年度中に計画しているが、停電時に作動するバッテリーについては非常時に備え優先して実施する。

2 事業概要

(単位:千円)

区　分	内　　容	予算額
無線局修繕	・バッテリー交換ヶ所(25ヶ所) ・収納ボックス修繕ヶ所(13ヶ所) ・ディープサイクルバッテリー(147台) ・雑材費、廃棄費　一式	3,668
UPS交換工事	・センター内UPS交換 ・サブセンター内UPS交換 ・電源設備工事 ・雑材費、廃棄費　一式	6,700
合計		10,368

3 現場の状況等

(1) 収納ボックスの腐食

(2) バッテリーの液漏れ

4 スケジュール

令和6年度	令和7年度	令和8年度
・無線局バッテリー交換(27カ所) ・東海総合通信局協議 ・CBBS協議	・無線局バッテリー交換(25カ所) ・センター設備USB交換 ・町民アンケート調査 ・東海総合通信局協議 ・CBBS協議 ・施設高度化更新設計	・民間移行 ・国へ補助金申請 ・施設高度化更新工事

事業名	社会福祉協議会事業費補助事業（社会福祉事業）	予算額	R7	48,194 千円	担当課	健康福祉課
			R6	47,309 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

地域福祉の増進を図るため、社会福祉法人川根本町社会福祉協議会が行う社会福祉事業に対し、補助金を交付する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
社会福祉協議会の行う社会福祉事業に係る経費を補助 ・補助率　10/10 ・対象経費 ボランティア活動育成事業（活動支援など） 福祉教育推進事業（学校、企業等への出前講座等） 福祉総合相談事業 福祉団体活動支援事業（遺族会などの事務局支援） 地域福祉関連情報提供事業（広報紙、SNSによる周知） 外出支援サービス事業（車いす対応者貸出） 赤い羽根共同募金配分金事業 歳末たすけあい募金配分金事業 福祉人材育成確保事業（介護人材育成） **【新規】合併20周年記念事業社会福祉大会事業** **（社会福祉貢献者表彰、学園の福祉活動発表）**	48,194

3 事業の様子

赤い羽根共同募金配分金事業
（みどりの丘×民児協交流会）

ボランティア活動育成

福祉教育推進事業
（出前講座）

社会福祉大会

福祉人材育成確保事業

事業名	【新規】 第5次川根本町地域福祉計画策定業務	予算額	R7	1,804 千円	担当課	健康福祉課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

「地域福祉計画」、「地域福祉活動計画」、「成年後見制度利用促進基本計画」及び「再犯防止推進計画」を一体的に策定することで、地域福祉の推進を図る。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
・計画策定のためのアンケート調査及びヒアリング アンケート：無作為で1,000人抽出 ヒアリング：福祉団体等	1,804

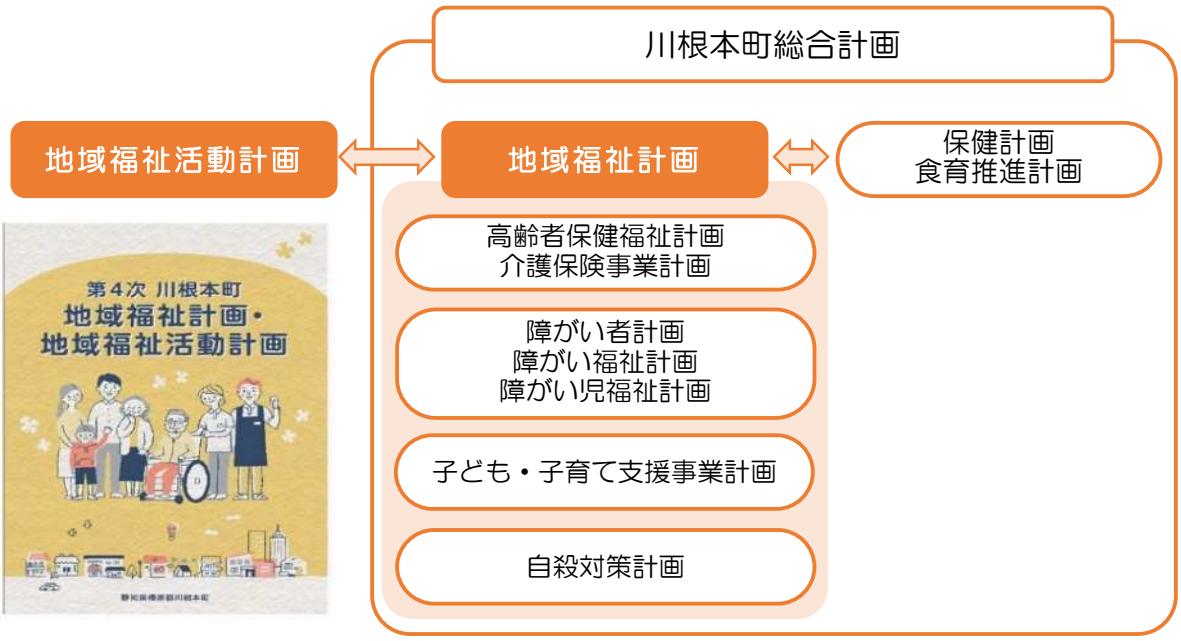
3 制度概要、スケジュール

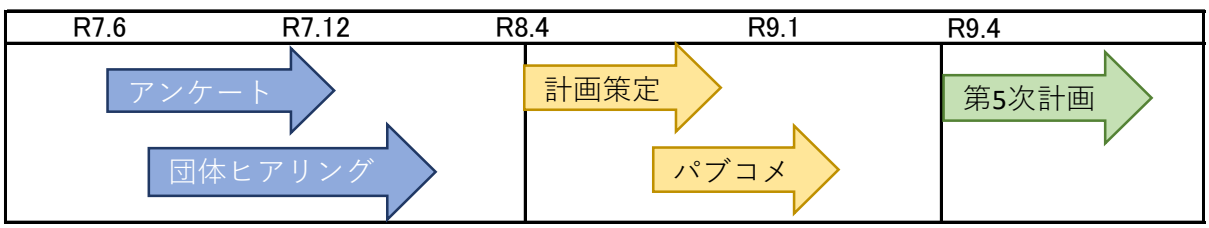
○地域福祉計画：地域福祉計画は社会福祉法第107条に基づき、当町における地域福祉の方向性及び指針を定めるもの

○地域福祉活動計画：社会福祉法第109条で定められる市町村社会福祉協議会が、地域福祉を推進する目的で定めるもの

○成年後見制度利用促進基本計画：成年後見制度の利用の促進に関する法律第5条に基づき地域の特性に応じた施策を定めるもの

○再犯防止推進計画：再犯の防止等の推進に関する法律第8条に基づき再犯の防止等に関する施策の推進に関する事項等を定めるもの





事業名	加齢性難聴者補聴器助成事業	予算額	R7	500 千円	担当課	高齢者福祉課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

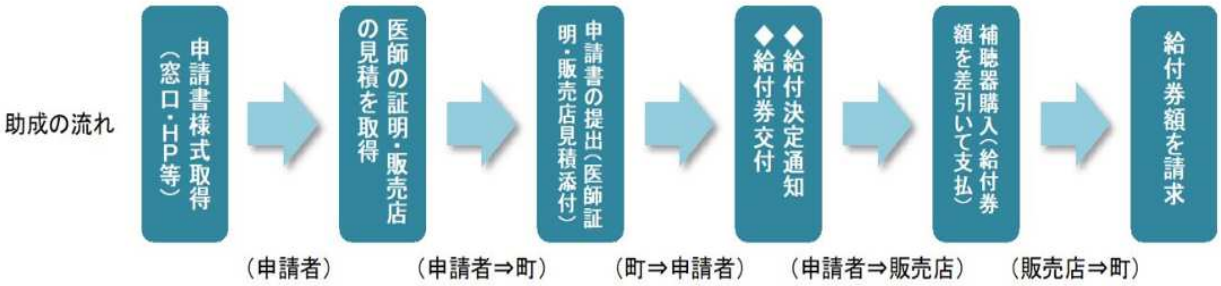
加齢による聴力機能が低下が原因で、引きこもりがちとなり、認知症や心身の脆弱を引き起こすことを少しでも防止するため、補聴器購入への助成を行う。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
【対象】 ➤65歳以上で両耳の聴力が30db以上70db未満の者（耳鼻咽喉科の医師が必要と認めた場合）　※軽度及び中程度の難聴者 ➤本人が住民税非課税で町税等の滞納なし 【助成限度】 ➤補聴器購入費の1/2以内、上限は50千円 【予算額】 @50千円×10人分	500

3 助成の流れ、スケジュール



4 予算化の経緯

・令和5年第1回定例会　　補聴器購入への補助制度の創設を求める請願（不採択）
・令和5年度、令和6年度　　県内市町の制度導入事例の調査
【令和5年度】 7自治体の実施を確認
【令和6年度】 15自治体の実施を確認(新たに８自治体が実施)
・令和7年度予算計上　　実施済みの近隣市（焼津市、藤枝市、島田市）などの制度を参考

事業名	外出支援サービス事業	予算額	R7	17,915 千円	担当課	高齢者福祉課
			R6	20,938 千円		
			特財	16,380 千円		

1 事業目的

一般の公共交通機関の利用が困難な高齢者や障がい者等に対し、交通移送サービスを提供することにより、移動手段を確保し交通利便を図り、在宅での自立した生活を支援する。

2 事業概要

（単位:千円）

内　　容	予算額
町所有の福祉車両による、医療機関等への交通移送サービス。 利用にあっては町に対し事前登録申請が必要。登録が認められた者に対して、町は登録証交付。 ○委託先：㈱大鉄アドバンス ○利用可能な者 川根本町に住所を有し、次のいずれかに該当する者 ・自動車運転免許を有しない65歳以上の者 ・身体障がい者の者 ・肢体不自由、内部障がい、知的障がい、精神障がい他障がいを有する者 ・人工透析を受けている者 ・その他町長が認める者 ○利用範囲 ・町内及び近隣市町	17,915

3 利用実績

	延べ利用者数	うち町内	うち町外	委託料
令和3年度	1,789人	2人	1,787人	16,934,550円
令和4年度	1,678人	13人	1,665人	15,558,600円
令和5年度	1,624人	27人	1,597人	13,612,800円
令和6年度(12月まで)	976人	7人	969人	7,844,500円

事業名	生きがい対応型デイサービス事業	予算額	R7	20,706 千円	担当課	高齢者福祉課
			R6	15,314 千円		
			特財	720 千円		

1 事業目的

高齢者ができる限り要介護状態に陥ることなく、健康で生き生きした生活を送り、自立した日常生活を確保できるよう支援を行う生きがい対応型デイサービス事業を実施する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
【事業内容】 専門の職員による介護予防のための体操やゲームなどのレクリエーション活動、陶芸や手芸などの創作活動を通して、高齢者ができる限り要介護状態になることなく、健康で生き生きと、自立した日常生活が確保できるよう通所による支援を行う。 ○利用対象者（次の2つに該当する町民） ・要介護認定を受けていない概ね60歳以上の者 ・地域包括支援センターによるアセスメントによって利用が適当と認められた者 ○実施場所 ・憩の家いずみ（奥泉358番地の5） ・高齢者生きがいの郷（上長尾829番地の2の2）	20,706

3 実施概要及び実績

事業は、委託により実施。委託先は、3年毎にプロポーザルにより選考。
令和6年度までの委託先は、㈱KAWANEホールディングス。

	延べ利用者数	委託料	委託先
令和3年度	2,522人	18,753,249円	川根本町社会福祉協議会
令和4年度	2,387人	11,839,520円	(株)KAWANEホールディングス
令和5年度	2,123人	10,530,080円	(株)KAWANEホールディングス
令和6年度 (12月まで)	2,706人	13,421,760円	(株)KAWANEホールディングス

事業名	在宅高齢者等配食サービス事業	予算額	R7	12,453 千円	担当課	高齢者福祉課
			R6	13,218 千円		
			特財	3,780 千円		

1 事業目的

高齢者等に対して、配食サービス事業を実施することにより、高齢者等の食生活の改善と見守りを行う。

2 事業概要

（単位:千円）

内　　容	予算額
食事の調理が困難又は栄養改善が必要な在宅高齢等に対し、アセスメントに基づく弁当を配達。同時に安否確認を実施。 ○利用対象者 町内に居住し次のいずれかの該当する者 ・高齢者のみの世帯に属する者 ・障がい者のみの世帯又は高齢者と障がい者により構成される世帯に属する者 ・その他町長が必要と求める者 ○利用可能日 ・週4日を限度とする、(月曜日(夕食のみ)、火曜日(昼食のみ)、水曜日(夕食のみ)、金曜日(昼食又は夕食から選択)	12,453

3 実施概要及び実績

事業は、委託により実施。委託先は、川根本町商工会。
商工会加盟の町内飲食6店舗にて調理。配達は、一部NPO法人協力のもと実施。

	配食数	委託料
令和3年度	12,697食	11,291,824円
令和4年度	13,091食	11,668,747円
令和5年度	12,670食	11,917,048円
令和6年度(12月まで)	9,052食	8,379,678円

事業名	【新規】 川根本町高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画策定業務	予算額	R7	1,584 千円	担当課	高齢者福祉課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画の次期計画は令和9年度からとなる。令和9年度から3年間の計画策定のため、関連資料の収集、整理及び分析を実施する。

2 事業概要

（単位：千円）

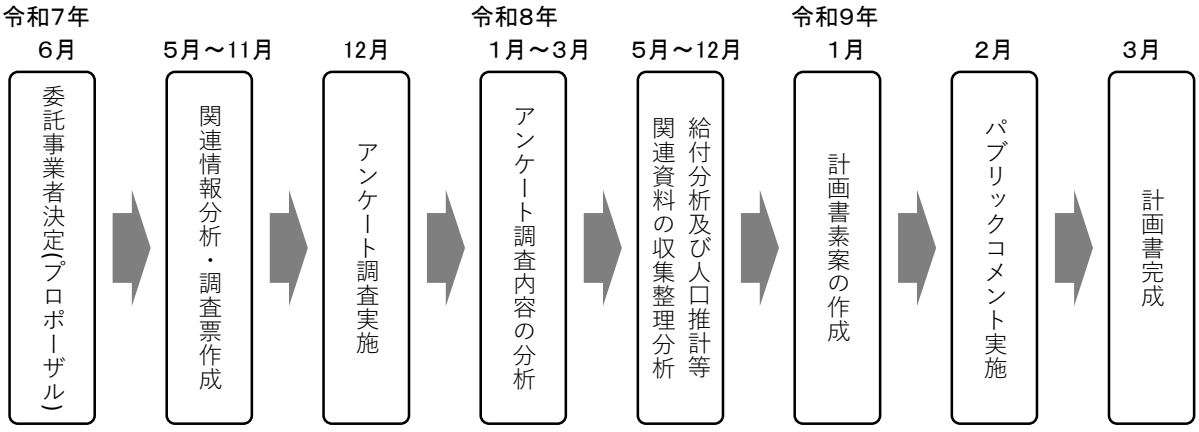
内　　容	予算額
次期計画（第11次高齢者保健福祉計画・第10期介護保険事業計画）策定のための準備作業。 令和7年度：アンケート調査を実施し、高齢者や要介護認定者の意見収集及び分析を実施。 令和8年度：関連資料の収集や整理分析、給付分析や人口推計等を実施。	1,584

3 計画の策定根拠及びスケジュール

《計画の策定根拠》

高齢者保健福祉計画：老人福祉法第20条の8第1項に基づく計画。
介護保険事業計画：介護保険サービスを提供するため定める計画であり、介護保険法は117条により、3年を1期として策定が義務づけられている。

《スケジュール》



事業名	【新規】 第3次総合計画策定業務（総合計画・総合戦略の一体化）	予算額	R7	8,166 千円	担当課	経営戦略課
			R6	164 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

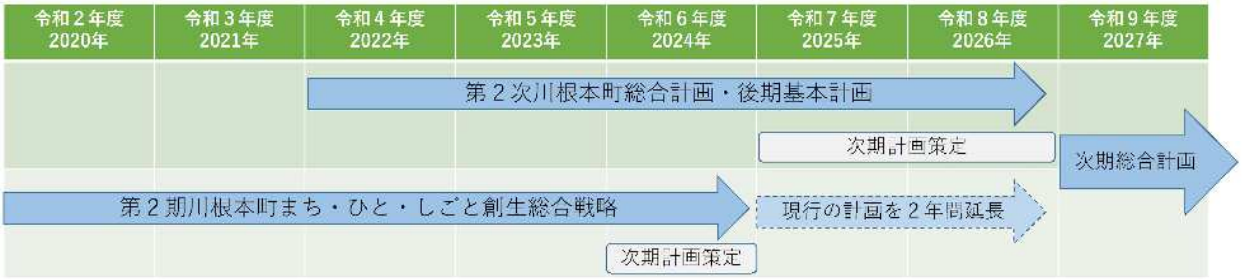
第2次総合計画の検証・評価を踏まえ、地域の持続可能な発展を目指し、町民生活の質の向上や、協働によるまちづくりの実現を図ることを目的とし、2ヶ年かけて第3次総合計画を策定する。総合計画と総合戦略を一体化することが可能となっているため、次期総合計画の策定に合わせて、総合戦略との一体化を図る。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
策定委託料	R7　6,710千円、R8　5,203千円（債務負担行為） R7　基本構想作成 ・アンケート（1,000人対象） ・子ども議会（1回） ・タウンミーティング（2回）　他	6,710
委員報酬	審議委員会・検証委員会	1,118
報償費	ワークショップ講師謝礼	220
旅費等	委員旅費	18
消耗品費		100
		8,166

3 スケジュール



事業名	男女共同参画推進事業	予算額	R7	300 千円	担当課	経営戦略課
			R6	173 千円		
			特財	157 千円		

1 事業目的

職場や地域で活躍する女性は増加傾向にあるが、男性中心の社会的慣行は残っている。生活面では、家事や育児についての女性の負担は大きく、また、行政面での男女共同参画の状況も、審議会等における女性比率は県平均より低い状況である。セミナーや交流会を開催し、意識の醸成を目指していく。 ※R5 川根本町 20.5%(県平均28.9%)→R8 目標 30.0%

2 事業概要

(単位:千円)

区 分	内 容	予算額
報償費	講演会(町内事業所向け・義務教育学校)	230
委員報酬	推進会議委員報酬	66
旅費等		4
	【財源】 振興協会「地域振興セミナー開催事業助成金」 2/3	
		300

3 事業イメージ

男性中心の社会的慣行が残っている

性別関係なく、
自分らしく生きるために（多様性）

・・・町内事業所向けに講座を開催(1回)

仕事観、職務経験、能力、役職など多様な働き方について講座を実施

・・・義務教育学校での講演会の実施(2回)

家庭における男女の固定的な役割分担意識の解消や多様性への理解促進

事業名	多文化共生推進事業	予算額	R7	1,546 千円	担当課	経営戦略課
			R6	273 千円		
			特財	741 千円		

1 事業目的

現在、105人15ヵ国の外国人が在住。人口に占める外国人の割合は年々増加傾向にある(H29 1.16% → R6 1.86%)。外国人住民を地域全体で支援する仕組みづくりや安心して生活できる環境を整えることを目的とし、年間を通じた多文化共生事業を展開する。(共生のコミュニティを築く)

2 事業概要

(単位:千円)

区　分	内　容	予算額
事業委託料	やさしい日本語教室、料理教室、スポーツ交流、伝統文化交流 【財源】 新しい地方経済・生活環境創生交付金(第2世代交付金) 補助率1/2	1,484
旅費、消耗品費、広告料	外国人のための日本語教室開設に伴う事業(スタートアッププログラム)	62
		1,546

3 事業イメージ

異文化料理交流

スポーツ交流

伝統文化交流

事業名	【新規】 社会体育施設等予約システム導入	予算額	R7	3,600 千円	担当課	社会教育課
			R6	0 千円		
			特財	1,513 千円		

1 事業目的

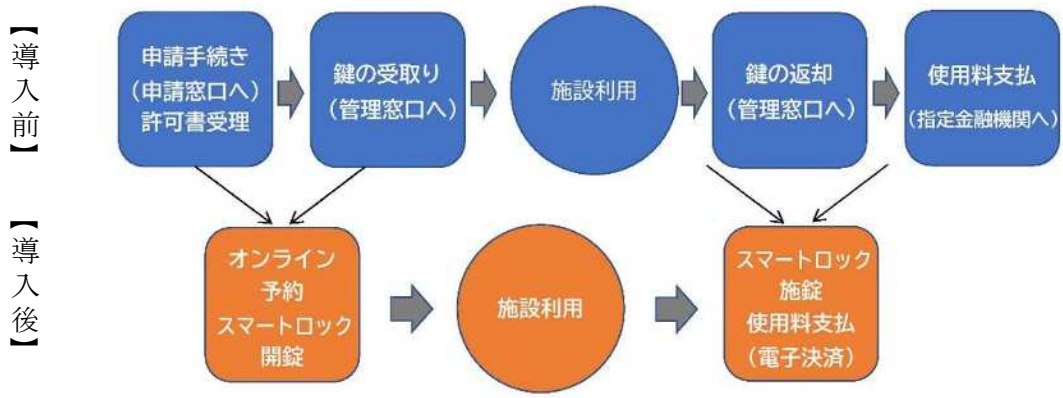
社会体育施設等の施設予約システムを導入することにより、いつでも、どこでも予約が可能となる。
また、スマートロックシステムをあわせて導入することにより、施設の鍵の受け取り及び返却も不要となるため、利用者の利便性向上が図られる。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
予約システム及びスマートロック構築	3,026
予約システムクラウド利用料	528
予約システムスマートロック利用料	46
合　計	3,600

3 施設予約の比較



【導入後のメリット】
利用者の負担軽減
①施設毎に異なっていた予約窓口を一元化
②スマートロックを設置し、開錠・施錠が可能
③電子決済で使用料の支払いが可能

【人口減少対策】

1，ひとづくり、にぎわいづくり

2，定住・移住対策の推進

3，結婚・出産・子育ての継続的な支援

4，特色ある教育

事業名	【新規】 まちづくりリーダー養成講座	予算額	R7	1,500　千円	担当課	経営戦略課
			R6	0　千円		
			特財	1,000　千円		

1 事業目的

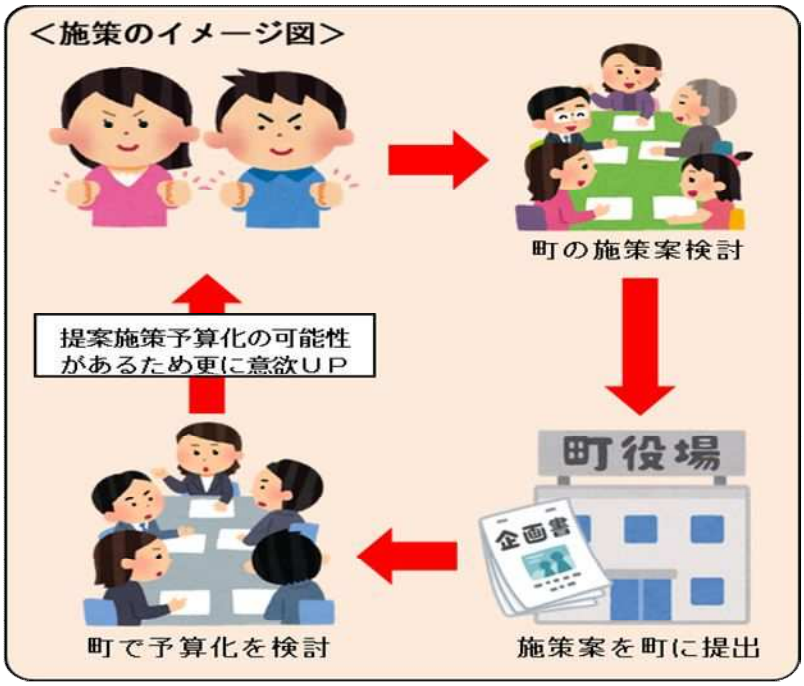
住民主体の持続可能なまちづくりを推進するため、町の未来の担い手になり得る町民を対象として、まちづくりをテーマとした人材養成講座を開催する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
【対象】 20～40歳代の町民　20人程度 ※1　幅広い業種の町民の参加を促す ※2　職員研修を兼ねて開催する 【内容】 主体性の醸成～施策提案の全5回の講座を想定 【講師】 職員・社員研修の実績を有する人材養成の専門家 ※財源：（公財）静岡県市町村振興協会 地域協働促進事業助成金（2／3）	1,500

3 事業イメージ



事業名	千年のふるさとづくり事業	予算額	R7	2,560 千円	担当課	経営戦略課
			R6	2,400 千円		
			特財	106 千円		

1 事業目的

地域活性化又は地域コミュニティの維持を目的とした町民主導で取り組む事業への助成（事業①）、及びまちづくりに意欲・興味を持つ方を対象とした交流会（事業②）を開催し、情報交換や仲間づくりのきっかけを提供する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
事業①　千年のふるさとづくり事業費補助金 【趣旨】 地域活性化又は地域コミュニティの維持を目的とした 町民主導で取り組む事業への助成 【必要経費】 補助金　2,300千円 （内訳）活力づくり事業　500千円 × 1件 400千円 × 3件 人づくり事業　200千円 × 1件 チャレンジ事業　100千円 × 5件	2,400
事業②　千年のふるさとづくり交流会 【趣旨】 まちづくりに意欲・興味を持つ方を対象とした交流会を 開催し、情報交換や仲間づくりのきっかけを提供する。 交流会には、先進事例を紹介する講演を取り入れる。 【必要経費】 謝　金　140千円　（@70千円 × 1人 × 2回） 広告料　20千円　（新聞折込 @10千円 × 2回） ※事業②財源：（公財）静岡県市町村振興協会 地域振興セミナー開催事業助成金　（2／3）	160
	2,560

3 事業イメージ

※上半期、下半期でそれぞれ1回開催

事業名	賑わい創出イベント事業費補助金	予算額	R7	1,000 千円	担当課	経営戦略課
			R6	2,000 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

「町内資源を活かしたイベント開催」や「町内外への町の魅力の情報発信」などにより、町のにぎわい創出や活気づける活動を支援することにより、町の関係人口を拡大し活性化を図る。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
賑わい創出イベント事業費補助金 【補助対象】 ①対象事業　開催地域及び周辺地域の活力・賑わい創出まちづくりの推進に寄与する事業 ②対象者　①を実施する民間の団体又は企業 ③対象経費　交付要領で規定するもの ※制作費、委託費、使用料、通信費　等 【補助金額】 補助対象経費の3分の2以内 1,000人以上の入場が見込まれる事業　上限100万円 500～999人の入場が見込まれる事業　上限70万円 100～499人の入場が見込まれる事業　上限50万円 【補助条件】 ①多数の集客が見込まれ、地域経済活性化に寄与する ②町を宣伝する内容を含む ③広く事前周知し、誰もが参加者となる機会を得られる。 ④会場周辺の景観及び自然環境に配慮 【必要経費】 補助金　1,000千円（@500千円×2事業）	1,000

3 事業の様子

令和6年度助成事業（マウンテンマラソン）の様子

集合写真（150名以上の参加あり）

競技を楽しむ参加者

事業名	【新規】 賑わい拠点づくり事業 （空き校舎利活用）	予算額	R7	5,000 千円	担当課	経営戦略課
			R6	0 千円		
			特財	2,500 千円		

1 事業目的

人口減少・高齢化社会の加速、地域産業の衰退、自然環境の保全と脱炭素社会の実現という地域課題を克服するべく、旧中川根第一小学校を拠点とし、地域活力を創出する施設として整備を目指す。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
○拠点づくりを進めていく上でのトータルコーディネート ・校舎内の各エリア活用に向けた調整 ・町民の憩いの場としての活用 ・サテライトオフィスの企画、構想 ・デジタル、脱炭素等の活用 【財源】ふじのくにフロンティア地域循環共生圏形成事業費 補助金　補助率1/2	5，000

3 施設利用の方向性

○公共施設の集約の場

例えば
○文化財の保管・展示スペース
○高齢者生きがいデイサービス
○大きな図書スペース
○子育て世代が集う公園
○町の情報発信基地

○商業と賑わいの拠点

例えば
○ 企業誘致
○ 町内企業の販売・営業の拠点
○サテライトオフィス
○農作物の直売所
○フリーマーケット
○地場産品の加工所
○企業間のビジネスマッチング
○移住者や若者の起業

○地域住民の憩いの場

例えば
○地域住民のコミュニケーションスペース
○カフェ、地元グルメが楽しめるスペース
○伝統芸能の披露など、観光客や外国人が楽しめるスペース
○マルシェなどのイベントスペース
○親子で遊べるスペース
○スポーツを楽しめるスペース

※賑わい拠点づくりのため、県費補助を活用しながら、町に適した利活用を進めていく。

事業名	【新規】 未来のまちづくり人材養成事業	予算額	R7	58 千円	担当課	経営戦略課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

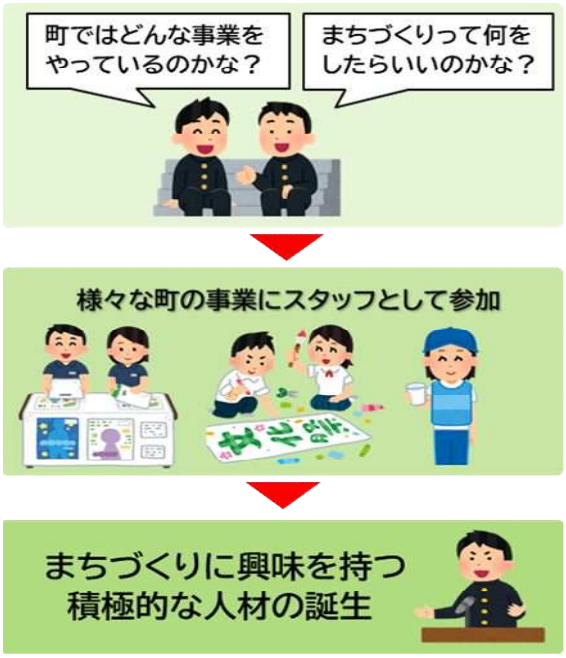
町内在住の高校生に、町の事業へボランティアとして参加してもらうことにより、まちづくりへの興味喚起及び参画意欲向上のきっかけづくりとする。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
【必要経費】 保険料 18千円　ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ保険　@350円×5人×10回 食糧費 40千円　弁当代　@800円×5人×10回 【その他】 (1)原則ボランティアでの無償参加とする。 (2)現時点での参加事業の想定は以下のとおり。 ・スポーツチームとの連携事業(R7新規) ・ふれあいマラソンの運営スタッフ ・各種イベントへのブース出展 ・産業文化祭などの大型イベントのスタッフ ・外国人住民を対象とした日本語教室　など	58

3 事業イメージ



事業名	【新規】 特定地域づくり推進事業	予算額	R7	6,374　千円	担当課	経営戦略課
			R6	0　千円		
			特財	1,687　千円		

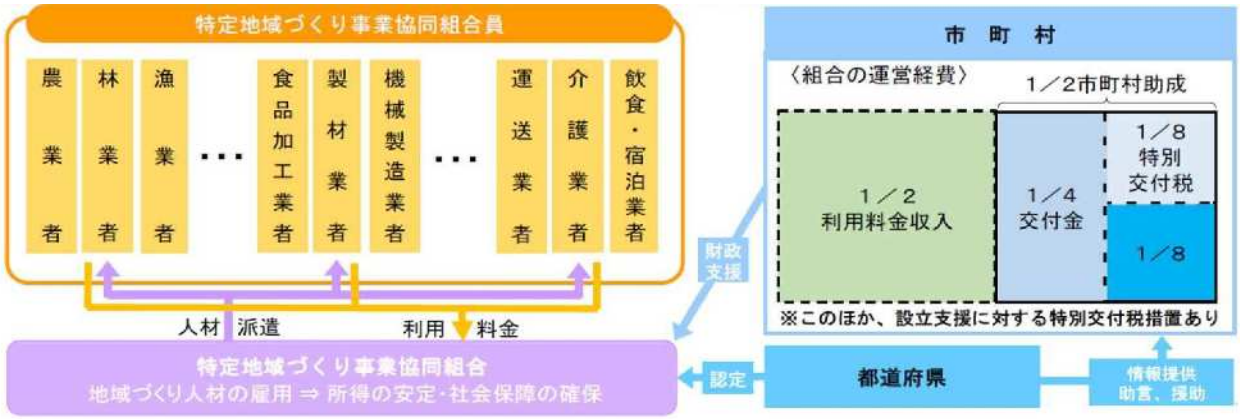
1 事業目的

当町では1年間を通して安定した収入を得る仕事が少なく、若年層の転出の要因や移住等を推進する上での懸案となっている。総務省の「特定地域づくり事業協同組合制度」を活用し、安定した雇用を確保することで、若年層の地域への転入・定着の増加を促し、地域を支える人材の確保を目指す。

2 事業概要　（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
設立準備金	組合設立に関する補助金（設立初年度のみ）	3,000
交付金	組合運営経費の1/2を町で補助 【財源】（国）特定地域づくり事業推進交付金　1/2	3,374
		6,374

3 特定地域づくり事業協同組合とは



事業名	【拡充】 空き家改修補助事業 民間活力と国庫補助を活用した 移住促進賃貸住宅の新設推進	予算額	R7	5,500 千円	担当課	経営戦略課
			R6	3,500 千円		
			特財	2,250 千円		

1 事業目的

移住希望者のニーズ「賃貸希望」と、空き家所有者の意向「売買希望」とが噛み合わず、移住希望者が移住を断念するケースが散見される。このため新たに「移住者向け賃貸住宅」の補助制度を整備し、ミスマッチの解消を図る。

2 事業概要　（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
空き家改修補助	国の空き家対策支援事業を活用し、町の空き家改修補助制度を一部改正。民間事業者の空き家活用を後押しし、「移住促進賃貸住宅」の新設を進める。	
①移住者向け	本町への転入者で空き家バンク物件を購入し改修する者 補助率　改修工事費の1/2、上限50万円 ※18歳未満の子がいる場合は上限100万とする。	2,500 （通常50万円＊3件） （加算100万円＊1件）
②町内在住者向け	住み替えのため、空き家バンク物件を購入し改修する者 ※補助率、上限額、加算要件は①と同じ	1,000 （通常50万円＊2件）
③活用事業者向け【拡充】	**民間事業者等が、空き家を所有・改修し、移住促進賃貸住宅として供給する場合。空き家バンク登録10年が義務。 補助率　改修工事費の1/2、上限200万円**	2,000 （200万円＊1件）
		5,500

3 事業イメージ

事業名	【新規】 移住定住・交流人口拡大事業	予算額	R7	2,000 千円	担当課	経営戦略課
			R6	0 千円		
			特財	2,000 千円		

1 事業目的

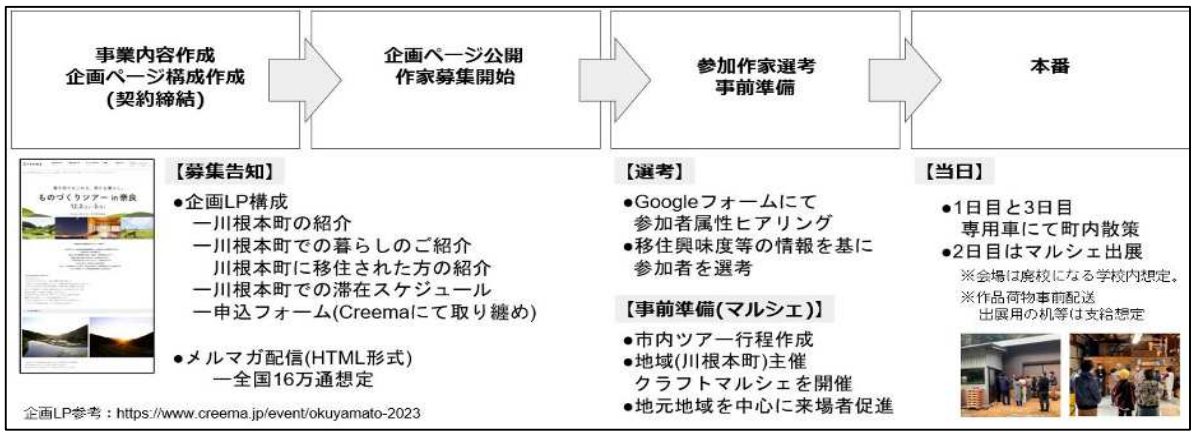
クリエイターを対象とした移住促進及び関係人口の創出、地元事業者とクリエイターのマッチングによる新商品開発と販路開拓を目的とする。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
(一財)地域活性化センターの公募する助成事業を 活用し、「移住体験ツアー」と「クラフトマルシェ」を 開催する。 ▼開催想定 日　程：2025年10月11日（土）～13日（月・祝） 【①移住体験ツアー】10月11日（土）、13日（月・祝） 【②クラフトマルシェ】10月12日（日） 対象者：①全国のクリエイター ②全国のクリエイター及び地元事業者 定員：①各日10名程度　②20～30名 会場：①町内　②空き校舎、空き店舗、空き家等 ▼事前準備 ・プロポーザルによる業者選定 ・企画ホームページ作成 ・ツアー行程、クラフトマルシェ概要公表 ・クリエイターの募集及び選考 ・マルシェ出展地元事業者募集及び決定 ・クリエイター×地元事業者マッチング、商品開発	2,000

3 開催イメージ



事業名	空き家バンク運用事業	予算額	R7	610 千円	担当課	経営戦略課
			R6	919 千円		
			特財	305 千円		

1 事業目的

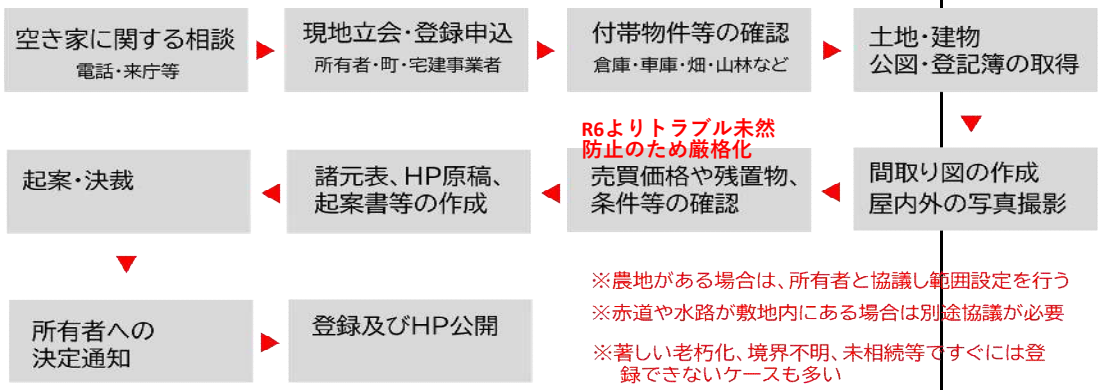
空き家所有者と、移住希望者等とをマッチングさせることで、空き家の解消・利活用を図るため「空き家バンク」を運用する。令和6年度より、経験豊富な新たな宅建事業者とパートナーシップ協定を結んだことで、取引等に係るクレームの発生が激減するなど、円滑な運用につながっている。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
川根本町空き家バンク事業に関するパートナーシップ協定を結んでいる宅建事業者と共同で運用する。	610

※登録業務の流れ



※農地がある場合は、所有者と協議し範囲設定を行う
※赤道や水路が敷地内にある場合は別途協議が必要
※著しい老朽化、境界不明、未相続等ですぐには登録できないケースも多い

3 契約実績

	売買契約	賃貸契約	準備検討	計
令和4年度	8	0		8
令和5年度	8	1		9
令和6年度	4	3	3	10

※R6.12.1時点

4 登録実績

	売買	賃貸	準備検討	計
令和4年度	13	3		16
令和5年度	14	3		17
令和6年度	8	2	3	13

※R6.12.1時点

R６登録物件（既に入居済）

5 相談対応実績

	空き家相談
令和5年度	46
令和6年度	31

※R6.12.1時点

（参考）空き家実態調査による空き家数（定住移住推進室実施.）

	空き家戸数	増減
令和2年度	506	
令和4年度	563	57
令和6年度	640	77

事業名	移住促進事業（体験ツアー）	予算額	R7	38　千円	担当課	経営戦略課
			R6	160　千円		
			特財	0　千円		

1 事業目的

川根本町への移住を検討する際には、実際に本町に足を運び、町の雰囲気を感じ取ってもらうことが第一であるため、本年度、「子育て世代向け 移住体験ツアー」を実施した。本年度の反省点として「日時を限定してしまうと参加しにくい」といった課題も見えてきたため、より参加しやすいよう「オーダーメイドツアー」に変更して実施する。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
移住体験 オーダー メイドツアー	本町での暮らしをより具体的にイメージできるよう、知りたい点、気になる点など、その人のライフスタイルに合わせたメニューをあらかじめ複数用意して申込者が選択。電話等で聞き取りしたうえで、移住コーディネーターが中心となって現地案内を行う。	38
対象者	川根本町への移住を検討する人・家族	
参加費用	無料 ※現地までの交通費や昼食代は自己負担	
想定数	年間20組（50人程度）を想定	
		38

3 想定するメニュー

○住まい（町営住宅、空き家案内等）
○子育て（保育園、学校、子育て施設等）
○生活（診療所、店舗、まち歩き、近隣市町へのアクセス確認等）
○地域資源（長島ダム、資料館等）
○観光（湖上駅、キャンプ場、吊り橋等　ただし観光のみは×）
○移住よもやま相談（移住コーディネーターが中心となって対応）

事業名	お試し移住住宅運用事業	予算額	R7	684 千円	担当課	経営戦略課
			R6	640 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

川根本町への移住を検討している家族などに、具体的な生活イメージを持ってもらうため、短期滞在型の「お試し移住住宅（地名地区の若者定住促進住宅を借用）」を運用する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
地名地区の公営住宅を活用し、移住を検討している家族が川根本町に短期滞在することで、生活環境等の確認等を行う。滞在期間中には、職員や移住コーディネーターが空き家物件、町営住宅、学校等を案内したり、利用者自身が商店や診療所に行き来することで、町での生活を具体的にイメージする一助とする。 **所在地** 静岡県榛原郡川根本町地名185-5　B201号 **使用料** 無料 ※滞在中の食費や移動経費等は自己負担	684

お試し住宅を使って移住に関するヒアリングを実施

川根本町の自然環境を体感

3 利用実績

年度	利用者数
令和4年度	新型コロナのため実施せず
令和5年度	13世帯（30人）
令和6年度	14世帯（31人）

※R6.12.1時点（予約含む）

4 利用から移住実現

年度	移住者数
令和5年度	2世帯（5人）
令和6年度	2世帯（6人）

※R6.12.1時点

事業名	親子里山留学事業	予算額	R7	－千円	担当課	経営戦略課
			R6	48 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

川根本町の学校教育の特色や素晴らしさを、都市部の親子に体験してもらうことで、移住を考えるきっかけを創り出す。「子供だけ」ではなく、親子単位での移住を促すことで、本町の人口の増加や、将来の担い手である児童数の増加を期待する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
ターゲットは都市部の親子世帯。 川根本町の、のびのびとした学校教育を体験してもらうため地元の子供たちと一緒に授業を受ける（2～4限程度）体験を行う。親はその様子を見学したり、別室で学校の教育方針を聞く時間を設ける。 体験後は、職員や移住コーディネーターが付き添い、町内の空き家、町営住宅、保育園等を見学したり、先輩移住者を訪ねたりすることで、教育の面から生活の面まで具体的なイメージが持てるように案内する。	－ （新規作成中の「移住ポータルサイト」内に特設ページを設けることで経費を削減。）
	－

3 事業実績

年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度
一日体験	3世帯（9人）	3世帯（12人）	3世帯（11人）
親子移住	0世帯（0人）	2世帯（6人）	0世帯（0人）

4 スケジュール

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
親子里山留学（一日体験受け入れ）	通常受け入れ（授業見学）		強化月間（授業参加）	通常受け入れ（授業見学）			強化月間（授業参加）	通常受け入れ（授業見学）				

5 事業の様子

事業名	定住移住関連補助金	予算額	R7	34,771 千円	担当課	経営戦略課
			R6	34,065 千円		
			特財	5,750 千円		

1 事業目的

定住・移住に関する各種補助制度を運用することで、定住および移住の促進を図る。

2 事業概要

（単位:千円）

補助金名称	概要	R6 当初	R7 当初	増減
空き家バンク登録物件清掃費等補助金	空き家バンクに登録された物件の中に残っている不要な家具家電、日用品、農機具などを処分する際の補助。補助率は２分の１、15万円が上限。	1,500	1,050	-450
空き家改修事業費補助金	空き家バンクに登録された空き家をリフォームする費用の補助。補助率は２分の１、50万円が上限。※18歳未満の子がいる場合は上限100万円。 新たに「空き家活用事業者向けメニュー（補助率は２分の１、200万円が上限）を追加する。	3,500	5,500	2,000
定住移住促進 住宅家賃・購入補助金	移住者等が町内に住むところを確保するための補助。家賃と購入の２つのメニュー。家賃の補助率は２分の１、月額２万円が上限（36月間）。住居購入については補助率２分の１、30万円が上限。 （令和７年度は、家賃補助のR５とR６の継続補助分を上乗せするため増額となる）	5,385	6,901	1,516
定住移住促進 住宅改修事業費補助金	町内に定住するために住宅を改修する人への補助。 補助率は３分の１、20万円が上限。 加算要件：18歳未満の子や同居人の増による増改築：10万円	10,000	10,000	0
定住促進 住宅建設事業費補助金	町内に定住するために住宅を新築する人への補助。 補助率は100分の５、30万円が上限。 加算要件：町内業者施工30万円、大井川産材40%以上30万円、中学生以下の子1人につき50万円（３人まで）	4,800	3,800	-1,000
移住コーディネーター活動費補助金	移住相談や空き家案内などの活動をしている移住コーディネーターの活動費の補助。	1,680	1,320	-360
移住就業支援事業費補助金	首都圏から川根本町に移住し就業または起業する者で、５年以上継続して居住・就業する者（他条件あり）を支援する補助。単身：60万円、２人以上世帯：100万円、18歳未満の子がいる場合100万円加算	4,600	3,600	-1,000
結婚新生活支援事業費補助金	新婚世帯（39歳以下）に対する住居費、転居費用等を支援する補助。 夫婦いずれか年齢の高い方が29歳以下：60万円 夫婦いずれか年齢の高い方が39歳以下：30万円	1,200	1,200	0
結婚祝い金・出産祝い金支給事業費補助	新婚世帯や出産する世帯に祝い金を交付する。 結婚：５万円 出産：第１子２万円、第２子３万円、第３子以降５万円	1,000	1,000	0
縁結び事業費補助金	少子化対策のため、男女の出会いの場を創出する団体を支援する補助。	400	400	0
計		34,065	34,771	706

3 事業効果等

定住や移住を目的とした各種補助金制度の運用により、町民が川根本町に留まる一助となっている。また移住希望者に対しては、家賃補助など他市町より有利な補助制度を提示することで、移住を後押しする一つの材料になっている。

〇空き家改修補助　申請件数４件　申請額2,616,000円

例）住居全体（内外装）改修

〇住宅改修補助　申請件数51件　申請額9,791,000円

例）キッチンの改修

〇家賃・購入補助

家賃　申請件数11件
　　申請額1,345,000円

購入　申請件数3件
　　申請額900,000円

例）下長尾地区（賃貸）

桑野山細尾地区（売買）

〇住宅建設補助　申請件数２件　申請額2,200,000円

例）新築予定地（徳山地区）

事業名	オンライン健康医療相談事業（産婦人科・小児科オンライン事業）	予算額	R7	1,268 千円	担当課	健康福祉課
			R6	1,268 千円		
			特財	633 千円		

1 事業目的

町内に住む妊婦や子育て世帯は、検診や受診のために、町外の病院に行かなければならない。そのような状況を改善するため、スマートフォン等を使用し、医師や看護師、助産師にオンラインで相談が行える環境を整える。妊娠、子育てに関する不安の軽減につなげ、より子育てを行いやすい環境を整備する。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
使用料	・サービス利用料：105,600円/月 ×12月 ＝1,267,200円	1,268
	【サービス内容】	
	いつでも相談：毎日24時間、メッセージチャットで質問を受け付け、原則24時間以内に、医師/助産師より質問に回答	
	夜間相談：平日18時～22時までの間で、1枠10分間の予約制で、メッセージチャットや動画通話での相談に対応	
	日中助産師相談：月水金曜日の13時から17時までの間、予約なしで、LINEのメッセージチャットで助産師が相談に対応。	
	医療記事の配信：小児科医/産婦人科医/助産師が執筆した記事をLINEやメールで登録者に配信	
	オンラインLIVE配信：月に2回、授乳や卒乳、離乳食などに関する動画をLIVE配信。アーカイブ動画は翌月末まで閲覧可能	
	産後うつフォロー：産後1年間、定期的に産後うつのスクリーニングを実施し、支援が必要な方は町に連絡が入る	
	みんなの相談検索：小児科・産婦人オンラインでの過去の相談事例を検索できるサービス。	
		1,268

相談画面（スマートフォン）

3 サービス利用状況（人数）

	小児科相談		産婦人科相談			計
	夜間相談	いつでも相談	夜間相談	いつでも相談	日中助産師相談	
令和5年度	11	34	2	11	6	64
令和6年度	12	36	4	5	3	60

※令和5年度は、6月～令和6年3月まで、令和6年度は11月までの利用状況。
※令和6年11月末時点の登録者数：68人

利用者の意見

・診察後に出てきた症状など、質問でき安心できた。
・相談したことで安心できました。受診の目安もわかり余裕もできました。
・子どもの体調不良ですごく不安なっていたところを、とても丁寧に分かりやすく回答いただき、安心しました。

事業名	【新規】 分娩取扱施設への交通費・宿泊費助成事業	予算額	R7	675 千円	担当課	健康福祉課
			R6	0 千円		
			特財	506 千円		

1 事業目的

分娩の際に、町外病院等施設への交通費及び出産までの宿泊費を助成することにより、分娩時の妊婦の不安を軽減させる。

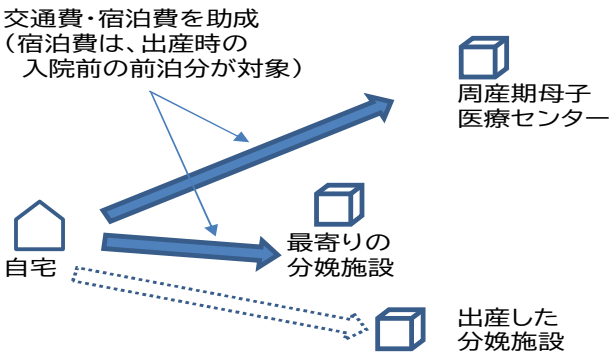
2 事業概要　（単位：千円）

内　容	予算額
■ 予算額 ※分娩取扱施設への交通費助成：52,000円 ※出産時の前泊時宿泊費助成：623,000円 合計 675千円 ■ 助成内容	675

項　目	補助率等	助成対象費用の上限
交通費	80%	自家用車は、18円/km×移動距離 タクシー・公共交通機関は実費
宿泊費	2千円を控除した額	10,900円/泊（最大14泊分まで）

・自宅から最寄りの分娩取扱施設までの交通費および分娩取扱施設の近くで待機する場合の近隣の宿泊施設の出産時の入院前の前泊分の宿泊費を助成。
・ハイリスク妊婦の場合は、最寄りの周産期母子医療センターまでの交通費及び宿泊費を助成。

■ 事業対象イメージ



※交通費の助成は、出産した分娩施設ではなく最寄りの分娩施設までの距離で算出

■ 財源

科目	補助金名	補助率	補正額
15-2-3-1-20	分娩施設への交通費及び宿泊費支援事業費補助金	3/4	506千円

※県からの間接補助による交付（国庫分1/2、県分1/4）

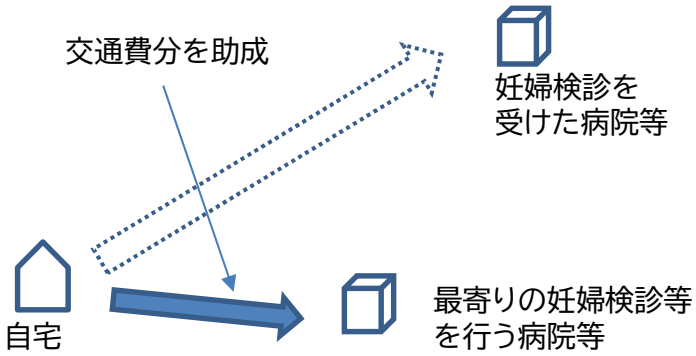
事業名	【新規】 妊婦検診交通費助成事業	予算額	R7	727 千円	担当課	健康福祉課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

町内には妊婦検診を行う病院がないため、出産前検診の際の交通費を助成することにより、妊婦家庭の経済的な負担を軽減する。

2 事業概要

（単位:千円）

内　　容	予算額
■予算額 ・妊婦健診時交通費助成:727,000円 ■助成額 項目：交通費／補助率等：80%／助成対象費用の上限：自家用車は、18円/km×移動距離　公共交通機関は実費 ・妊婦検診等を受ける際の病院等までの移動にかかる費用の助成を行う。 ・助成は、妊婦等の自宅から最寄りの妊婦検診等が受けられる病院等までの交通費部分を助成する。 ■事業対象イメージ  ※助成は、妊婦検診を受けた病院等ではなく妊婦検診が受けられる最寄りの病院等までの距離で算出	727

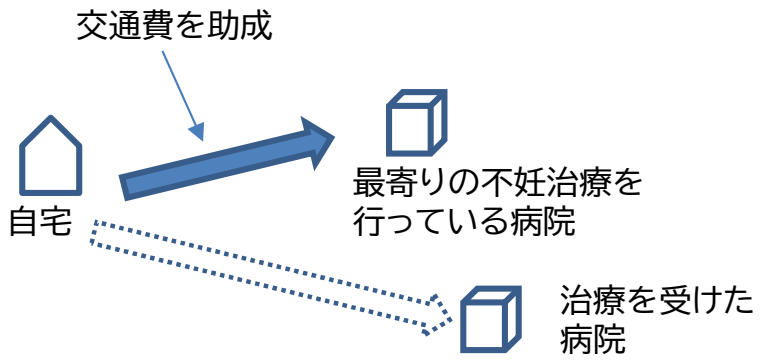
事業名	【新規】 不育症治療等交通費助成事業	予算額	R7	39 千円	担当課	健康福祉課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

不育症の治療など不妊治療にあたり、町内には不妊治療を行う病院はないため、不妊治療の際の病院等への移動に係る交通費の助成を行うことにより、治療を行う家庭の経済的な負担軽減する。

2 事業概要

（単位:千円）

内　　容	予算額
■予算額 ・不妊治療交通費助成:39,000円 ■助成内容 ・不妊治療を受ける際の病院等までの移動にかかる費用の助成を行う。 ・助成は、申請者の自宅から最寄りの不妊治療が受けられる病院等までの交通費部分を助成する。 事業対象イメージ  ※交通費の助成は、治療を受けた病院ではなく最寄りの不妊治療を行っている病院までの距離で算出	39

項目	補助率等	助成対象費用の上限
交通費	80%	自家用車は、18円/km×移動距離 公共交通機関は実費

事業名	保育料軽減事業	予算額	R7	3,570 千円	担当課	健康福祉課
			R6	4,182 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

0～2歳児の保育料を軽減することで、子育て世帯の経済的な負担軽減を図り、子育てしやすい町を目指すことを目的に事業を実施する。

2 事業概要 （単位:千円）

内　　容	予算額
（1） 概要 0歳～2歳の保育料の軽減。 （2） 内容 0歳～2歳児の保育料を1/2に軽減する。 （3） 対象者 0歳～2歳児の保育園入園児。 （4） 保育料軽減対象児童見込数	3,570

年度	対象者			
	公立	私立	町外依託	計
令和7年度	28 人	6 人	1 人	35 人

（5） 保育料軽減影響見込額

保育料	令和7年度
軽減前	7,140千円
軽減後	3,570千円
軽減後－軽減前	△ 3,570千円

	3,570

3 県内市町の独自保育料軽減実施状況

軽減内容	市町名
半額	川根本町
無償（2町）	西伊豆町・南伊豆町
2子目以降無償（8市町）	静岡市、焼津市、御殿場市 湖西市、伊豆市、長泉町 小山町、森町

事業名	給食食材費負担軽減事業	予算額	R7	7,662千円	担当課	教育総務課
			R6	7,441千円		
			特財	0千円		

1　事業目的

学校給食に係る**給食費の一部を町が負担**することで、**子育て世帯の負担軽減**を図り、子育てしやすい町を目指す。

2　事業概要　　単位:円

項目		令和7年度予算	軽減無	比較
歳出（賄材料費）		22,869,000	22,869,000	0
歳入		22,869,000	22,869,000	0
	町負担（一般財源）	7,662,000	0	7,662,000
	学校給食費（児童生徒分）	15,207,000	22,869,000	△ 7,662,000

一人あたりの給食費(月額)	前期課程（小学校相当）	3,310	5,300	▲ 1,990
	後期課程（中学校相当）	3,940	6,300	▲ 2,360

3　県内の状況等（1か月あたりの給食費）　　（単位：円）

小学校（前期課程）		中学校（後期課程）	
川根本町	3,310	川根本町	3,940
河津町	3,800	河津町	4,500
東伊豆町	3,930	東伊豆町	4,670
焼津市	4,200	焼津市	4,900
下田市	4,200	下田市	5,000
小山町	無償	小山町	無償
御前崎市		御前崎市	

（令和６年度の状況）

【町負担額の考え方】

給食費を有償化している市町の中では最安となるよう設定

事業名	第２次ICT教育推進業務委託	予算額	R7	47,150 千円	担当課	教育総務課
			R6	46,545 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

これまで整備したICT教育環境を、児童生徒の学習環境の充実及び教職員の業務効率化等に最大限活用できるよう、引き続き推進していく。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
委託期間　R4.7.8～R9.7.31（3年/5年）	
事業項目：ICT教育推進事業 業務： **【授業支援】** ・授業提案、打合せ準備 指導案、教材等の提案 オリジナル教材等の提案 ・授業、ICT機器操作支援 授業中のトラブル対応等 ・教員との授業振り返り **【校務支援】** ・校務支援操作支援 ・ホームページ更新支援 ・教職員向け研修（個別含む） **【環境整備】** ・機器メンテナンス、トラブル対応	43,008 5年総額 （　224,741　）
回線利用料、VPN回線利用料、無線機保守	3,641
電子黒板用PC借上及びアップグレード作業	501
	47,150

3 事業の様子

事業名	地域クラ部活動移行事業	予算額	R7	7,817 千円	担当課	教育総務課
			R6	4,567 千円		
			特財	4,764 千円		

1 事業目的

中学部活動の地域クラブへの移行に向け、部活動指導員の配置と総合型地域クラ部活動の試行を行う。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額

現在の部活動体制

学校名	部活動	部員数	指導員数
三ツ星学園	サッカー	8	1
	野球	3	1
	テニス	10	1
	弓道	16	1
	音楽	7	1
光の森	野球	3	兼務
	テニス	15	
	総合文化部	1	1
未加入（他クラブ活動等）		11	

＋

民間委託事業　（準備 令和7年度～、本格実施 令和8年度～）

・令和8年度本格実施に向けた総合型地域クラ部活動と町認定地域クラ部の運営方法の確立

・委託事業者による活動計画作成及び指導者の募集、運営

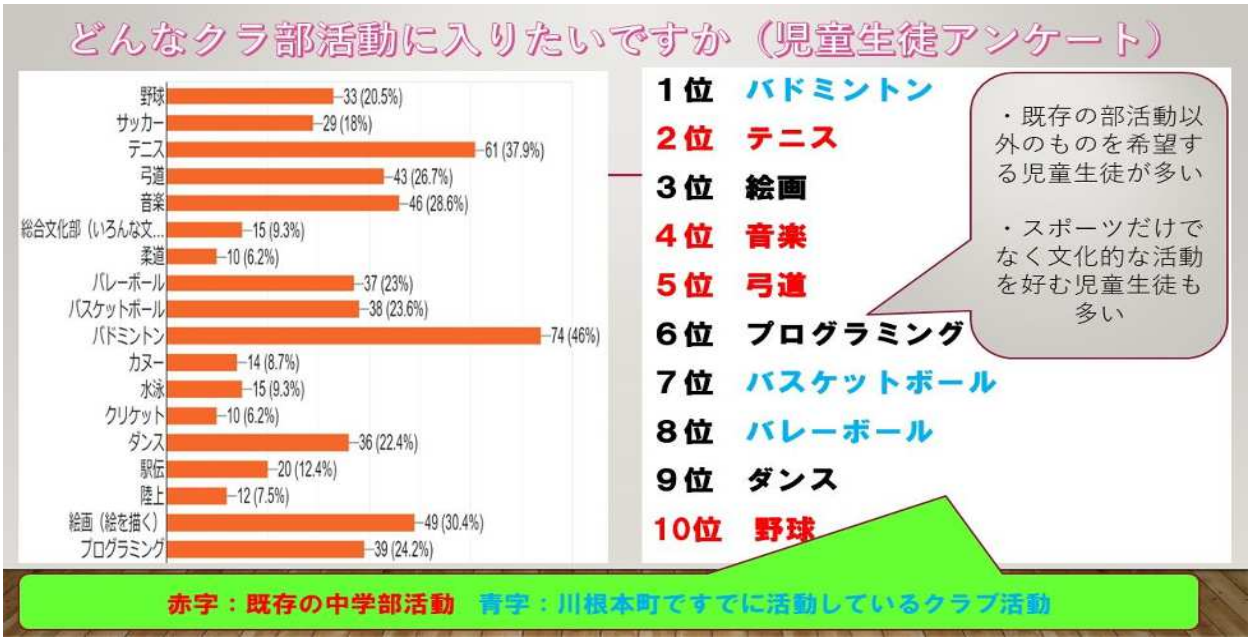
・競技（活動）の選択肢の幅が広がることに賛成⇒80%以上

・総合型クラ部活動に賛成⇒62%

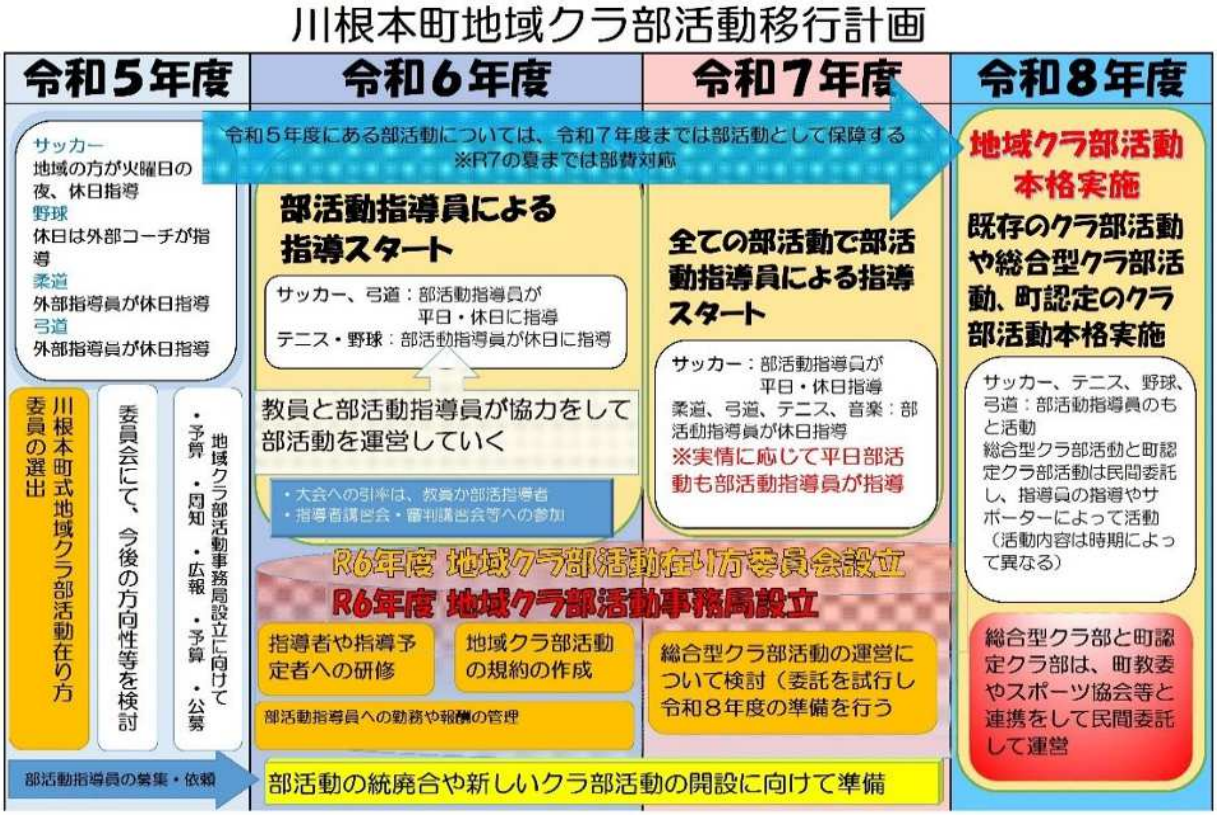
・既存の部活動以外（運動、文科系を問わず）の活動を希望 る児童生徒も多い

予算額
報酬等（8名） 5,868 傷害保険 19 講習受講費 30
地域総合クラブ運営委託料 1,900
7,817

3 制度概要


どんなクラ部活動に入りたいですか（児童生徒アンケート）
野球 33 (20.5%)
サッカー 29 (18%)
テニス 61 (37.9%)
弓道 43 (26.7%)
音楽 46 (28.6%)
総合文化部（いろんな文... 15 (9.3%)
柔道 10 (6.2%)
バレーボール 37 (23%)
バスケットボール 38 (23.6%)
バドミントン 74 (46%)
カヌー 14 (8.7%)
水泳 15 (9.3%)
クリケット 10 (6.2%)
ダンス 36 (22.4%)
駅伝 20 (12.4%)
陸上 12 (7.5%)
絵画（絵を描く） 49 (30.4%)
プログラミング 39 (24.2%)
1位 バドミントン
2位 テニス
3位 絵画
4位 音楽
5位 弓道
6位 プログラミング
7位 バスケットボール
8位 バレーボール
9位 ダンス
10位 野球
・既存の部活動以外のものを希望する児童生徒が多い
・スポーツだけでなく文化的な活動を好む児童生徒も多い
赤字：既存の中学部活動　青字：川根本町ですでに活動しているクラブ活動

5 移行スケジュール


川根本町地域クラ部活動移行計画
令和５年度
令和６年度
令和７年度
令和８年度
令和５年度にある部活動については、令和７年度までは部活動として保障する
※R7の夏までは部費対応
サッカー
地域の方が火曜日の夜、休日指導
野球
休日は外部コーチが指導
柔道
外部指導員が休日指導
弓道
外部指導員が休日指導
川根本町式地域クラ部活動在り方委員の選出
委員会にて、今後の方向性等を検討
地域クラ部活動事務局設立に向けて
・予算 ・周知 ・広報 ・予算 ・公募
部活動指導員の募集・依頼
部活動指導員による指導スタート
サッカー、弓道：部活動指導員が平日・休日に指導
テニス・野球：部活動指導員が休日に指導
教員と部活動指導員が協力をして部活動を運営していく
・大会への引率は、教員か部活指導者
・指導者講習会・審判講習会等への参加
R6年度 地域クラ部活動在り方委員会設立
R6年度 地域クラ部活動事務局設立
指導者や指導予定者への研修
地域クラ部活動の規約の作成
部活動指導員への勤務や報酬の管理
全ての部活動で部活動指導員による指導スタート
サッカー：部活動指導員が平日・休日指導
柔道、弓道、テニス、音楽：部活動指導員が休日指導
※実情に応じて平日部活動も部活動指導員が指導
総合型クラ部活動の運営について検討（委託を試行し令和８年度の準備を行う
部活動の統廃合や新しいクラ部活動の開設に向けて準備
地域クラ部活動本格実施
既存のクラ部活動や総合型クラ部活動、町認定のクラ部活動本格実施
サッカー、テニス、野球、弓道：部活動指導員のもと活動
総合型クラ部活動と町認定クラ部活動は民間委託し、指導員の指導やサポーターによって活動（活動内容は時期によって異なる）
総合型クラ部と町認定クラ部は、町教委やスポーツ協会等と連携をして民間委託して運営

事業名	コミュニティ・スクール運営事業	予算額	R7	1,846 千円	担当課	教育総務課
			R6	1,720 千円		
			特財	0 千円		

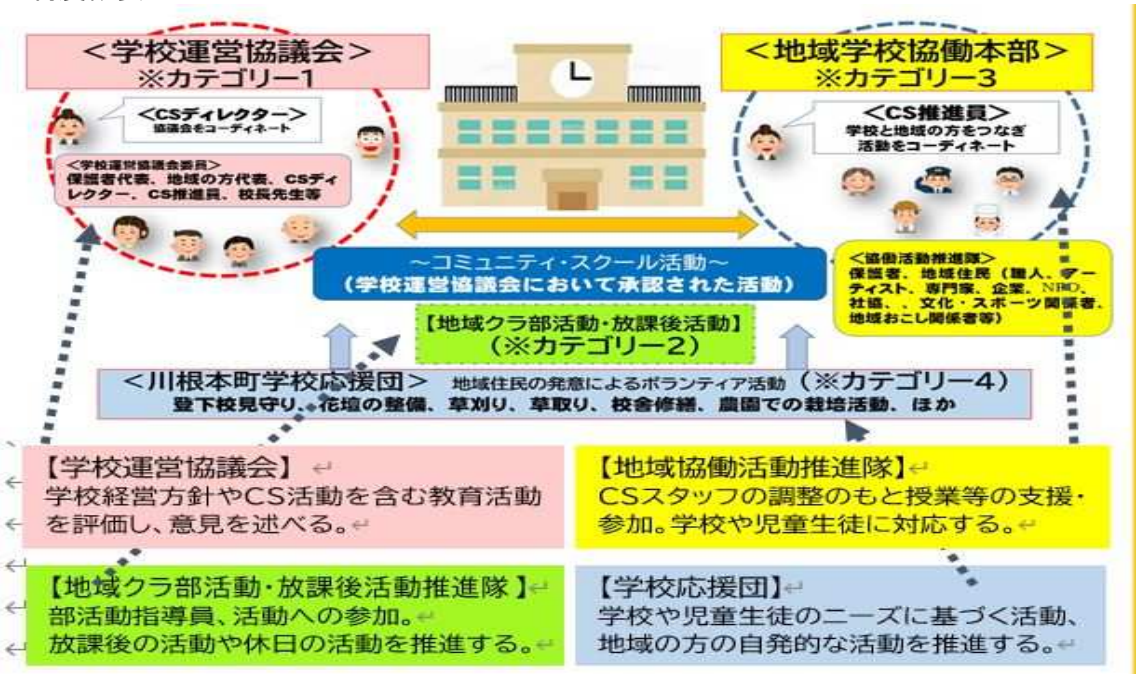
1 事業目的

学校と地域住民が協力して学校運営に関わるコミュニティスクールを引き続き運営し、地域と一体となった特色ある学校づくりを目指す。

2 事業概要　（単位：千円）

内容	予算額
【これまでの取組】 義務教育学校下でのCS活動を進めている。 **＜R5からの実績＞** ➤学校運営協議会　⇒　各校4回実施 ➤地域との協働的授業や活動実施 　→　延べ81回開催、参加212人 **＜活動例＞** ➤10の体験活動「わんぱくチャレンジスクール」開催。児童全員参加→定例活動として継続 ➤R6年度は、川根本町の子供達の未来について、児童・生徒、保護者、先生、地域の方が語り合う「まるごとカフェ」を計画。 **【コミュニティスクールの目指すもの】** 児童・生徒だけでなく、一緒に関わる地域の方も、みんなのウェルビーイング（みんながここにいていいという持続的な幸せ）を実感できる活動をめざす。	報酬等 276 報償費（SD） 1,229 活動費 341
	1,846

3 制度概要



事業名	【新規】 不登校・いじめ対策事業 （フリースペース新設）	予算額	R7	2,043　千円	担当課	教育総務課
			R6	0　千円		
			特財	1,398　千円		

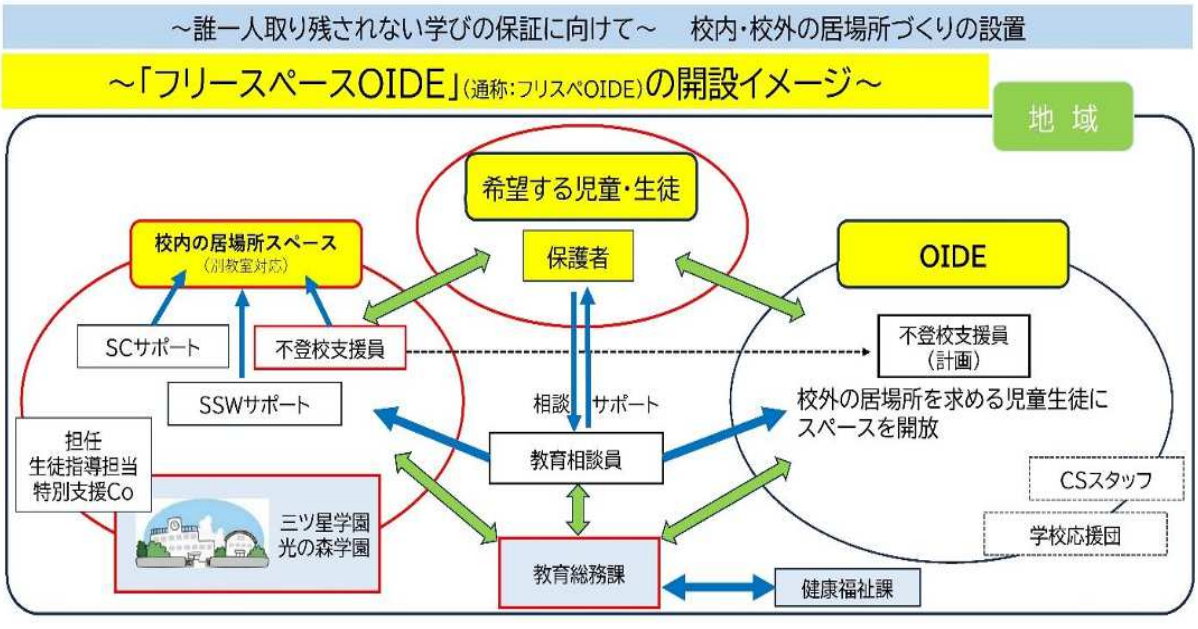
1 事業目的

不登校児童生徒は全国的に増加傾向にあり、当町においても令和6年時点で9名が不登校となっている。
誰一人取り残されない学びの環境づくりの一つとして、学校生活になじめない不登校児童生徒の居場所スペースを設置する。

2 事業概要　（単位：千円）

内　容	予算額
【不登校児童生徒の現状】 年度 / 人数 / 状況 4年度 / 3 / 不登校1名、準不登校2名 5年度 / 13 / 不登校9名、準不登校1名、他3名 6年度 / 12 / 不登校9名、準不登校0名、他3名 R7年度の取組計画 【校内居場所スペース】 ・校内に児童生徒の居場所スペースを設置。 ・不登校支援員（会計年度任用職員）の配置 ＜活動内容＞ 担任・生徒指導担当教員、特別支援コーディネー　ター、SC、SSW、町相談員と連携し通常登校につなげる支援体制を構築する。 R8年度以降の展開（計画） 【校外居場所スペース】→フリースペースOIDE開設 ・「OIDE」⇒校外の居場所を求める児童生徒が活動するフリースペース	不登校支援員報酬 1,943 設備消耗品費 100
	2,043

3 制度概要



事業名	【新規】 三ツ星学園体育館空調設備・受変電設備設置工事設計業務委託	予算額	R7	2,401 千円	担当課	教育総務課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

7月には熱中症警戒アラートが19回発令され、外遊びや水泳を含む体育の授業を実施できていない状況である。体育館への空調機設置に向けて、必要な設備の調査及び設計を行い、次年度以降の空調設置の準備を行う。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
三ツ星学園第1体育館空調設備設計料	2,401

3 事業スケジュール

学校名（体育館）	延床面積（㎡）	R7				R8				R9			
三ツ星学園第１体育館（旧中川根中）	1,090		設計	→		工事	→						
三ツ星学園第２体育館（旧三ツ星小）	532									設計	→	工事	→
光の森学園体育館	797					設計	→	工事	→				

事業名	奥流・南麓寮運営管理事業	予算額	R7	93,791 千円	担当課	教育総務課
			R6	113,033 千円		
			特財	20,660 千円		

1 事業目的

川根高校の川根留学生寄宿舎として、「奥流」「よすが苑」「南麓寮」の3つの寄宿舎を運営してきたが、川根高校の定数削減等による生徒数減少により、「よすが苑」を閉鎖し、「奥流」「南麓寮」の2つの寄宿舎にて運営する。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
奥流運営管理	・施設の運営管理（舎監業務） ・給食調理業務（奥流以外の施設分を含む） ・その他施設維持管理経費	64,632
南麓寮運営管理	・施設の運営管理（舎監業務） ・その他施設維持管理経費	29,159
計		93,791

3 R7に運営する2施設の状況

【奥流】

	男子	女子
定員	17	18
R6入寮者数	14	11
R6末空き部屋数	5	7

【南麓寮】

	男子
定員	24
R6入寮者数	8
R6末空き部屋数	21

4 寄宿舎を減らす要因

・川根高校定員数80人から40人へ削減になったこと
・少子化等により川根留学生の入学者数が減少傾向にあること

※参考【近年の川根留学生入学者推移】

	R4	R5	R6
男子	14	8	8
女子	3	8	5

近年の川根留学生数や入学者数の傾向から空き部屋数を比べても部屋数に十分な余裕がある。

事業名	公営塾指導管理業務委託事業	予算額	R7	34,952 千円	担当課	教育総務課
			R6	31,413 千円		
			特財	2,367 千円		

1 事業目的

都市部に行かなくては塾に通えない状況を克服するために、公営の塾を設置し、子ども達に、学力向上の機会を提供する。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
通信運搬費	・電話料：6,250円×12ヶ月＝75,000円	75
公営塾指導管理業務委託 3ヵ年契約	・人件費：4,600,000円×3名＝13,800,000円 ・賠償火災保険加入（利用者の通塾往来範囲含む）：12,000円×12ヶ月＝144,000円 ・教材費等：12,022,000円 ・諸経費/補助費用：20,000円×12ヶ月＝240,000円 ・広告宣伝費（パンフ、ポスター、新聞広告、チラシ等）：700,000円×1年＝700,000円 ・一般管理費（間接人件費/管理者往来/HP等含む）：400,000円×12ヶ月＝4,800,000円 【合計】 ・31,706,000円×1.10＝34,876,000円	34,877
計		34,952

3 公営塾の様子

【外観】

【塾の様子】

4 大学進学の実績

国公立大学

・静岡大学
・静岡県立大学
・静岡文化芸術大学
・静岡県農林環境専門職大学
・千葉大学
・横浜市立大学
・長野大学
・広島市立大学
・信州大学

私立大学

・静岡英和学院大学
・静岡理工科大学
・静岡福祉大学
・聖隷クリストファー大学
・常葉大学
・青山学院大学
・日本体育大学
・武蔵野大学
・駒沢大学
・浜松学院大学
・中部大学
・桜美林大学
・近畿大学
・関東学院大学
・名城大学
・龍谷大学
・城西大学
・至学館大学

事業名	海外研修事業	予算額	R7	34,279 千円	担当課	教育総務課
			R6	26,984 千円		
			特財	3,490 千円		

1 事業目的

国際化教育の一環として、海外生活を体験することにより、心身ともにたくましく国際的視野を持った人材を育成する。

2 事業概要

（単位:千円）

区　分	内　容	予算額
業務委託料	・航空運賃等:358,150円×49名＝17,549,350円 ・ホームステイ・観光研修費用:298,000円×49名＝14,602,000円 ・その他:2,052,410円 （1人当たり698,036円）	34,204
海外研修事前学習会講師謝礼	・事前学習会:5,000円×15h＝75,000円	75
計		34,279

3 海外研修の様子

【子供たちに折り紙を教える】

【英語の授業】

【大学生との自己紹介】

《近年の状況》

令和元年度まで行っていたがコロナウイルス感染症により令和5年度まで中止となっていた事業である。令和6年度より再開し、義務教育学校8年生17名、高校生4名が参加した。

《参加者の声》

・コミュニケーションのアクションを起こす大切さを知りました。
・失敗を恐れて何もしないより、どうにかして伝えようとすることが大事だと知りました。
・文化の違いにとても苦労しました。慣れるまでに大変でした。
・研修で、英語力とコミュニケーション能力が一番成長したと感じました。

事業名	グローバル人材育成研修（インドICT研修）	予算額	R7	5,109　千円	担当課	教育総務課 経営戦略課
			R6	4,649　千円		
			特財	600　千円		

1 事業目的

当町の将来を担う、国際化に対応した人材を育成するため、町内に住所を有する高校生並びに静岡県立川根高等学校に在籍する生徒を対象にグローバル人材育成研修を実施する。実施にあたっては、インドに本社を有するZoho Corporation及びその日本法人であるゾーホージャパン株式会社に全面協力をお願いする。

2 事業概要　（単位：千円）

内　　容	予算額
・航空運賃等：270,000円×6名＝1,620,000円 ・現地諸経費：507,800円×6名＝3,046,800円 ・その他：442,195円 （1人当たり760,861円）	5,109

3 海外研修の様子

Zoho Corporation（インド本社）

Zoho schools　授業風景

≪参考≫
令和6年度グローバル人材育成研修

・事前研修　　計6回（6/6、6/13、6/19、6/27、7/11、7/17）
　　授業やプログラミング用語の英語研修など

・インドICT研修　令和6年8月1日（木）～8月11日（日）　11 日間
　　うち、Zoho Schoolsでの研修は5日間

【参加者の声】

・とてもいいプログラミングの勉強ができたが、時間が足早に過ぎてしまって残念だった。
・情報通信技術への関心が高まりました。
・言葉の壁のコミュニケーションが大きな障害になりました。英語力をもっと身に着けたいです。
・文化交流の場もたくさんあり肌でインドを感じました。

事業名	川根本町義務教育学校5年生県外体験学習事業	予算額	R7	4,036 千円	担当課	社会教育課
			R6	5,926 千円		
			特財	405 千円		

1 事業目的

子どもたちの協調性・社会性・郷土愛などを育てることを目的に、義務教育学校5年生の希望者を対象として県外体験を実施する。また、静岡空港の利活用も目的とし事業を行っている。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
旅費	普通旅費　事前研修 @2,200円×2日×2名 8,800円 本番研修 @2,200円×2日×6名 26,400円	36
委託料	県外体験学習事業	4,000
合　計		4,036

3 研修先

九州方面（福岡・長崎・佐賀）

※公募型プロポーザルにより決定する（令和７年３月実施）

4 参加負担金

参加児童1人　15，000円とする。（令和7年度町内5年生27名を予定）

5 令和7年度の変更点

項　目	前　回	今　回	理　　由
研修日数	2泊3日	1泊2日	児童の体力的負担の軽減
学校教諭引率	あり	なし	教諭の負担軽減
看護師	1名	2名	学校の養護教諭の引率がなくなったため増員

6 スケジュール

2月	事業者募集
3月	プロポーザル審査会
4月	委託契約
5月	事前視察、参加者募集
6月	保護者説明会
7月	本番研修

7　県外体験学習子どもの感想

・あの小さな軍艦島に川根本町と同じくらいの人口がいたのにはびっくりした。
・原爆資料館を見学して今がどれだけ幸せかを知った。
・初めてのことばかりで、他校の同級生と班行動やホテルに宿泊できたことも楽しかった。

平和記念公園（長崎）

軍艦島（長崎）

太宰府天満宮（福岡）

【主要事業の活性化】

1，農林業・観光・ 商工業施策の強化

2，大井川鐵道を活用した町の賑わいづくり

3，自然・スポーツ・伝統文化

事業名	春夏秋冬地域活性化事業	予算額	R7	22,384 千円	担当課	観光交流課
			R6	27,373 千円		
			特財	3,800 千円		

1 事業目的

本町の観光誘客について、年間を通し切れ目のない観光事業を展開し、町全域に波及効果をもたらすイベントやプロモーションを実施することで、町の賑わいを創出する。テーマを「温泉、サウナ」「星空」「アウトドア」に重点をおいた事業を実施していく。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
「温泉・サウナ」	・温泉クーポン事業（12月～2月） ・寸又峡温泉感謝祭（12月上旬）【新規】 ・高齢者福祉施設への温泉提供（9月）【新規】 ・サウナツーリズム事業（通年）【新規】 ・地域おこし協力隊による誘客促進（通年）【新規】	1,600 0 0 1,000 4,732
「星空」	・星空観賞会（通年）【新規】 ・三ツ星天文台への誘客促進（通年） ・星空ガイド育成（通年）【新規】 ・星空列車誘客支援（11月～3月） ・地域おこし協力隊による誘客促進（通年）【新規】	100 100 400 600 4,732
「アウトドア」	・接岨地区ミズベリング事業（通年）【新規】 ・KAWANEトレイル ・「Chill in KAWANE」の開催（11月） ・大札山・山犬段方面登山客輸送事業（春・秋） ・「エクストリームシリーズ奥大井」支援（8月、10月） ・南アルプスマウンテンマラソン（10月）	4,000 1,300 500 2,000 400
		22,384

3 事業イメージ

温泉クーポン事業

星空列車

Chill in KAWANE

温泉感謝祭

星空列車

エクストリームシリーズ奥大井

事業名	＜再掲＞ 春夏秋冬地域活性化事業 ①「温泉・サウナ」	予算額	R7	7,792 千円	担当課	観光交流課
			R6	2,400 千円		
			特財	500 千円		

1 事業目的

「温泉・サウナ」を軸として、中部地域5市2町の連携により多くの観光客を呼び込むことができる観光ルートを設定する。ルート上のイベントや食文化、体験を組み込み、全域を巻き込んだ「温泉・サウナ」の取組を構築する。

2 事業概要　（単位：千円）

内　容	予算額
♨ サウナツーリズム事業　〈新規〉 【観光誘客業務委託事業】 町内サウナ施設への誘客促進 PR動画作成、インフルエンサー招致、町と連携 協定しているプロスポーツチームの選手による 広報発信	1,000
♨ 温泉クーポン事業（12月～翌年２月） 【まちづくり観光協会補助事業】 町内入浴施設利用へのクーポン助成	1,600
♨ 復活！「寸又峡温泉感謝祭」（12月上旬） 【寸又峡美女づくりの湯観光事業協同組合事業】 温泉無料開放、ジビエ鍋、マルシェなどのイベント 町補助金活用	―
♨ 高齢者福祉施設への温泉提供　〈新規〉 長期入所者を対象とした温泉一日体験	―
♨ 「地域おこし協力隊」による誘客促進　〈新規〉 イベント企画、広報・情報発信など	5,192
	7,792

3 温泉とサウナ

寸又峡町営野天風呂

サウナ寸又峡（バレルサウナ）

事業名	＜再掲＞ 春夏秋冬地域活性化事業 「星空」	予算額	R7	6,392 千円	担当課	観光交流課
			R6	2,050 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

「日本で2番目に星空が美しい町」である当町の「星空」を、観光コンテンツとして捉え、星空そのもののプロモーションのほか、既存の地域資源と「星空」を連携することで、新しい魅力・価値を付加し、「星空とまち」がつながる地域ブランドを構築する。

2 事業概要　（単位：千円）

内　容	予算額
☆ 「星空観賞会」〈新規〉 町内の星空スポットにおける町民・観光客を対象とした出張星空観賞会の実施 会場：久野脇、寸又峡、接岨峡	100
☆ 「三ツ星天文台」への誘客促進 希少な天体現象日におけるイベント開催 ウッドハウスおろくぼとの連携による宿泊プラン造成 芝生広場のフリー開放、ペアマットの貸し出しなど 高校・大学の天文サークルの合宿誘致	100
☆ 星空ガイド育成　〈新規〉 「エコティかわね」が実施するガイド育成講座において、星をテーマにしたプログラムを追加	400
☆ 「星空列車」誘客支援 【南アルプスあぷとライン周辺地域誘客協議会】 広報宣伝、グッズ作成、県内外へのプロモーション	600
☆ 「地域おこし協力隊」による誘客促進　〈新規〉 イベント企画、広報・情報発信など	5,192
	6,392

3 星空列車と天文台

南アルプスあぷとライン「星空列車」

三ツ星天文台

事業名	＜再掲＞ 春夏秋冬地域活性化事業 ③「アウトドア」	予算額	R7	8,200 千円	担当課	観光交流課
			R6	4,200 千円		
			特財	3,300 千円		

1 事業目的

近年のアウトドア人気を背景に、当町が誇る「自然」へ気軽に触れられる機会を積極的に提供し、より多くの誘客を図っていく。

2 事業概要　（単位：千円）

内　　容	予算額
☼ 接岨地区ミズベリング事業〈新規〉 【観光誘客業務委託事業】 長島公園周辺の遊休地を利活用した賑わい拠点整備 プレイベントの実施、物販・モビリティなどの実証事業	4,000
☼ 「KAWANEトレイル」 トレイルMAPの作成、トレイルイベントの開催 情報誌、アウトドアメーカーとのタイアップ事業 地元食材を活用した行動食の開発など	1,300
☼ 「Chill in KAWANE」の開催（11月） 【まちづくり観光協会補助事業】 会場：久野脇キャンプ場 内容：アウトドア教室、グッズ展示、マルシェなど	500
☼ 大札山・山犬段方面登山客輸送事業（春・秋） 【まちづくり観光協会委託事業】 静岡駅～尾呂久保～大札山登山口～山犬段小屋	2,000
☼ 「エクストリームシリーズ奥大井」支援（８月） 「南アルプスマウンテンマラソン」支援（10月） 開催経費への助成、資機材の提供	400
	8,200

3 これまでの事業

Chill in KAWANE

エクストリームシリーズ奥大井

☼　「KAWANEトレイル」

・R6.6.29開催「川根トレイル第１弾ランニングイベントでの観光PR事業」参加者25名
・R6.9.29開催「川根トレイル第２弾ランニングイベントでの観光PR事業」参加者23名
・R6.11.24開催「（ジュニア向け）川根本町トレイルランニングツアー」参加者36名

☼　大札山・山犬段方面登山客輸送事業

・R6.5.3～R6.8.18（うち10日間）利用者86名
　ウッドハウスおろくぼ宿泊者7名、山犬段休憩舎宿泊9名
・R6.10.12～R6.11.4（うち13日間）利用者55名
　ウッドハウスおろくぼ宿泊者13名、山犬段休憩舎宿泊1名

☼　「エクストリームシリーズ奥大井」支援（８月）

・R5.9.2開催「エクストリームシリーズ2023奥大井大会」参加者142名
・R6.8.31開催【中止】「エクストリームシリーズ2024奥大井大会」参加予定者140名程度、台風により中止

☼「南アルプスマウンテンマラソン」支援（10月）

・R6.10.13開催「南アルプスマウンテンマラソン2024」参加者172名

事業名	【新規】 地域活性化起業人事業（企業派遣型）	予算額	R7	5,600 千円	担当課	観光交流課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

接岨地区ミズベリング事業をはじめ、今後進めていくプロジェクトにおいて、民間企業と連携し、専門的なノウハウや知見を取り入れながら、より効果的な施策を展開する。
総務省が所管する地域活性化企業人制度を活用する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
○受入人数　1名 ○活動分野 アウトドアを中心とした観光振興・観光誘客対策 ○取組内容 ・接岨ミズベリング事業の推進 ・アウトドアイベントの企画、運営 ・着地型観光商品の開発	5,600 ＊特別交付税措置

3 他県の事例（三重県いなべ市）

・アウトドアイベント企画運営業務

4 制度概要

【所管】
総務省

【地域活性化起業人制度とは】
三大都市圏に所在する企業と地方圏の地方自治体が、協定書に基づき、社員を地方自治体に一定期間派遣し、地方自治体が取り組む地域課題に対し、専門知識・業務経験・人脈を活かして業務に従事することで、地域活性化を図る取組。

【財源】
派遣期間中の社員の給与等に係る経費について、国が全額特別交付税措置
上限額　560万円／人

【メリット】
◎自治体
・民間企業の専門知識、業務経験、人脈、ノウハウの活用
・外部の視点、民間の経営感覚、スピード感を得ながら取組を展開

◎企業
・企業の新しい形の社会貢献
・多彩な経験を積ませることによる人材育成、キャリアアップ

◎社員
・個人としての社会貢献
・多彩な経験による自己研鑽、キャリアアップ

※ 副業型は社員個人と自治体との契約となります。

【利用状況】

企業例（令和5年度）	
株式会社JTB	43
合同会社DMM.com	42
日本航空株式会社	41
ソフトバンク株式会社	27
合同会社EXNOA	24
ANAあきんど株式会社	22
株式会社ぐるなび	17
AKKODiSコンサルティング株式会社	15
株式会社CASE	14
西日本旅客鉄道株式会社	13

※派遣人数の多い順に抜粋

事業名	【新規】 寸又峡プロムナードコース魅力化事業	予算額	R7	20,000 千円	担当課	観光交流課
			R6	0 千円		
			特財	20,000 千円		

1 事業目的

令和7年度からプロムナードコースへの来訪者から寸又渓谷保全協力金の徴収を開始する。この協力金を財源として、安全管理体制を強化するとともに、観光客の受け入れ環境を整え、満足度向上を図っていく。

2 事業概要

（単位:千円）

区　分	内　　容	予算額
管理業務	日常管理・安全管理業務、清掃業務、協力金徴収業務	15,000
夢のつり橋 安全誘導業務	観光シーズンにおける夢のつり橋の定員管理及び円滑な誘導	1,500
誘客促進業務	観光シーズンにおける観光ガイド・イベント企画・ モビリティ試験運行(遊歩道入口～尾崎坂展望台)	3,500
計		20,000

3 寸又渓谷保全協力金について

【寸又峡協力金】
寸又峡『プロムナードコース』において、寸又渓谷の環境保全、寸又渓谷への来訪者の安全対策、受入環境の向上を図るために、基本500円の任意の『寸又渓谷保全協力金』制度を令和7年4月1日から導入する。

4 モビリティ運行について

事業名	寸又峡プロムナードコース天子トンネル改修工事（排水施設工）	予算額	R7	15,004 千円	担当課	観光交流課
			R6	22,000 千円		
			特財	7,500 千円		

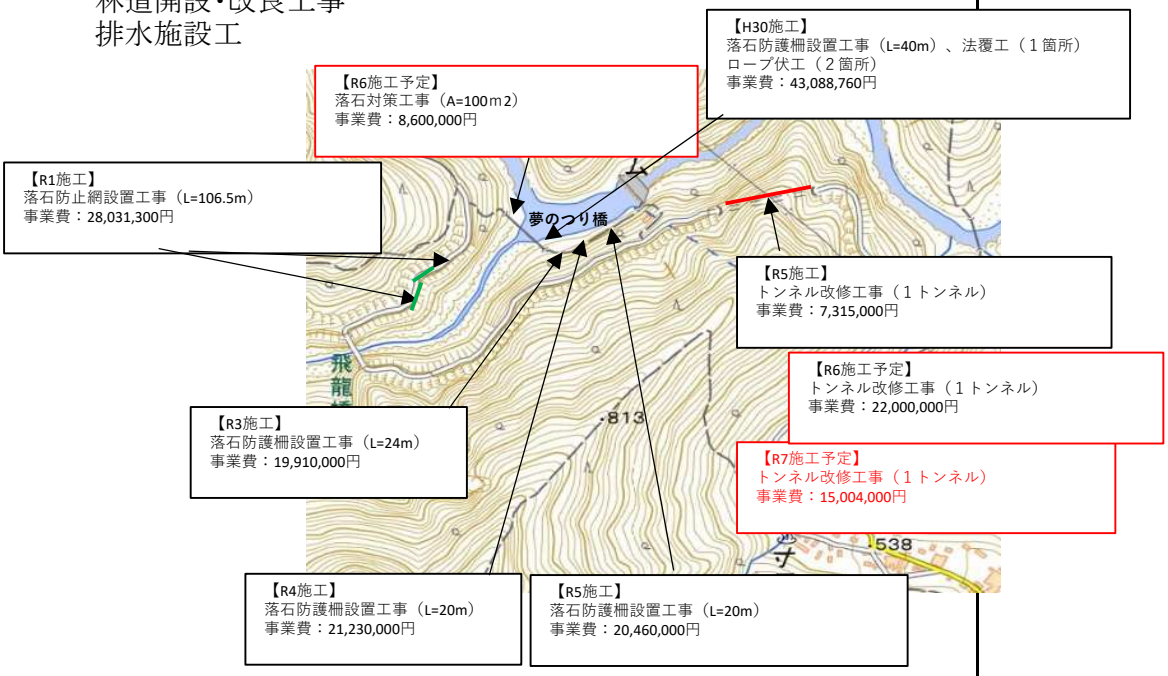
1 事業目的

多くの観光客を集客する夢のつり橋へと続く遊歩道（天使トンネル）の安全確保を図るため、計画的に老朽化したトンネルを改修する。 周辺の景観に配慮した施設に改修し、 観光客への満足度アップに繋げる。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
・天子トンネル改修工事 林道開設・改良工事 排水施設工	15,004



事業名	民間事業者との連携による アニメ等のオリジナルグッズ販売	予算額	R7	662 千円	担当課	観光交流課
			R6	0 千円		
			特財	662 千円		

1 事業目的

音戯の郷来館及び当町来訪のきっかけをつくるため、人気アニメや道の駅カードとコラボしたご当地グッズの販売を行う。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
①ゆるキャン△ スタンプラリー事業 「音戯オリジナル グッズ等の販売」	●企画内容 県内外の施設をスタンプラリーで巡り、人気アニメのご当地グッズを収集 ●実施内容 ・「ゆるキャン△」に関する無料スタンプ設置 ・オリジナルステッカー、スタンプ帳の販売	270
②ゆるキャン△ 大井川流域周遊促進事業 「音戯オリジナルステッカーの販売」	●企画内容 アニメのモデル地となった大井川流域施設を巡り、関連ご当地グッズを収集 ●実施内容 ・ゆるキャン△キャラクターデザインのご当地オリジナルステッカーの販売	308
③道の駅事業 「音戯オリジナル道の駅カード、記念指定券販売」	●企画内容 道の駅カードと中部地区限定の記念指定券グッズを収集 ●実施内容 ・道の駅カード（シリアルナンバー入り）の販売 ・記念指定券（新幹線指定席券と同じ形式）の販売	84
		662

3 販売商品

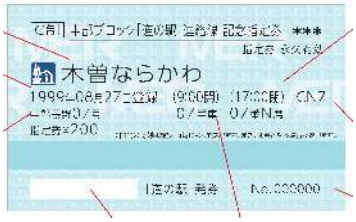
①ゆるキャン△スタンプラリー

②ゆるキャン△
大井川流域周遊促進

※現段階の案

③「道の駅カード」（例）

③「記念指定券」（例）



4　R6「ゆるキャン△」関連販売実績

＜販売額＞　2,337,430 円	＜仕入れ額＞　1,753,063 円	＜販売収益＞　584,367 円

5　今後の展開（構想）

「多様性の追求」⇒ご当地間の連携による「周遊」と、オリジナル感のある販売へのこだわり

事業名	茶製造機械長寿命化緊急対策事業	予算額	R7	10,000 千円	担当課	産業振興課
			R6	10,000 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

生産基盤となる製茶機械の更新が困難な状況下において、既設機械の長寿命化対策を推進することにより、地域茶業の持続的な経営発展を支援する。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
補助金	製茶機械修理費への助成 (1)補助対象者　荒茶加工施設を保有する経営体 (2)補助率　1/2(上限1,000千円)	10,000

3 スケジュール（申請受付・補助金交付）

	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
一番茶	←→	●									
二番茶			←→	●							
秋番茶						←→	●				

4 事業の例

粗揉機スダレ張替え

着工前

完成

事業名	【新規】 農業振興地域整備計画定期変更業務に係る基礎調査	予算額	R7	2,177 千円	担当課	産業振興課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

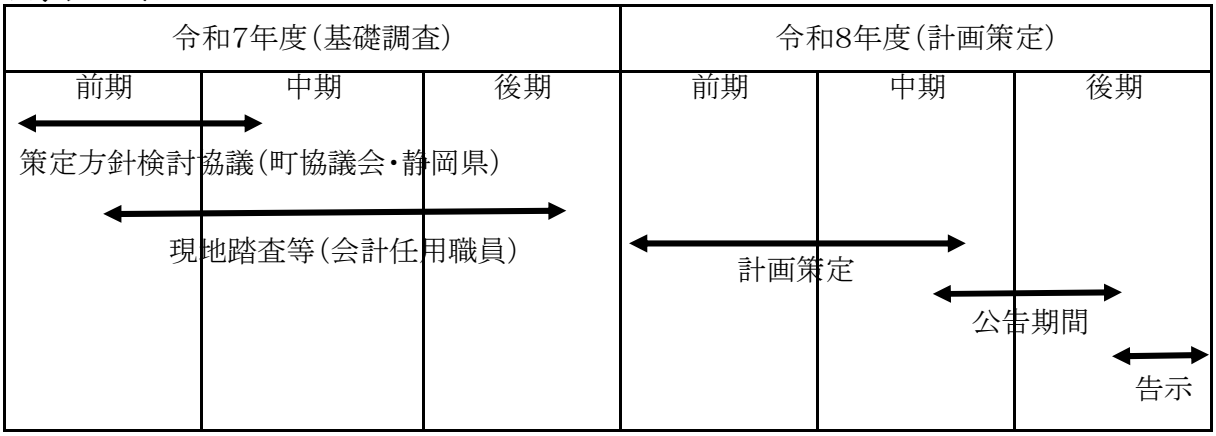
町農業振興地域整備計画の定期変更を実施するにあたり、今後10年以上にわたり農業上の利用を確保すべき農地（いわゆる「農用地区域（青地農地）」）を指定するための基礎調査を実施する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
【制度概要】 自然的、経済的、社会的諸条件を考慮し、総合的に農業の振興を図るための「農業振興地域整備計画」は、国の指針に基づき、概ね5年ごと見直すこととされている。 【計画で定める事項】 本事業では、主要目的である農用地区域（青地）の指定のほか、次の事項も計画に位置付けられる。 ア　農業生産基盤の整備計画 イ　施設の整備計画 ウ　農業を担うべき者の育成確保のための整備方針 【事業内容】 ・会計年度任用職員2名 ・国ガイドライン（農用地区域の指定基準）をもとに、当町の指定基準を明確にしたうえで、現地踏査により一筆ごと精査を行う。	2,177

3 スケジュール



事業名	農地利用構想に基づく実践業務	予算額	R7	3,180 千円	担当課	産業振興課
			R6	1,500 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

「農林業経済の発展」と「遊休農地の有効活用」を定めた「農地利用構想書」(令和6年度策定)に基づき、事業を実施する。

2 事業概要

(単位:千円)

区　分	内　　容	予算額
高収益作物実証	■経済的かつ生産性を考慮した作物 → 畑わさび (農業農村振興対策委員会で決定) ■町農林業センター試験圃場を活用し実証 ①試験栽培 ②消費地問屋への販売 ③経営収支の公表(農業者向け) (検討課題の整理) 苗の安定供給体制の整備	1,680
遊休農地の有効活用(事業主体:町農業農村振興対策委員会)	■財源:農山漁村振興交付金「最適土地利用総合対事業」 ■事業期間:最長5年間 ■補助率:100/100(実証的な取組み) ■取組:粗放的利用実証(椎茸ホダ木の植林) ※ 農業者の組織する団体に支援 ※ 粗放的利用とは、採算性を確保しながら、労力や資本をあまりかけずに土地の管理を行うこと ※ 補助対象外となる「鳥獣害防護柵」の費用は、町単独で予算措置	1,500
		3,180

3 スケジュール

	R6	R7	R8
高収益作物実証	検討会による作物の選定、産地問屋との関係性構築	技術研究　流通体制の構築検討 定植（10月）　収穫（５月） 経営収支公表・成果発表・生産組合設立	
遊休農地の有効活用	粗放的管理の実現と生産者への椎茸ホダ木の供給体制構築をテーマに検討	検討会・土地所有者意向確認・候補地選定・管理主体の決定 定植（３月） 最大５年間の実証事業	

事業名	有機農業産地づくり支援事業	予算額	R7	2,100 千円	担当課	産業振興課
			R6	6,137 千円		
			特財	1,000 千円		

1 事業目的

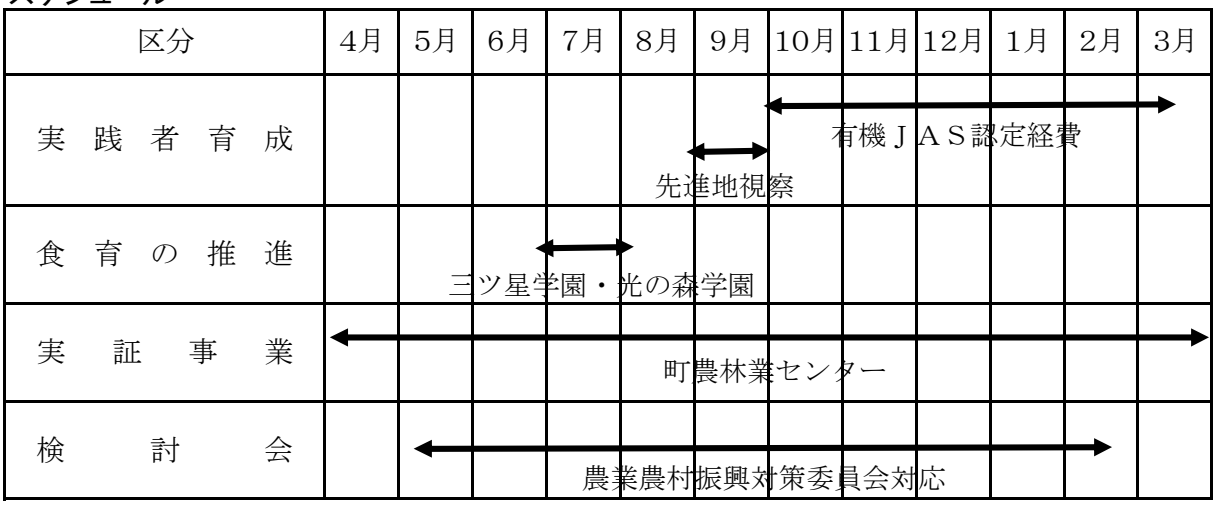
川根本町有機農業実施計画に基づく取組を実践することにより、有機農業が本町に定着していけるよう、持続性の高い農業生産を地域ぐるみで推進する。

2 事業概要

（単位:千円）

区　分	内　　容	予算額
実践者育成	(1)「有機JAS認定経費の助成」 登録認証機関による有機農作物又は有機加工食品に係る規格の認定を受けるために登録機関に支払う経費 (2)「先進地視察研修」 作物:柚子 日本産ユズの海外人気の高まりを見せているなか、農薬がほぼ使えないという現地の基準に合った栽培体系を、産地として広げていくための先進地視察	1,400
食育の推進	環境と調和のとれた持続可能な食料生産とその消費にも配慮した食育の推進を中学生を対象に実施 （総合的な学習の時間を活用）	200
実証事業	(1) 有機質肥料導入による茶品質への影響調査 事業により作成した栽培マニュアルの普及 (2) 省力化に資する技術検証 スマート農業機械による除草作業について慣行技術との比較検証を行う	200
検討会	地域循環型堆肥施設の整備に関する検討	300
		2,100

3 スケジュール



事業名	みどりの森づくり振興事業	予算額	R7	48,841 千円	担当課	産業振興課
			R6	50,000 千円		
			特財	28,805 千円		

1 事業目的

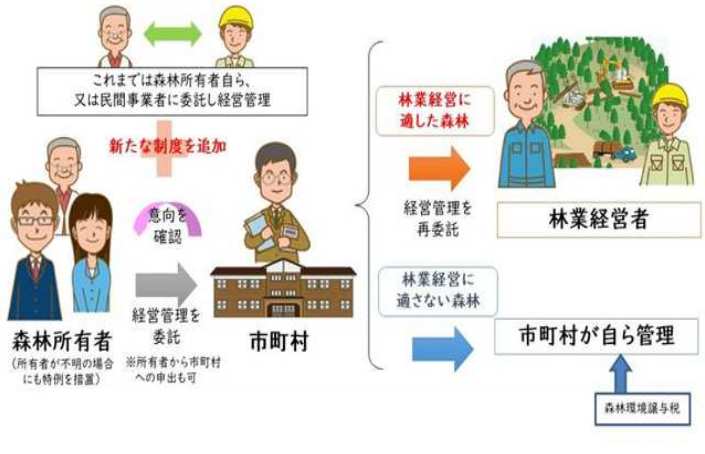
森林環境譲与税を活用し、目的である森林整備（意向調査、間伐、景観・災害予防支障木伐採）、普及啓発（森林環境教育）及び森林被害予防（捕獲檻購入）などの事業を展開する。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
	森林環境譲与税を活用した取組	
市町村森林経営管理業務	・市町村経営管理事業（間伐） 水源林間伐2ヵ所（南部地域）	35,200
森林経営管理権集積計画作成業務	・意向調査 水源林、団地集約化整備に伴う意向調査　計2ヵ所	4,700
景観等支障木伐採業務	・里山林整備事業 区からの要望箇所を実施　（町内全域）	8,000
森林環境教育開催業務	・森林環境教育事業 大札山、山犬段周辺（樹名板設置・森林教育講話等） 家具の森植栽イベント（広葉樹700本）　※秋植え 静大との共同開催事業　南アルプスフィールド森林環境教育事業	584
森林被害防止目的捕獲機材購入業務	・森林被害防止目的捕獲機購入 クマなどによる植林木の皮剥ぎ、幼木食害被害防止対策 （L＝1,600　W＝700　H＝700）	357
		48,841

3 制度概要（森林経営管理制度）



4 樹名板

5 クマ捕獲檻

事業名	【新規】 大井川産材利用促進事業	予算額	R7	4,000 千円	担当課	産業振興課
			R6	0 千円		
			特財	3,980 千円		

1 事業目的

県内産材(特に大井川産材、川根本町産材)を使用した木材製品を庁舎内に設置する。来庁者に木材製品の良さ(温かみのある質感や手触り、景観)を感じてもらうことで木材利用促進を図る。財源は森林環境譲与税を活用する。

2 事業概要

(単位:千円)

内　　容	予算額
・木材製品の庁舎内への設置 ※　1階税務住民課前フロアに設置してある、記載台や待合用長椅子、掲示板、パンフレット置きなどを木材製品へ交換設置	4,000

3 事業イメージ

事業名	【新規】 地域おこし協力隊事業	予算額	R7	5,145 千円	担当課	産業振興課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

森林所有者の高齢化や後継者不足など、森林管理の次世代への引継ぎが課題となっている。「地域おこし協力隊制度」を活用し、林業施業の体験や林業の魅力の情報発信、担い手づくりと人材育成などについて、森林組合と連携しながら進め、林業施業の維持に繋げていく。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
【業務内容】 森林管理の体験・情報発信・担い手づくり・人材育成 ・森林施業の体験（森林境界測量・調査） ・森林情報システム入力 ・森林所有者への施業に対する意向調査、集計 ・補助金事務 ・森林情報や活動に対する情報発信　など	5,145

3 事業イメージ

現地測量

情報入力・発信

地権者と打合せ

・森林組合おおいがわへ派遣予定（R7.4月以降）

事業名	新商品開発 及び販路開拓事業費補助金	予算額	R7	1,100 千円	担当課	産業振興課
			R6	1,100 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

ニーズの変化に対応した産業振興を図るため、町内中小企業等が行う新技術、新商品の開発、新たな役務提供、販路開拓などの取り組みに対し補助を行う。

2 事業概要

（単位:千円）

区　分	内　　容	予算額
新商品開発 補助金	【補助対象】原材料費・副資材費、技術指導受入費、 外注加工費・デザイン委託費 1,000千円×1名	1,000
販路開拓補助金	【補助対象】見本市等の出展料・展示場所運営費・交通費、 ポスターチラシ製作費 100千円×1件	100
		1,100

3 これまで開発された製品の例

R4　茶っぽ　リーフレット

R5　レトルトダムカレー

R6　丸干しいも

事業名	起業及び事業継続チャレンジ補助金	予算額	R7	3,517　千円	担当課	産業振興課
			R6	3,518　千円		
			特財	0　千円		

1 事業目的

新規起業者に対する支援のほか、事業継続のための新たな取り組みを支援をすることにより、地域経済の維持・発展を目指す。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
起業補助金	1,000千円(3名)	1,000
事業継続補助金	500千円×5名 (事前相談5件)	2,500
印刷製本費	事業紹介チラシ10千円*1回	10
広告料	事業紹介チラシ新聞折込　1式	7
		3,517

3 これまで起業した事業者の例

R4起業　てんでんこ

R5起業　駒

R6起業　千頭café

R4起業　両国吊り橋茶屋

事業名	第4弾 町公式LINEアカウント電子クーポン事業	予算額	R7	17,000 千円	担当課	産業振興課
			R6	16,995 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

物価高騰による、家計支援、消費喚起、町内事業者の支援のため、無料通信アプリLINEの公式アカウントを使った値引きクーポン配信事業を実施する。

2 事業概要 （単位:千円）

区　分	内　　容	予算額
クーポン事業委託	事業者説明会、事業者巡回サポート、電話対応 説明会3回、巡回説明150店 クーポン値引換金15,000千円 換金手数料15,000千円*2%=300千円	15,636
クーポンシステム業務委託	クーポンシステム利用、データ準備作業、運用サポート費用、クーポンデータ保存管理	1,100
印刷製本費	チラシ、ポスター、のぼり旗	220
広告料	事業者向け:(@3.5*1750+@6.0*180)*1回 利用者向け:新聞(@3.5*1750+@6.0*180)*1回 +広報紙(4*3000)*1回	27
消耗品費		17
		17,000

3 制度概要

(1) クーポン種類及び実施期間(案)

対象金額	1,000円以上～2,000円未満	3,000円未満	4,000円未満	5,000円未満	5,000円以上	日帰り温泉
値引額	300円	600円	900円	1,200円	1,500円	300円

(2)令和7年11月5日(水)～11月25日(火)・・・3週間・・・150店舗一挙実施

【R6からの変更点】	変更前	変更後
割引額	事業者が決定	利用額で選択
最高割引額	900円	1,500円

(3)参考データ

	利用総額(円)	参加者数(人)	参加店数(店)	日平均利用額(円)	友だち登録者数(人)	実施期間	実施時期
第1弾(R4)	45,776,100	7,441	103	1,271,558	7,119	5週間	12月～1月
第2弾(R5)	19,401,000	6,267	128	346,446	11,819	8週間	9月～11月
第3弾(R6)	12,992,100	5,907	124	618,671	14,511	3週間	11月

(4)利用者、事業者の声

＜利用者＞	＜事業者＞
・来年も、川根本町に行きたいと思いました。 ・あまり入ることのないお店にも入れたことは有難く良かったです。 ・初めて利用させてもらいましたが、物価高の折、大変助かりました。	・クーポン事業は、売り上げに貢献してくれてます。 ・できればオフシーズンにやってもらいたい。 ・オフシーズンよりも、消費者が利用する繁盛期に実施した方が、消費の爆発力がある。 ・消費控えがあるかと感じました。

事業名	地域女性活躍推進交付金 女性のテレワーク人材育成事業	予算額	R7	2,973 千円	担当課	産業振興課
			R6	2,838 千円		
			特財	2,193 千円		

1 事業目的

テレワークは時間や場所を効果的に活用できる柔軟な働き方である。テレワークを学ぶ機会をつくることで、テレワークで育児・介護・農業などの隙間時間を活用する就業者を増やしていく。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
入門セミナー	・「テレワーク」とは？ ・現役テレワーカーによる座談会	2,925
スキルアップ講座 初級	テレワーカー就業に向けた入門セミナー Office①Word 講座2回、Office②Excel 講座2回	
スキルアップ講座 中級	テレワーカー就業に向けた中級セミナー Office①PowerPoint講座4回	
委託費 個別相談・就業支援	個別面談、企業の具体的な仕事を紹介	
広告料	新聞2回、広報紙2回	38
消耗品費		10
		2,973

3 講座の様子

事業名	【新規】 ふるさと納税に係る業務の中間事業者への業務委託	予算額	R7	1,864 千円	担当課	経営戦略課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

ふるさと納税の増額と業務効率化のため、中間事業者（自治体に代わって業務を請け負う事業者）へ業務委託する。また、返礼品を充実させることにより、寄附額の増額だけでなく、町内の産業振興や各種返礼品（モノ・コト）を通したシティプロモーションへとつなげる。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
	※R7年度は、寄附額35,000千円を想定。	
①基本業務委託	主管システム管理、ポータルサイト管理/返礼品登録、寄附受付/管理業務、寄附者対応・発注業務、請求支払業務、事業者説明会/個別相談会の開催、新規返礼品/返礼品提供事業者開拓、返礼品提供事業者のサポート、ポータルサイトの作り込み、商品撮影、レビューキャンペーンの企画実施など。 ※業務委託料：寄附額の3.5%	1,225
②受領証明書発送業務委託	寄附者へ発送する寄附金受領証明書の印刷・封入・郵送。※業務委託料：想定見込件数（1,836件）×190円（郵送料込）	349
③ワンストップ特例申請受付処理業務委託	ワンストップ特例制度（確定申告が不要となる制度）に係る申請書の受取、記載内容のチェック、eLTAXへの出力。※業務委託料：想定見込件数（484件）×250円	121
消費税		169
		1,864

3 事業効果

①発送管理・書類発送・問い合わせ対応・請求書支払などの業務を外部へ委託することで、町が本来取り組むべき「返礼品の充実化」に注力することができる。

②自治体間競争が過熱しふるさと納税のポータルサイトがEC（通販）サイト化する中で、SEO対策（検索すると上位に表示される作り込み）や魅力的な返礼品画像の作成など、民間事業者の有する高度な技術の提供を受けることができる。

参考：年度別の寄附額と寄附件数の推移　※令和6年度は1/31時点

年度		R1	R2	R3	R4	R5	R6(※)
寄附額（千円）	通常	21,520	20,948	28,390	30,063	27,789	25,911
	災害支援				3,565	871	664
	合計	21,520	20,948	28,390	33,628	28,660	26,575
件数		960	1,254	1,737	2,096	1,814	1,436

事業名	大井川流域観光事業実行委員会	予算額	R7	16,000 千円	担当課	観光交流課
			R6	16,000 千円		
			特財	14,700 千円		

1 事業目的

島田市、大井川鐵道などと大井川流域観光事業実行委員会を組織し、大井川流域におけるイベントや沿線活性化事業、プロモーション事業等を連携して推進し、交流人口の拡大を図る。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
・【新規】大井川鐵道100周年イヤー事業との連携 ・【新規】体験ツアー、アクティビティの商品化と販売促進 ・団体バスツアー助成事業 ・沿線活性化イベント支援 ・誘客用フリーペーパー「大井川時間」作成、配布 ・千頭駅前交通誘導業務、清掃業務 ・KAWANEトレイルマップ作成 ・メディアプロモーション、エージェント訪問 ※相互連携を行うことで、地域外らの交流客を広域的に誘引が可能となる。	16,000 負担金総額 27,150 島田市　11,150 川根本町　16,000

3 取組事例

沿線イベント支援事業（ハロウィンはしご酒）

沿線イベント支援事業（青部マルシェ）

団体バスツアー助成事業

事業名	エコツーリズム推進事業	予算額	R7	6,357 千円	担当課	観光交流課
			R6	6,357 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

ユネスコエコパークに登録されている当町の自然環境や歴史文化を体験しながら学び、その保全を推進するために、エコツーリズムに取り組む。実施体制の強化を図りながら、ガイドの育成、普及啓発事業を展開していく。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
①ガイド養成講座　年5回 ②出前講座（フィールドワーク含む）　年6回 ③ヤマセミプロジェクト　年1回 ④合併20周年記念プログラム〈新規〉　年2回 ・町の花シロヤシオ鑑賞トレッキングツアー等 町の花：シロヤシオ　町の木：ブナをテーマにした 自然観察会の開催	6,357

3 事業の様子

フィールドワーク

トレッキングツアー

ガイド養成講座

ヤマセミプロジェクト

事業名	【新規】 ロケツーリズム推進事業	予算額	R7	4,500 千円	担当課	観光交流課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

町全体が映画邨(むら)をテーマに掲げ、地域に残る町の強みである原風景を舞台とした映画・ドラマなどのロケ地として誘致し、地域活性化と地域経済の向上に繋げる。

2 事業概要

(単位:千円)

内　　容	予算額
1.制作者向けプロモーション ロケーションツーリズム協議会における商談 プロモーション勉強会(1回開催) 2.ロケ誘致の推進 ロケハンツアーの実施(1泊2日、2団体程度) 3.情報発信・広報 HPにおけるロケハンツアー ロケナビへの掲載	4,500

3 スケジュール

令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度
ロケツーリズム 協議会入会	住民説明会開催	ロケーションジャパン掲載 ロケツーマップの作成 ロケツーセミナー開催(1回) 地域おこし協力隊着任	ロケナビ！掲載 ロケツーセミナー開催 ロケハンツアー開催	**協議会設立** ロケーションジャパン掲載 制作者向けロケ地ガイド作成

4 事業イメージ

ロケーションジャパン（雑誌）

自治体と映像制作事業者によるマッチング大会

奥大井湖上駅

事業名	【新規】 プロスポーツチームとの連携事業	予算額	R7	2,135　千円	担当課	経営戦略課 社会教育課
			R6	300　千円		
			特財	0　千円		

1 事業目的

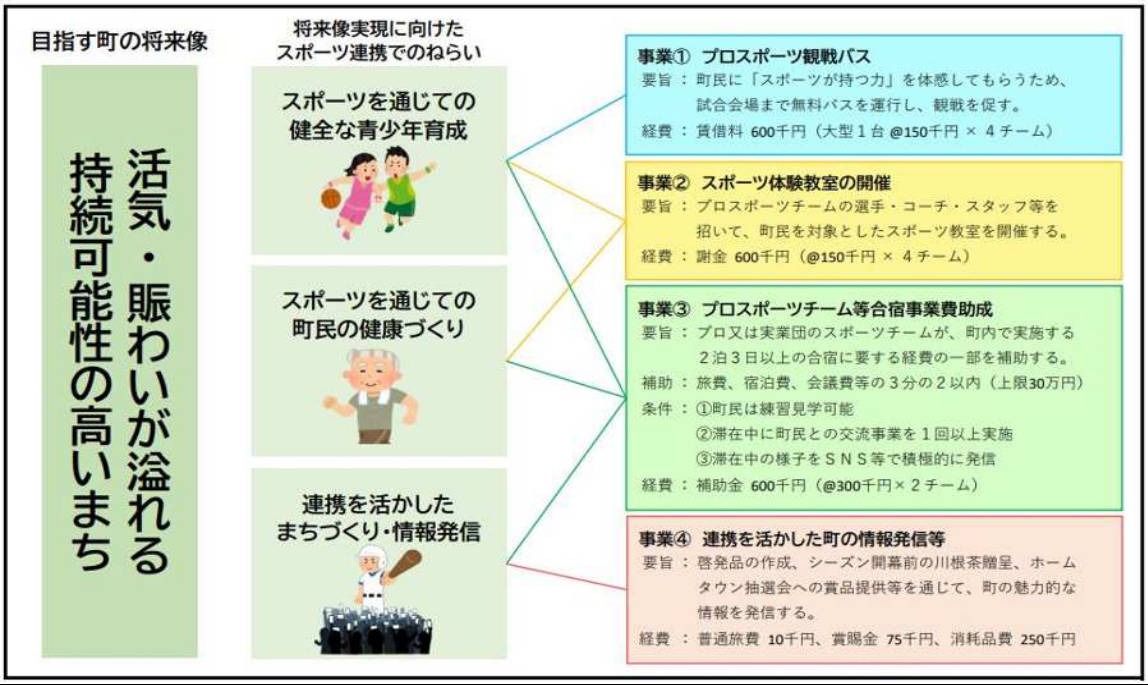
連携協定を結んだプロスポーツチームとの連携事業の実施を通じて、「スポーツが持つ力」を町民が体感できる機会を提供することで、町の活気・賑わいの創出や、未来を担う青少年の健全育成を図り、持続可能なまちづくりの推進に繋げることを主たる目的とする。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分 （款－項－目）	内　　容	予算額
報償費 報償金等	スポーツ体験教室謝礼 ＠150,000円×4チーム	600
報償費 賞賜金等	ホームタウン抽選会を活用した情報発信（賞品提供） ＠15,000円×5回	75
旅費 普通旅費	会議等への出席に要する旅費 ＠10,000円×1式	10
需用費 消耗品費	啓発品の作成等　＠50,000円×4チーム 川根茶の贈呈　＠50,000円×1式	250
使用料及び賃借料 車輌借上料	プロスポーツ観戦バス借上げ（大型） ＠150,000円×4チーム	600
負担金補助及び 交付金	プロスポーツチーム等合宿事業費補助金 ＠300,000円×2チーム	600
合　計		2,135

3 事業イメージ



プロスポーツチームとの連携事業　－スポーツを活かした　まちづくり・ひとづくり－

低　**参加者の自主性**　高

令和6年度まで

4団体と連携協定

①啓発品作成
②町民招待企画
③産業文化祭での体験ブース

※チームの負担又は少額の予算で実施。

令和7年度（意識改革：ライトな連携からのスタート）

Step1

学校行事での交流

合宿事業費補助金に
「滞在中に交流事業を実施」
の条件を設ける。

義務教育学校のカリキュラム内で実施することで、生徒・児童がスポーツに触れる機会を提供する。

まずやってみる

Step2

スポーツ教室（町内開催）での体験

プロスポーツチームからの講師派遣により、町内において各種スポーツの指導を受けられる場を作り、Step1で興味を持った生徒・児童を呼び込む。

【想定】
プロスポーツ合同クリニック

興味喚起を促す

Step3

アリーナ／スタジアムでの試合観戦

試合会場までの無料のシャトルバス（町民限定）を運行することで、試合観戦の機会を作り、**スポーツが持つ力を体感できる機会を提供**する。

※連携協定締結の４チームそれぞれの試合観戦を予定

スポーツの力を実感

令和8年度以降

活気・賑わいが溢れる　持続可能性の高いまち

〇地域住民が主体的に参加
〇健康増進や経済活性化
〇コミュニティの絆を深める

事業名	【新規】 出土遺物活用事業	予算額	R7	900 千円	担当課	社会教育課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

出土遺物の保存や調査結果の公開・活用を図るため、本町の貴重な遺物を文化会館ロビーに提示し、広く共有することで、町の歴史に関心を持ってもらうきっかけとする。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　　容	予算額
展示会	遺物公開展示用ショーケースの購入 （破損や持ち去りを防ぐためショーケース内に遺物を展示）	800
	有識者への意見聴取に対する謝礼 （展示方法についての意見や、展示物の説明について聴取する）	90
学習会	出土遺物学習会講師謝礼	10
合　計		900

3 事業内容

【出土遺物展示会】

令和5年度まで実施した遺物整理事業に携わった有識者と協議し、展示品や展示テーマ等を決定する。展示にあたっては、破損や持ち去りを防ぐため、鍵付きのショーケース（180cm×60cmを2台）を新たに購入し、展示内容については定期的に更新する。

【出土遺物学習会】

遺物整理事業に携わった有識者による学習会を開催する。

〔出土遺物の例〕

4 今後の取組

展示・公開の他、学校教育・学術研究用の資料としての利用、観光の体験コンテンツとしての活用を進めていく。

・実際の遺跡で発掘体験
・町内の遺跡から出土している黒曜石を使用した石器づくり
・遺跡巡りを通じたインバウンド観光の取組を行い、観光資源として活用

事業名	文化会館施設改修事業	予算額	R7	20,669 千円	担当課	社会教育課
			R6	13,310 千円		
			特財	19,000 千円		

1 事業目的

文化会館ホール内壁タイルは広範囲で浮きが生じ、破損している箇所もある。安全を確保するために改修工事を行う。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
ホール内壁タイル脱落防止工事	18,700
ホール内壁タイル脱落防止工事に伴う設計監理業務委託	1,969
合　計	20,669

3 施行箇所

●タイルの破損及び浮きが各所にある状況

事業名	文化公演事業 （文化会館自主事業）	予算額	R7	9,060 千円	担当課	社会教育課
			R6	8,942 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

買取公演方式ではなく、事業パートナーとの連携・協働により自主制作することにより、少ない財政負担で高い効果が得られる事業創出を目指す。公演のほか、アーティストと町民が交流するワークショップ、次代を担う子どもたちの感性や情操を養う体験型事業を積極的に実施する。

2 事業概要

（単位:千円）

区　分	内　　容	予算額
需用費	公演チラシ作成	243
役務費	広告料	123
委託料	自主事業パートナー事業 児童向け演劇公演事業	8,674
使用料	著作権使用料	20
合　計		9,060

3 令和6年度の取組

・劇団たんぽぽ演劇公演（児童・一般）２回公演
・テーブルシアター公演（三びきのやぎのがらがらどん）
・東京都交響楽団　あっと！ホームコンサート（木管五重奏編）
・三四郎のマジックショー&アウトリーチ
・かわぶん映画祭（君の名は　・日々是好日）２本上映
・かわぶん町民ゼミ　演劇部（仮）　ワークショップ　７回　開催

【劇団たんぽぽ演劇公演】

和尚さんと小僧さんの昔ばなし

【演劇ワークショップ公演】

三びきのやぎのがらがらどん

4 スケジュール

11月～1月	プロポーザル募集から審査までの準備期間
1月下旬	プロポーザル審査会
2月上旬	自主事業パートナー委託契約
2月・3月	事業計画協議
4月～3月	各種公演、映画上映、ワークショップ開催

※債務負担行為

【デジタル】

事業名	国事業に関連したシステム改修事業（標準化）	予算額	R7	136,504 千円	担当課	デジタル推進課
			R6	5,421 千円		
			特財	128,450 千円		

1 事業目的

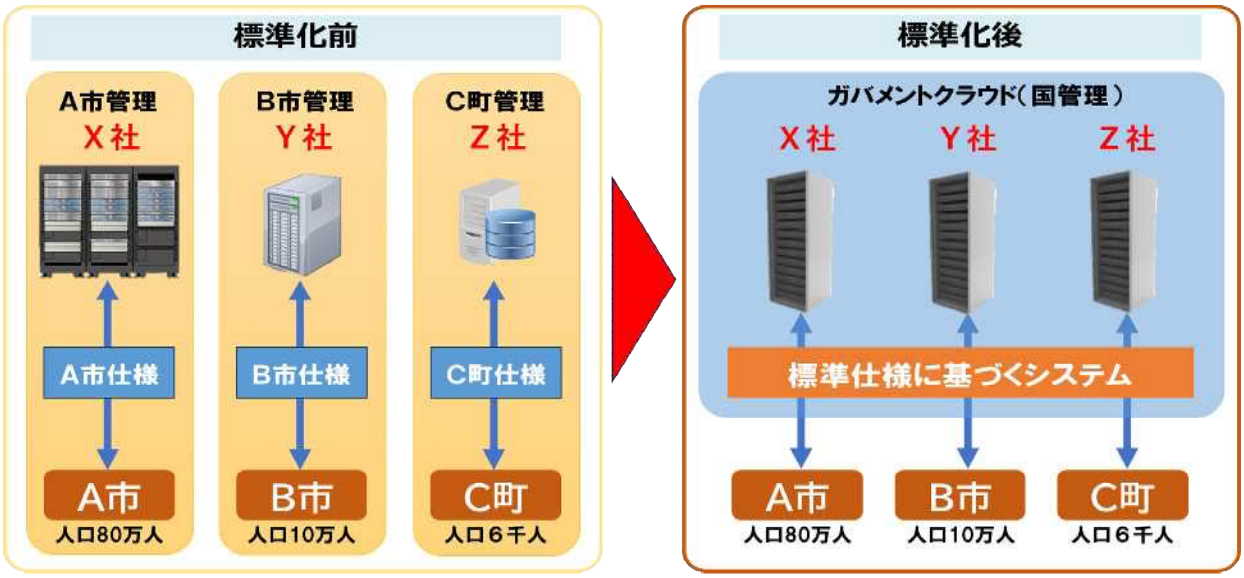
自治体の基幹システムにおいて住民サービスに直結する20業務を、国の示す標準仕様に合わせた標準化システムへ、令和7年度3月末までに移行する。

2 事業概要

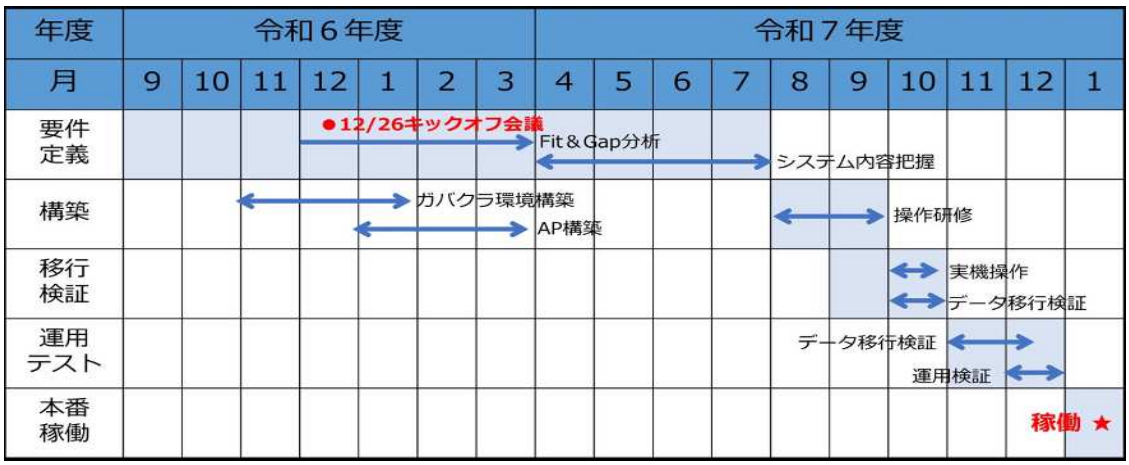
（単位：千円）

区　分	内　容	予算額
委託料	自治体システム標準化改修業務委託	128,450
使用料	ガバメントクラウド使用料　月額約1,980千円	5,942
通信費	ネットワーク運用支援サービス利用料　月額176千円	2,112
合計		136,504

3 事業イメージ



4 スケジュール



事業名	【新規】 自治体向け生成AIシステム導入事業	予算額	R7	1,133 千円	担当課	デジタル推進課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

業務効率化と住民サービス向上を目的に生成AIシステムを導入し、少ない人員でより迅速かつ正確な行政サービスを提供する。

2 事業概要

（単位：千円）

内　　容	予算額
初期導入費	275
使用料　月額65千円（税別） 【活用例】 ○企画・立案のアイデア出し（企画書案、パワーポイントのスライド構成案の作成、想定問答案の作成 等） ○文章の作成（あいさつ文案、質問への回答文案、SNS への投稿文案の作成 等） ○文章の校正（誤字・脱字のチェック 等） ○文章を易しく書き改めること ○議事録等の要約 ○翻訳	858
	1,133

3 自治体向け生成AIの特徴

(1) LGWANで稼働する強固なセキュリティー

行政専用ネットワークであるLGWAN環境で稼働。入力内容がAIの学習データに利用されず、データ処理も国内で完結するため、守るべき情報の多い行政機関で安心して利用できる。

(2) 個人情報保護

個人情報保護のために、チャット中に個人情報やセンシティブ情報が送信されると自動的に検出・非表示にできる。また組織独自のNGワードを追加して、秘密情報も保護でき、管理者が職員ごとにアクセス権限の設定も可能。

(3) 庁内データとの連携

データ連携機能（RAG）により、庁内データを取り込み、データを基にした回答の生成が可能。例えば、過去の調達仕様書や交付金制度の要綱などを取り込んで、文書生成や要点抽出をすることができ、庁内規則やマニュアルを取り込めば、問い合わせ対応の自動化も可能。

(4) プロンプトテンプレート標準実装

自治体特化を含めたテンプレートがあり、プロンプトスキルが不要

(5) 県内自治体導入事例

①静岡県　（令和6年10月から）　　②伊豆の国市　（令和6年10月から）

一般的なAIでは行政知識や県独自の規定を踏まえた回答が得られないため、活用が進んでいなかった。県資料や答弁記録を読み込ませ、精度を高める「RAG機能」を取り入れ、活用促進を図ることにした。既にデジタル戦略局で検証を始めていて、職員が膨大な規定やマニュアルを読み解く手間や、データ分析に掛かる時間が省略されたほか、分析の新たな着眼点が発見できるなどの効果があった。（令和6年9月18日静岡新聞）

生成ＡＩ利活用へ
県、来月から検証
問い合わせ対応、答弁作成

県デジタル戦略推進本部の会議が17日、県庁で開かれ、県庁内での生成ＡＩ（人工知能）の利用促進に向け、生成ＡＩツール「ｅｘａＢａｓｅ（エクサベース）」を活用し、問い合わせ対応や答弁作成の検証を始める方針を確認した。モデルと

既にデジタル戦略局で「問い合わせ」「議会答弁作成」「データ分析」の検証を始めていて、職員が膨大な規定やマニュアルを読

4 参考事例

⑴ パブリックコメント対応品質の向上(デジタル庁)

生成AIを業務フローに導入し、作業時間を導入前670時間→導入後170時間に短縮

■生成AI導入前

No	作業ステップ	インプット	アウトプット	工数	工数算出根拠	工数合計
1	意見の分類	パブリックコメント	分類のラベル付け	10,000分 (1分×10,000件)	コメントの文章が1件当たり約200文字あり、1分程度要すると考えられるため	670時間 (40,000分)
2	不適切な文言の言い換え	パブリックコメント	パブリックコメント(変換後)	30,000分 (3分×10,000件)	手作業で文章を書き換える作業として、3分程度を妥当と考える	
3	意見の分割					
4	冗長な意見の要約					

■生成AI導入後(バッチ処理ができるシステムとして構築した場合)

No	作業ステップ	インプット	アウトプット	工数	工数算出根拠	工数合計
1	プロンプト試行 (意見の分類/不適切な文言の言い換え/意見の分割/冗長な意見の要約)	パブリックコメント(元データ)	分類のラベル付け パブリックコメント(変換後)	10,000分 (1分/件) →バッチ処理で夜間対応を行う為、本タスクは自動で実行される	システム化を行い、パブリックコメントを一括で生成AIに流し込むとした場合の推定	ー
2	人間によるチェック	分類のラベル付け パブリックコメント(変換後)	分類のラベル付け パブリックコメント(変換後)※チェック後	10,000分 (1分×10,000通)	コメントの文章が1件当たり約200文字あり、1分程度要すると考えられるため	170時間 (10,000分) 導入前比 -500時間

⑵ AI生成活用で文書の作成にかかる時間を、年間2万2700時間短縮できると試算(横須賀市)

令和５年６月５日東京新聞記事

ChatGPT導入で「仕事効率上がる」が約8割　横須賀市が試験導入の結果発表、労働時間の短縮も

全国に先駆け、対話型人工知能（AI）「チャットGPT」を4月から業務に試験導入した神奈川県横須賀市は5日、使用した職員の約8割が「仕事の効率が上がる」と肯定的に評価したとの検証結果を明らかにした。上地克明市長は「素晴らしいツールが手に入った」と評価。同日から本格利用に切り替えた。今後、精度の高い最新版を導入して活用していくという。

4月20日～5月末、全職員約3800人の半数に当たる約1900人が文書の作成や要約、校正など約2万6000件に使った。

利用した職員へのアンケート結果によると、仕事の効率について、「大幅に上がる」と「上がる」の回答を合わせる…

事業名	町ホームページ改修事業	予算額	R7	330 千円	担当課	デジタル推進課
			R6	0 千円		
			特財	0 千円		

1 事業目的

ホームページデザインを改修し、住民が迅速かつ簡単に情報やサービスにアクセスでき、行政の透明性と信頼性を向上させる。

2 事業概要

（単位：千円）

区　分	内　容	
委託費	**【施設ページデザインの改修】** ・写真やイラストを掲載し、訪問者に分かりやすい施設ページとする。 ・必要な情報に素早くたどり着けるように施設専用のメニューボタンを設置し利便性を向上させる。 **【緊急災害時用ページのテンプレート作成】** ・自然災害など緊急時用ページを災害の段階や種別によって複数用意し、有事の際の情報発信を迅速に行う。 **【運用ルールの統一化を図るガイドライン作成】** ・運用ルールを明確化および統一化し、情報発信の品質向上を図る。	330

3　事業イメージ

現在の施設ページ

改修後の施設ページ

事 業 費 明 細 書
（抜粋）

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
議会事務局	01 － 01 － 01	議会ペーパーレス会議システム導入・運用事業	クラウドサービス利用,アイパッド借上12台 （通信9GB含む）	3,483						3,483
総務課	02 － 01 － 01	行政改革の推進	行政改革推進委員会 5回・職員研修	363						363
総務課	02 － 01 － 01	職員健康診断	職員の健康診断業務委託	2,526						2,526
総務課	02 － 01 － 01	人事給与・勤務管理システム運用管理委託	職員の人事及び給与管理	8,785						8,785
総務課	02 － 01 － 01	職員研修委託	メンタルヘルスサポート研修	621						621
総務課	02 － 01 － 01	法制執務委託料	法律改正に係る条例等の改正支援	5,845						5,845
総務課	02 － 01 － 01	人事評価制度業務委託	人材育成と職員の士気高揚のための制度運用	1,747						1,747
総務課	02 － 01 － 01	庁舎常駐警備業務委託	夜間警備業務	12,540						12,540
総務課	02 － 01 － 01	アナログ規制点検・見直し支援業務	法令で義務付けられている見直しに伴う町例規の改正業務	1,210						1,210
総務課	02 － 01 － 01	個人情報保護業務	個人情報の安全管理及び適正使用の体制構築業務	198						198
総務課	02 － 01 － 01	産業文化祭実行員会補助金	実行委員会への補助	2,500				2,500		0
総務課	02 － 01 － 01	合併20周年記念事業	合併20周年記念事業に対する経費	1,955				1,000		955
総務課	02 － 01 － 02	文書管理	文書の発送、保存等の管理、複写機、印刷機の維持管理	19,264						19,264
総務課	02 － 01 － 02	電子決裁システム構築業務委託	電子決裁システムを含む文書管理システム導入、運用業務	6,400						6,400
総務課	02 － 01 － 07	開発センター等運営費一般	山村開発センター、健康増進施設の運営、維持管理	8,411					300	8,111
危機管理課	02 － 01 － 08	交通安全啓発事業	町内全域の啓発活動	1,471						1,471
危機管理課	02 － 01 － 08	交通指導員活動事業	交通指導員による交通指導及び啓発	740						740
危機管理課	02 － 01 － 08	道路反射鏡設置工事	道路反射鏡の新設、修繕	550						550
危機管理課	02 － 01 － 08	交通安全協会川根本町分会事業	交通安全協会川根本町分会の活動に対する支援	200						200
総務課	02 － 01 － 09	自治会活動事務取扱交付金	自治会運営の支援	13,721						13,721
総務課	02 － 01 － 09	集会施設関係事業	集会施設の適正な維持管理	962					395	567
総務課	02 － 01 － 09	コミュニティ施設整備事業	施設の長寿命化、改修	7,535					2,985	4,550
危機管理課	02 － 01 － 10	防犯灯整備事業	地区防犯灯LEDの新設・交換、電気料の補助	1,039						1,039

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
危機管理課	02 － 01 － 10	自衛官募集事務	自衛官募集事務に関する経費	46	36					10
総務課	02 － 01 － 12	総合支所庁舎他管理事業	総合支所庁舎及び事務管理	9,814					12	9,802
経営戦略課	02 － 02 － 01	総合計画策定業務	第3次川根本町総合計画の策定（2年間）	8,165				8,000		165
経営戦略課	02 － 02 － 01	地方創生推進事業	青部駅周辺開発・吉田町連携事業	273						273
経営戦略課	02 － 02 － 01	地方創生推進事業　ｵﾌｨｽ等誘致事業	企業現地見学会、オフィス誘致支援補助金等	3,455				3,000		455
経営戦略課	02 － 02 － 01	男女共同参画推進事業	男女共同参画の効果的な推進と検証事業	300					117	183
経営戦略課	02 － 02 － 01	ふるさと納税	返礼品の贈呈、寄付額を募るとともに特産物の販売を促進	18,121						18,121
経営戦略課	02 － 02 － 01	土地利用関係事務	国土利用計画法に基づく事務の円滑な運営と適正な実施	33		28				5
経営戦略課	02 － 02 － 02	千年の学校	地域の歴史・文化・自然等を学び、地域への愛着心・誇りを持ちまちづくりに参画できる人を育成	235						235
経営戦略課	02 － 02 － 02	千年のふるさとづくり事業	地域の暮らし・資源を活かし魅力ある千年先も続くまちづくりを支援	2,560				2,400	106	54
経営戦略課	02 － 02 － 02	にぎわい創出イベント開催経費補助事業	にぎわいを取り戻すためイベント開催経費へ補助	1,000				1,000		0
経営戦略課	02 － 02 － 02	日本で最も美しい村連合事業	地域資源を保存、継承する取り組みを住民とともに進めることで、経済的な価値を高め、社会的発展を促す	1,759						1,759
経営戦略課	02 － 02 － 02	多文化共生推進事業	増加する外国人と共生するための講座を開催	1,577	741					836
経営戦略課	02 － 02 － 02	南アルプスかわね地域循環共生圏事業	旧中川根第一小学校を地域活力を創出する施設として整備する計画を策定する	5,000		2,500	2,500			0
経営戦略課	02 － 02 － 02	プロスポーツチーム連携事業	「スポーツが持つ力」を町民が体感できる機会を提供することで、町の活気・賑わいの創出や、未来を担う青少年の健全育成を図る。	285						285
経営戦略課	02 － 02 － 02	特定地域づくり推進事業	「特定地域づくり事業協同組合制度」を活用し、安定した雇用を確保することで、若年層の地域への転入・定着の増加を促す	6,374	1,687					4,687
経営戦略課	02 － 02 － 02	まちづくりリーダー養成講座	まちづくりをテーマとした人材養成講座を開催し、まちづくりに主体的に取り組める人材の養成を図る。	1,500				500	1,000	0
経営戦略課	02 － 02 － 03	定住移住推進事業（補助事業以外）	移住相談業務、空き家バンク、お試し住宅、親子里山留学、移住PR活動ほか定住移住施策	12,812					2,000	10,812
経営戦略課	02 － 02 － 03	定住移住促進事業（補助事業）	空き家改修補助、空き家清掃補助、住宅改修補助、住宅建設補助、家賃購入補助、移住就業支援金、結婚新生活支援補助等	34,826	3,050	2,700	27,200			1,876
経営戦略課	02 － 02 － 05	大井川鐵道災害復旧支援事業	大井川鐵道の復興・復旧を目指して、今後、駅舎等を活用して沿線の賑わいづくりを実施する目的で、各駅舎清掃を行う	60						60
観光交流課	02 － 02 － 04	長島ダムふれあい館管理運営	施設運営及び施設管理	8,138					88	8,050
観光交流課	02 － 02 － 04	大井川長島ダム流域連携協議会事業	受益8市町と連携し、交流人口の拡大、景観・環境保全事業の実施	3,243						3,243
デジタル推進課	02 － 03 － 01	総合行政システム管理運営事業	総合行政システムの運用管理（機器賃貸借、保守）	37,912						37,912

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
デジタル推進課	02 － 03 － 01	情報系システム管理運営事業	総合行政ネットワーク（LGWAN）、グループウェアの運用管理（機器賃貸借・保守）	22,388						22,388
デジタル推進課	02 － 03 － 01	ネットワーク管理運営事業	庁舎内、庁舎間、庁舎と外部等を接続するネットワーク回線、ネットワーク機器の維持管理等	8,024						8,024
デジタル推進課	02 － 03 － 01	携帯電話伝送路維持管理事業	携帯電話伝送路の維持管理	338					292	46
デジタル推進課	02 － 03 － 01	電子申請システム運用事業	電子申請システムサービスの利用	997						997
デジタル推進課	02 － 03 － 01	社会保障・税番号制度（マイナンバー制度）対応システム運用事業	社会保障・税番号制度に対応したシステムの運用管理（機器賃貸借・保守等）	7,671	2,791					4,880
デジタル推進課	02 － 03 － 01	情報セキュリティ強化対策事業	対策用PC賃貸借・保守、自治体情報セキュリティクラウドへの接続	4,226						4,226
デジタル推進課	02 － 03 － 01	ICT利活用事業	公衆無線LAN、行政情報告知サービス、防災用監視カメラ、ページングサービス、Web会議システムの運用等	7,856						7,856
デジタル推進課	02 － 03 － 01	かわねフォン運用事業	かわねフォン運用、IP告知システムの保守、告知端末機設置工事等	27,334						27,334
デジタル推進課	02 － 03 － 01	高度情報基盤設備維持管理事業	高度情報基盤設備の維持管理	30,295					2,393	27,902
デジタル推進課	02 － 03 － 01	自治体DX推進事業	行政サービス・職員の事務効率の向上	132,959					128,450	4,509
デジタル推進課	02 － 03 － 01	スマホ購入費補助金	高齢者のスマートフォン新規購入を補助	140						140
デジタル推進課	02 － 03 － 02	広報かわねほんちょう発行事業	広報紙編集・印刷製本　2,900部／月	3,235					270	2,965
デジタル推進課	02 － 03 － 02	ホームページ運営事業	町ホームページの運営	1,641						1,641
デジタル推進課	02 － 03 － 02	懸垂幕広告塔運用事業	懸垂幕広告塔3ヶ所への懸垂幕の掲示	423						423
デジタル推進課	02 － 04 － 01	学校基本調査	経常調査 学校に関する基礎資料を得るための調査	16		16				0
デジタル推進課	02 － 04 － 01	統計調査員確保対策事業	経常調査 統計調査員確保に係る事業	6		6				0
デジタル推進課	02 － 04 － 01	県単独統計調査事業	経常調査 人口に関する基礎資料を得るための事業	45		45				0
デジタル推進課	02 － 04 － 01	経済センサス調査区管理	経常調査 経済センサス調査区管理に係る事務	9		9				0
デジタル推進課	02 － 04 － 01	R7国勢調査事業	周期調査	7,020		7,020				0
デジタル推進課	02 － 04 － 01	農林業センサス調査事業	周期調査	17						17
くらし環境課	02 － 05 － 01	カーボン・マネジメント事業の推進及びエコアクション21	地球温暖化実行計画及び環境基本計画の目標達成に向けた、CO2排出量削減と業務効率化	373						373
くらし環境課	02 － 05 － 01	地球温暖化防止活動推進事業	各地区・小中学校・役場に緑のカーテンを実施	165						165
くらし環境課	02 － 05 － 01	クリーンエネルギー機器導入促進事業費補助金	クリーンエネルギー機器の普及拡大	3,000				3,000		0

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
くらし環境課	02 － 05 － 01	大井川の清流を守る研究協議会	水資源を学ぶ視察会などの開催	100						100
くらし環境課	02 － 05 － 01	地域緑化事業	公共花壇整備事業や花の会等への資材配付事業	110						110
くらし環境課	02 － 05 － 01	景観行政事業	景観審議会開催、観光地エリア景観計画の策定	157						157
くらし環境課	02 － 05 － 01	電気自動車急速充電器維持管理事業	急速充電器の維持管理	916					35	881
くらし環境課	02 － 05 － 01	温泉スタンド事業	温泉スタンド維持管理	171						171
くらし環境課	02 － 05 － 01	家庭用ポータブル蓄電池等事業費補助金	蓄電池及び太陽光パネルの購入に対する助成	500		333				167
くらし環境課	02 － 05 － 01	環境基本計画事業	審議会開催	163						163
くらし環境課	02 － 05 － 02	町営バス路線運行管理業務	千頭・家山間路線バスの運行管理	38,623		7,513			13,080	18,030
くらし環境課	02 － 05 － 02	デマンドタクシー運行管理業務	デマンドタクシー（3台）の運行管理	34,701		7,097			696	26,908
くらし環境課	02 － 05 － 02	寸又峡路線バス運行管理業務	千頭・寸又峡間路線バスの運行管理	23,529		4,812			6,252	12,465
くらし環境課	02 － 05 － 02	公共交通運賃助成事業	町営バスが運行していない住民への運賃助成（井川線、大鉄バス）	24						24
くらし環境課	02 － 05 － 02	地域公共交通計画策定協議会負担金	地域公共交通計画の策定	2,684						2,684
税務住民課	02 － 06 － 01	町税事務電算処理業務委託	町税賦課徴収システム業務委託	7,778						7,778
税務住民課	02 － 06 － 01	固定資産基礎資料更新業務	地番図の更新、土砂災害警戒区域データ作成、土地評価替　他	11,209						11,209
税務住民課	02 － 06 － 01	土地鑑定評価時点修正委託業務	標準宅地4箇所	49						49
税務住民課	02 － 06 － 01	土地分筆・合筆異動修正業務委託	土地、分合筆における修正箇所600件	456						456
税務住民課	02 － 06 － 01	標準宅地不動産鑑定評価業務	令和9年固定資産評価替に向けて3年に1度実施（前回R4実施、次回R10）	3,380						3,380
税務住民課	02 － 06 － 02	税賦課徴収事業	適正な賦課・徴収事務係る事務費	7,252					100	7,152
税務住民課	02 － 07 － 01	戸籍業務	戸籍届書の受理・審査、戸籍謄抄本等証明書の交付　他	23,332	4,188				11,110	8,034
税務住民課	02 － 07 － 01	住民基本台帳業務	住民記録、住民異動の処理、住民票の写し等証明書の交付　他	6,050						6,050
税務住民課	02 － 07 － 01	印鑑管理業務	印鑑の登録・廃止、印鑑登録証明書の発行	337						337
税務住民課	02 － 07 － 01	番号制度に係る業務	個人番号カードの申請受付・交付、番号制度に関する広報　他	6,207	6,151					56
税務住民課	02 － 07 － 01	旅券交付業務	旅券（パスポート）の申請受付・交付（本庁のみ）	174						174

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
税務住民課	02 － 07 － 01	コンビニ交付業務	住民票の写し、戸籍謄抄本等のコンビニ交付サービスの提供	5,614						5,614
総務課	02 － 08 － 01	選挙管理委員会通常事務	適正、正確な選挙の実施に関する経費	531						531
総務課	02 － 08 － 01	投票管理システム標準化移行業務委託	ガバメントクラウド上に構築された標準準拠システムへの移行	12,142					10,744	1,398
総務課	02 － 08 － 02	選挙啓発関連事業	明るい選挙の推進	152						152
健康福祉課	03 － 01 － 01	民生委員・児童委員関係事業	民生児童委員協議会負担金・民生委員推薦会、活動費、研修旅費、協力員活動手当等	8,734		2,984				5,750
健康福祉課	03 － 01 － 01	創造と生きがいの湯事業	創造と生きがいの湯の運営	17,550				3,000	985	13,565
健康福祉課	03 － 01 － 01	福祉センター指定管理委託業務	施設指定管理委託	5,543				5,500		43
健康福祉課	03 － 01 － 01	戦没者追悼式事業	町主催による追悼式	202						202
健康福祉課	03 － 01 － 01	戦没者援護事業等補助事業	川根本町遺族会活動事業費補助金 （戦没者慰霊事業、忠霊塔管理事業）	1,200						1,200
健康福祉課	03 － 01 － 01	社会福祉活動事業費補助事業	各福祉関係団体への補助	955						955
健康福祉課	03 － 01 － 01	社会福祉協議会事業費補助事業	社会福祉協議会の事業費に対する補助	48,194				47,300		894
健康福祉課	03 － 01 － 01	行旅死亡人取扱事業	行旅死亡人取扱経費	397		1				396
健康福祉課	03 － 01 － 01	社会を明るくする運動事業	街頭啓発	161						161
健康福祉課	03 － 01 － 01	成年後見制度利用促進事業	市町申し立てにより成年後見制度の利用を支援	1,101						1,101
健康福祉課	03 － 01 － 01	成年後見支援センター業務委託	権利擁護の相談業務	5,716						5,716
健康福祉課	03 － 01 － 01	緊急一時宿泊事業	DV等による被害者の一時宿泊費助成	60						60
健康福祉課	03 － 01 － 01	訪問看護ステーション交通費補助事業	町外訪問看護事業所から訪問看護を受ける在宅療養者に対し、その交通費を助成	144						144
健康福祉課	03 － 01 － 01	訪問看護事業特別会計繰出金	訪問看護事業特別会計への繰出	9,214				8,600		614
健康福祉課	03 － 01 － 01	人権擁護事業	人権擁護委員による普及啓発活動の実施	104						104
健康福祉課	03 － 01 － 01	犯罪被害者等見舞金	犯罪被害を受けた方への見舞金	300						300
健康福祉課	03 － 01 － 01	地域福祉計画策定事業	アンケート調査	1,804						1,804
健康福祉課	03 － 01 － 02	障害者自立支援給付費 （障害者自立支援給付費負担金）	障害福祉サービス・補装具の給付	191,231	95,481	47,740				48,010
健康福祉課	03 － 01 － 02	自立支援医療等給付費【更生医療】 （障害者自立支援医療費負担金）	身体の機能障害部位に対する医療費	1,561	780	390				391

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
健康福祉課	03 － 01 － 02	自立支援医療等給付費【育成医療】 (障害者自立支援医療費負担金)	18歳未満の児童に対する障害や疾病に対する医療	480	240	120				120
健康福祉課	03 － 01 － 02	自立支援医療等給付費【療養介護医療】 (障害者自立支援医療費負担金)	医療機関への入院、日常生活介護への給付	841	420	210				211
健康福祉課	03 － 01 － 02	地域生活支援事業 (地域生活支援事業費補助金)	自立した生活を送れるよう地域にあった事業を実施	13,224	6,611	3,305				3,308
健康福祉課	03 － 01 － 02	障害児者ライフサポート事業 (障害児者ライフサポート事業費補助金)	地域で安心して生活できるよう地域における生活支援サービスを提供	182		90				92
健康福祉課	03 － 01 － 02	重度障害者(児)医療費助成 (重度障害者(児)医療費補助金)	重度障害者(児)に係る医療費の一部を補助	15,582		7,720				7,862
健康福祉課	03 － 01 － 02	心身障がい者扶養共済保険料	心身障がい者扶養共済年金の掛金	113					56	57
健康福祉課	03 － 01 － 02	心身障がい者扶養共済年金交付金	心身障がい者に対する扶養共済年金の支給	3,840					3,840	0
健康福祉課	03 － 01 － 02	地域自殺対策緊急強化基金事業費	鬱予防啓発品の配布	77		38				39
健康福祉課	03 － 01 － 02	難病患者介護家族リフレッシュ事業委託料	訪問看護等を実施するための費用の一部を助成	132		132				0
健康福祉課	03 － 01 － 02	腎臓機能障がい者通院費助成	在宅の腎臓機能障害者が人工透析法による医療の給付を受けるため、通院に要した交通費を助成	1,956						1,956
健康福祉課	03 － 01 － 02	精神障がい者医療費助成	精神障害者の医療費の一部を助成	1,517						1,517
健康福祉課	03 － 01 － 02	障害者台帳システム管理	身体障害者手帳、療育手帳、精神福祉手帳の所持者の台帳管理	2,739						2,739
健康福祉課	03 － 01 － 02	標準化に伴うシステム改修業務	標準化に伴うシステム改修	1,377					1,377	0
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	敬老事業	老人福祉法第5条第3項に基づく、行事の開催、長寿の祝い 敬寿者への祝品贈呈、地域敬老事業補助金	8,224				2,700		5,524
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	外出支援サービス事業	高齢者の移動手段の確保	17,915			13,500		2,880	1,535
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	在宅高齢者等配食サービス事業	在宅高齢者等の食生活の改善を目的としたお弁当の配達サービス (週4回限度)	12,453				8,100	3,780	573
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	生きがい対応型デイサービスセンター事業	高齢者が、健康で自立した日常生活の支援 町内2カ所の施設の運営・管理	20,706				19,200	720	786
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	高齢者生きがいの郷空調機修繕	空調機修繕	193						193
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	緊急通報ｼｽﾃﾑｻｰﾋﾞｽ事業	独居高齢者等が自宅での急病等の緊急事態に対処	2,522			2,300			222
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	老人クラブ等活動補助事業	いきいきクラブ活動支援(町連合会及び単位ｸﾗﾌﾞ)	1,342		827		500		15
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	シルバー人材センター事業費補助事業	シルバー人材センター事業への補助(上限額7,780千円)	7,810				7,700		110
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	老人保護措置	老人福祉法第10条の4第1項又は第2項、第11条第1項に基づく措置	4,744					803	3,941
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	福祉介護手当支給事業	要介護3以上の者を在宅で介護する者に対し手当を支給	4,950						4,950

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	中川根高齢者デイサービスセンター扉修繕	出入口扉修繕 1箇所	422						422
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	本川根高齢者デイサービスセンタートイレ修繕	トイレ修繕 3箇所	925					800	125
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画策定事業	次期計画策定のためのためのアンケート調査実施	1,584				1,500		84
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	高齢者補聴器購入費補助	補聴器購入費の2分の１以内で上限5万円まで助成	500						500
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	家族介護用品支給事業	要介護度4以上で常時おむつが必要な者を介護する住民税非課税世帯の者に排泄に関する消耗品を支給	150						150
高齢者福祉課	03 － 01 － 03	介護予防活動団体送迎事業	介護予防活動団体実施事業での運転業務委託	291						291
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	社会福祉法人等による利用者負担軽減事業	要綱に基づき利用者負担の軽減を行う社会福祉法人等に補助金を交付	1,850		1,388				462
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	離島地域における特別地域加算に係る利用者負担軽減措置事業	要綱に基づき利用者負担の軽減を行う介護保険サービス提供事業所に補助金を交付	150		112				38
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	介護保険事業特別会計繰出金（介護給付費）	介護保険法に定められた介護給付費に対する町負担金（12.5%）の繰出し	164,657						164,657
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	介護保険事業特別会計繰出金(地域支援事業費(介護予防))	介護保険法に定められた地域支援事業の介護予防・生活支援事業費に対する町負担金（12.5%）の繰出し	4,650						4,650
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	介護保険事業特別会計繰出金(地域支援事業費(包括的支援))	介護保険法に定められた地域支援事業の包括的支援・任意事業費に対する町負担金（19.5%）及びケアプラン作成料の繰出し	7,483					4,300	3,183
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	介護保険事業特別会計繰出金（低所得者介護保険料軽減分）	低所得者に対する介護保険料軽減のための繰出金	8,628	4,313	2,156				2,159
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	介護保険事業特別会計繰出金(その他)	介護保険事業実施に係る事務費に対する繰出し	37,297					5,268	32,029
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	介護職員研修補助金	町内介護保険サービス提供事業所に介護職員として勤務する者に対し職員研修費の補助金を交付（最高5万円）	600						600
高齢者福祉課	03 － 01 － 04	国県支出金等返還金	前年度交付を受けた国県補助金の精算金	1						1
税務住民課	03 － 01 － 05	国民年金関係届出等に関する事務	国民年金の取得・喪失、各種申請等の届出窓口	6,215	1,778					4,437
税務住民課	03 － 01 － 06	保険基盤安定繰出金	保険税負担軽減の繰出	33,571	5,928	19,249				8,394
税務住民課	03 － 01 － 06	未就学児均等割保険料負担金分	未就学児均等割保険料軽減の繰出	218	108	54				56
税務住民課	03 － 01 － 06	産前産後保険料負担金	産前産後における保険料軽減の繰出	120	60	30				30
税務住民課	03 － 01 － 06	出産育児一時金繰出金	出産育児一時金の繰出	1,000						1,000
税務住民課	03 － 01 － 06	財政安定化支援事業繰出金	事務費の繰出	4,721						4,721
税務住民課	03 － 01 － 06	職員給与等繰出金	人件費の繰出	21,666						21,666
税務住民課	03 － 01 － 07	後期高齢者の健康診査事業	病気の早期発見・早期治療又は被保険者の健康増進を目的とした健康診査の実施	750					208	542

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事　業　名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
税務住民課	03 － 01 － 07	後期高齢者医療事業一般	資格管理、保険料賦課・徴収事務、広域連合への町負担金支出	163,358		26,023			3,161	134,174
健康福祉課	03 － 01 － 08	高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施	後期高齢者広域連合から受託し、後期高齢者の保健事業を実施	14,692					9,840	4,852
健康福祉課	03 － 02 － 01	駿遠学園管理組合分担金	駿遠学園管理組合分担金　人口割・均等割	11,129						11,129
健康福祉課	03 － 02 － 01	要保護児童対策	虐待防止、要保護児童のショートステイ利用等	188	31	31				126
健康福祉課	03 － 02 － 01	母子家庭等医療費扶助	ひとり親家庭の医療費助成	296		128				168
健康福祉課	03 － 02 － 01	小児慢性特定疾患給付費	特定疾病を患う子どもへの医療費の助成	1		1				0
健康福祉課	03 － 02 － 01	障害児入所給付費	障害を持つ児童の福祉サービス利用（放課後デイサービスなど）	1,043	520	260				263
健康福祉課	03 － 02 － 01	ひとり親家庭就学支援事業	義務教育学校入学・進級の際の学用品購入に対する補助	300		150				150
健康福祉課	03 － 02 － 02	町立保育園等運営費	桜、三ツ星保育業務、委託児童保育業務	151,123	243	243	2,200	4,100	6,573	137,764
健康福祉課	03 － 02 － 02	私立保育園、私立幼稚園施設型給付	私立保育園、幼稚園の保育・教育業務	39,114	18,007	7,829			612	12,666
健康福祉課	03 － 02 － 02	徳山聖母保育園運営費助成	私立保育園の保育業務	9,291	5	749		8,537		0
健康福祉課	03 － 02 － 02	町内保育園修繕、工事、備品購入	修繕、工事業務 （桜　空調更新　三ツ星　便座取替え　等）	2,948		491				2,457
健康福祉課	03 － 02 － 03	子育て支援施設	親子の触れ合い、子育てに関する情報提供・相談の場の運営	26,032	5,812	5,812	1,400		2	13,006
健康福祉課	03 － 02 － 03	放課後児童クラブ	放課後児童クラブの運営	14,464	2,541	2,541		7,000	1,368	1,014
健康福祉課	03 － 02 － 03	育児用品支給事業	2歳児までおむつ等の育児用品を支給	4,020				4,000		20
健康福祉課	03 － 03 － 01	災害ボランティアセンター運営事業	災害ボランティアセンター運営経費	500		400				100
健康福祉課	04 － 01 － 01	総務管理費	職員人件費	21,660						21,660
健康福祉課	04 － 01 － 02	予防接種事業	予防接種法に定める予防接種を実施【日本脳炎・MR・ポリオ・BCG等の定期予防接種の実施】	6,944						6,944
健康福祉課	04 － 01 － 02	結核検診事業	結核検診の実施【地区巡回による集団検診】	1,659						1,659
健康福祉課	04 － 01 － 02	インフルエンザワクチン接種費用助成事業	インフルエンザ予防接種への助成 【対象者:全町民　助成額:全額及び一部助成】	16,491						16,491
健康福祉課	04 － 01 － 02	肺炎球菌ワクチン接種費用助成事業	肺炎球菌予防接種への助成 【対象者:65歳以上　助成額:全額及び一部助成及び接種費用の1/2】	529						529
健康福祉課	04 － 01 － 02	新型コロンワクチン接種費助成事業	コロナウイルスの感染予防、感染後の重症化を防ぐ【対象者:65歳以上　助成額:全額及び一部助成及び接種費用の1/2】	19,167					13,114	6,053
健康福祉課	04 － 01 － 02	へき地患者輸送事業	へき地地区住民の医療機関への送迎 【坂京地区：週1回運行】	323		50				273

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
健康福祉課	04 － 01 － 02	風しんワクチン接種費用扶助	風しん予防接種への助成	68						68
健康福祉課	04 － 01 － 02	おたふくかぜワクチン接種費用助成事業	おたふくかぜ予防接種への助成	105						105
健康福祉課	04 － 01 － 02	帯状疱疹ワクチン接種助成事業	帯状疱疹のワクチン接種助成	360						360
健康福祉課	04 － 01 － 02	長期療養特例ワクチン予防接種助成事業	特別の理由による任意予防接種の再接種費用の助成 （骨髄移植等）	176						176
健康福祉課	04 － 01 － 02	子宮頸がんワクチン接種費助成事業	子宮頸がん予防接種への助成	260						260
健康福祉課	04 － 01 － 02	県外定期予防接種費助成事業	学生などで、一時的に県外に居住する方で、居住先で定期予防接種に該当する予防接種をされた方の接種費用の助成。	60						60
健康福祉課	04 － 01 － 02	健康管理システム予防接種標準化対応システム改修委託	健康管理システム「健康かるて」に、標準化により追加される予防接種履歴の副本登録等システム改修	1,760						1,760
健康福祉課	04 － 01 － 03	がん検診等健康増進事業	各種がん検診の実施	9,571	700					8,871
健康福祉課	04 － 01 － 03	健康づくり事業	健康相談・健康教育・健康まつりの実施、健康管理システムの管理	5,985					1	5,984
健康福祉課	04 － 01 － 03	歯科保健推進事業	歯周疾患検診、フッ化物洗口事業、住民歯科保健会議、8020コンクールの実施	447						447
健康福祉課	04 － 01 － 03	健康づくりリーダー育成事業	保健委員、健康づくり食生活推進協議会の運営	1,826						1,826
健康福祉課	04 － 01 － 03	若年がん患者等支援事業	若者がん患者に対する支援	740		370				370
健康福祉課	04 － 01 － 03	骨髄ドナー助成事業	骨髄移植の推進を図るため、ドナー及び事業所に対し助成金を交付する	210	105					105
健康福祉課	04 － 01 － 04	町内医療機関維持管理費	町内医療機関の維持管理	560						560
健康福祉課	04 － 01 － 04	地域医療推進事業	地域内医療の充実のため、町内外医療機関の連携強化を図る	648						648
健康福祉課	04 － 01 － 04	医療機器整備事業	医療機器の整備【上長尾田澤内科医院、大下医院、本川根診療所、鈴木内科医院、いやしの里診療所、渡辺歯科医院、小澤歯科医院、小林歯科医院】	7,923	3,961					3,962
健康福祉課	04 － 01 － 04	災害対策救急医療セット更新事業	救護所等に配置されている救急医療資材の入れ替え	1,144	381					763
健康福祉課	04 － 01 － 04	田澤内科医院自動火災報知設備設置工事	自動火災報知設備の新設 （建築面積の変更による対応）	824			800			24
健康福祉課	04 － 01 － 04	田澤内科医院トイレ改修工事	１階男性トイレの洋式化工事 （和式１基　→　洋式１基）	435					400	35
健康福祉課	04 － 01 － 04	いやしの里診療所特別会計繰出金		26,000				21,800		4,200
健康福祉課	04 － 01 － 05	乳児健康診査事業	乳児の疾病の早期発見及び成長発達の確認 4か月児・10か月児健康診査	973	60					913
健康福祉課	04 － 01 － 05	幼児健康診査事業	乳幼児の疾病の早期発見及び成長発達の確認 1歳6か月児・3歳児健康診査、2歳・2歳6か月児歯科健康診査	898						898
健康福祉課	04 － 01 － 05	妊婦健康診査事業	安全・安心な出産の支援 妊婦に対する健康診査・超音波検査・血液検査に係る助成	1,931						1,931

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
健康福祉課	04 － 01 － 05	こども医療費助成事業	子どもの疾病の早期治療と重篤化予防 0歳から高校生相当までの医療費助成	14,155		4,036		8,300	1	1,818
健康福祉課	04 － 01 － 05	フッ化物洗口事業	子どもの歯科保健増進 保育園・幼稚園児から中学3年生までを対象としたフッ化物洗口	321						321
健康福祉課	04 － 01 － 05	一般不妊治療費助成事業	一般不妊治療に要する治療費の助成 対象者：1名見込	339		85				254
健康福祉課	04 － 01 － 05	未熟児養育医療費扶助	未熟児養育医療費に対する扶助 対象者：1名見込	500	180	90			1	229
健康福祉課	04 － 01 － 05	産婦健康診査事業	産後の初期段階における支援 対象者：20人見込	200	100					100
健康福祉課	04 － 01 － 05	産後ケア事業	産婦検診後にケアが必要な人への支援 対象者：1人見込	474	236	118				120
健康福祉課	04 － 01 － 05	出産子育て応援事業	妊娠期から出産・子育てまで一貫した支援 対象者：20人見込	2,105	2,068	17				20
健康福祉課	04 － 01 － 05	母子保健費一般	妊産婦支援、新生児支援 マタニティスクール、誕生記念品贈呈、ブックスタート事業等	2,184		633				1,551
くらし環境課	04 － 01 － 06	斎場維持管理	斎場施設の維持管理業務	1,741						1,741
くらし環境課	04 － 01 － 06	斎場運営管理	火葬業務委託、用品購入等	9,228					660	8,568
くらし環境課	04 － 01 － 06	斎場建設事業	新たな斎場の建設について協議検討	6,226				6,100		126
くらし環境課	04 － 01 － 06	動物愛護事業	愛護動物の適正な飼育の推進	928					210	718
くらし環境課	04 － 01 － 06	廃棄物減量推進事業	廃棄物の減量推進	360						360
くらし環境課	04 － 01 － 06	合併浄化槽普及推進事業	合併浄化槽の普及推進	6,055	1,440	1,288				3,327
くらし環境課	04 － 01 － 07	簡易水道事業会計繰出金	簡水事業会計への繰出金	68,128		15,700				52,428
くらし環境課	04 － 01 － 08	飲料水供給施設　一般	飲料水供給施設の維持管理	8,357					2,241	6,116
くらし環境課	04 － 01 － 08	飲料水供給施設支援事業費補助金	地元管理している地区への補助	363						363
くらし環境課	04 － 01 － 08	飲料水供給施設維持工事	壱町河内飲料水供給施設取水部改修及び導水管布設替工事（組合管理）、平田飲料水供給施設原水濁度計更新工事（町管理）	9,669		6,600			210	2,859
くらし環境課	04 － 02 － 01	ごみ収集運搬委託	各種家庭ごみの収集運搬業務委託	36,613					960	35,653
くらし環境課	04 － 02 － 01	一般廃棄物処分委託	可燃ごみの処理業務委託	112,979					11,125	101,854
くらし環境課	04 － 02 － 01	ガラス・陶磁器運搬処理委託料	ｶﾞﾗｽ陶磁器の運搬処理業務委託	1,492						1,492
くらし環境課	04 － 02 － 01	不燃ごみ処理業務委託	不燃ごみの運搬処理業務委託	1,100						1,100
くらし環境課	04 － 02 － 01	ごみ中間処理業務委託	資源ゴミ(金属・空きびん)の中間処理業務委託	3,202						3,202

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事　業　名	事　業　内　容 （事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
くらし環境課	04 － 02 － 02	し尿処理施設クリーンピュア川根本町 施設運転維持管理費	し尿処理施設運転維持管理　一式	77,497					120	77,377
くらし環境課	04 － 02 － 02	クリーンピュア川根本町施設管理	施設維持管理、一般管理・事務所費、解体準備	14,352						14,352
くらし環境課	04 － 02 － 02	中継槽運営費	中継槽運営	3,995						3,995
くらし環境課	04 － 02 － 02	し尿等運搬車両経費	運搬用車両経費	453						453
産業振興課	05 － 01 － 01	労働諸費一般	島田榛北勤労者福祉共済会、島田榛北地区労働者福祉協議会への補助	1,845						1,845
産業振興課	05 － 01 － 01	雇用支援対策事業	合同就職相談会、合同企業説明会の開催	72						72
産業振興課	06 － 01 － 01	農業委員会運営業務	農地法に基づく申請処理、農地の適正な運用 総会：月1回	4,855		596				4,259
産業振興課	06 － 01 － 01	機構集積支援員	遊休農地利用意向調査業務、農地相談業務	267		70				197
産業振興課	06 － 01 － 01	農業者年金業務	農業者年金事務の適正な事務実施のため啓蒙普及活動、加入推進等	217					191	26
産業振興課	06 － 01 － 03	農業振興地域整備計画定期変更に係る基礎調査業務	農用地区域の指定基準に基づく、現地踏査等に係る会計年度任用職員報酬	2,177						2,177
産業振興課	06 － 01 － 03	環境保全型農業直接対策制度	環境に配慮した農業の推進　3団体　2,300a	3,108		2,331				777
産業振興課	06 － 01 － 03	特産物振興事業補助金（新規種苗類導入事業等）	茶以外の特産物振興により収益安定及び増大を図ろうとする農家への補助　1件	250						250
産業振興課	06 － 01 － 03	経営所得安定事業	経営所得安定事業に係る事務費	34		34				0
産業振興課	06 － 01 － 03	みどりの食料システム戦略推進事業	有機農業実施計画の策定	1,646		1,000				646
産業振興課	06 － 01 － 03	市民農園等管理業務	桑野山市民農園、須山農園の管理業務	182						182
産業振興課	06 － 01 － 03	5市2町輸出拡大支援プラットフォーム構築事業	農産物（柚子）の海外輸出に向けた商談会参加支援	300						300
産業振興課	06 － 01 － 04	農業総合支援協議会	農業の担い手育成、耕作放棄地の再生利用等の協議 年2回開催	312						312
産業振興課	06 － 01 － 04	荒廃農地再生・集積促進事業	耕作放棄地再生利用に向けた支援 県1/2、町1/2（県との協調支援）	2,350						2,350
産業振興課	06 － 01 － 04	茶園集積推進事業助成金	農地中間管理機構を通じて借り受けた茶園の茶樹改良に対する支援	277		138				139
産業振興課	06 － 01 － 04	農業農村推進対策委員会	町農業施策を総合的に協議	314						314
産業振興課	06 － 01 － 04	農地利用構想に基づく実践業務	高収益作物実証・粗放的管理実証	3,180						3,180
産業振興課	06 － 01 － 05	品評会対策事業	生産技術の向上のため各種品評会入賞者への報奨金等交付	750						750
産業振興課	06 － 01 － 05	茶輸出拡大支援プラットフォーム構築事業	茶業者の輸出取引の支援	500						500

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
産業振興課	06 － 01 － 05	結婚記念品事業	婚姻者への茶器プレゼント　10組	314						314
産業振興課	06 － 01 － 05	茶製造機械長寿命化緊急対策事業	製茶機械の修理費1/2助成	10,000						10,000
産業振興課	06 － 01 － 05	産業振興団体活動費補助金	茶業関係団体の活動支援 （茶業振興協議会・川根茶業組合・手揉み保存会）	8,146						8,146
産業振興課	06 － 01 － 05	中山間地域農業振興整備事業補助金	生産体制の確立、省力化への支援 （乗用型摘採機関係2件）	3,249		2,166				1,083
産業振興課	06 － 01 － 06	美しく品格のある邑連合負担金	連合運営に係る事業負担	50						50
産業振興課	06 － 01 － 06	農地中間管理機構関連農地整備事業	・農地造成(西地名地区)県営事業への負担金(7.5%負担)	3,150						3,150
産業振興課	06 － 01 － 06	土地改良事業	特別賦課金	110						110
産業振興課	06 － 01 － 07	農林業センター施設管理運営	施設管理、苗木育成等	40,218		452			3,203	36,563
産業振興課	06 － 01 － 08	茶茗舘等運営費一般	施設管理、地場産業振興・地域活性化事業の実施	31,599					5,043	26,556
産業振興課	06 － 01 － 08	呈茶接客業務	来客の呈茶、接客,	5,829						5,829
建設課	06 － 01 － 09	農道台帳更新業務	農道原中央線2号・原中央支線 （改良工事による修正業務）	2,000						2,000
建設課	06 － 01 － 10	地籍調査再調査支援業務	調査遅延地区の再調査業務(水川6-2、6-3)	3,311						3,311
産業振興課	06 － 02 － 02	有害鳥獣等対策事業	有害鳥獣捕獲報償　有害鳥獣捕獲委託、被害防止対策等の補助	12,053		2,602		340		9,111
産業振興課	06 － 02 － 02	林業関係事業費補助事業(国庫補助)	国庫補助金付増し　間伐52ha、作業道8,850m、防護柵5,414m	13,566				10,267		3,299
産業振興課	06 － 02 － 02	林業関係事業費補助事業(搬出奨励事業)	県補助金付増し　間伐材搬出奨励 240m3	652				650		2
産業振興課	06 － 02 － 02	林業関係事業費補助事業(しずプロ)	間伐材の搬出奨励　240m3	1,032		427		603		2
産業振興課	06 － 02 － 02	林業振興基金事業	林業担い手育成事業、小径木の活用事業	1,592				1,592		0
産業振興課	06 － 02 － 02	地域おこし協力隊事業	地域おこし協力隊制度を活用　森林組合と連携し、林業体験、担い手づくり、人材育成行い林業施業の支援を図る	5,145						5,145
産業振興課	06 － 02 － 02	森林環境譲与税 木材利用促進事業	庁舎内に地域産木材を利用した製品（記載台、椅子など）の設置を行い木材の利用促進を図る	4,000				3,980		20
産業振興課	06 － 02 － 02	里山林整備事業	地区要望による里山の景観整備、危険木伐採	8,000				8,000		0
産業振興課	06 － 02 － 02	産業振興関係団体活動費補助	林業関係団体への活動費補助	6,230						6,230
産業振興課	06 － 02 － 02	作業道管理事業	町管理作業道の維持管理	1,000				1,000		0
産業振興課	06 － 02 － 02	森林環境教育事業	大札山南尾根登山道の眺望改善	584				580		4

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
産業振興課	06 － 02 － 02	簡易作業路開設補助事業	簡易作業路　2路線	500				500		0
産業振興課	06 － 02 － 02	桑野山貯木場管理運営	貯木場・木工加工所管理運営等	2,266				390	192	1,684
産業振興課	06 － 02 － 02	森林経営管理制度に基づく森林整備事業	森林経営管理制度に基づく整備	40,147				40,130		17
産業振興課	06 － 02 － 03	町有林管理業務	町有林の適正な管理	825						825
産業振興課	06 － 02 － 03	町有林間伐事業	町有林の間伐　1林班　4.00ha	3,476	1,600					1,876
産業振興課	06 － 02 － 03	家具の森づくり事業	モデル林整備のための皆伐　スバチクボ　0.5ha	3,003						3,003
産業振興課	06 － 02 － 03	森林組合おおいがわ賦課金	賦課金	164						164
産業振興課	06 － 02 － 03	FSC普及啓発 F-net大井川負担金	FSC普及啓発、FSC更新審査	465						465
建設課	06 － 02 － 04	県単独林道（改良）事業 林道坂京河内線改良工事	林道法面補強	9,500		3,800	5,700			0
建設課	06 － 02 － 04	林道トンネル点検業務委託 （横澤隧道）	トンネル点検	4,500		2,250				2,250
建設課	06 － 02 － 04	町単独事業 林道平栗線舗装修繕工事	舗装損傷個所の補修工事 A=300m2	4,000						4,000
建設課	06 － 02 － 04	町単独事業 林道坂京河内線路面下空洞調査業務委託	道路の不可視箇所の安全確認のための調査	6,000						6,000
建設課	06 － 02 － 05	町単独事業 八中地区はしん沢治山工事に伴う測量設計業務	測量設計	4,620			4,620			0
建設課	06 － 02 － 05	県単独治山事業 文沢地区治山工事	流路工	37,500		25,000	12,500			0
産業振興課	07 － 01 － 02	地域商工活性化事業	商工会活動事業費への支援及び指導業務の充実	15,000				14,800		200
産業振興課	07 － 01 － 02	中小企業事業資金融資制度利子補給	短期経営改善資金事務費負担金 短期経営改善資金利子補給	84						84
産業振興課	07 － 01 － 02	新商品開発・販路開拓事業	新商品の開発及び販路開拓に対する補助	1,100				1,100		0
産業振興課	07 － 01 － 02	起業及び事業継続チャレンジ事業	起業者開業支援、事業継続事業者整備支援	3,517						3,517
産業振興課	07 － 01 － 02	創業支援事業	創業交流会、創業個別相談会等の開催	129						129
産業振興課	07 － 01 － 02	企業誘致事業、工場誘致事業	企業誘致の推進	57						57
産業振興課	07 － 01 － 02	電子クーポン事業	LINEクーポン事業	17,000				16,000		1,000
産業振興課	07 － 01 － 02	事業継承事業	事業存続・継続のための試みを支援	46						46
産業振興課	07 － 01 － 02	テレワークを活用した雇用創出事業	隙間時間でのテレワーク雇用の促進	2,973		2,193				780

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
産業振興課	07 － 01 － 02	空き店舗チャレンジショップ事業	空き店舗における試験的営業を支援	61						61
観光交流課	07 － 01 － 03	ユネスコエコパーク推進事業(南ｱﾙﾌﾟｽ自然環境保全活用連携協議会)(南ｱﾙﾌﾟｽﾕﾈｽｺｴｺﾊﾟｰｸ静岡地域連携協議会)	ユネスコエコパーク普及啓発 普及啓発品作成、イベント出展	980						980
観光交流課	07 － 01 － 03	エコツーリズム推進事業	エコツーリズム普及啓発　ガイド養成、普及啓発出前講座	6,357				6,300		57
観光交流課	07 － 01 － 03	原生自然環境保全地域連絡会	原生保全地域の有する価値や魅力の発信と関係町村の地域振興を図る。(連絡会の開催)	352						352
観光交流課	07 － 01 － 03	エコツーリズム地域おこし協力隊事業	報償費、住居借上げ、車両リース、傷害保険料他　1名分	5,241						5,241
観光交流課	07 － 01 － 04	観光施設維持管理	観光施設・トイレ維持管理、浄化槽保守、草刈、建物保険料、土地借上料等	29,521					2,931	26,590
観光交流課	07 － 01 － 04	寸又峡関連業務	交通混雑解消県道川根寸又峡線　奥泉・寸又峡間 大型連休・紅葉シーズンほか(39日間)、遊歩道管理、誘客促進	32,800					20,001	12,799
観光交流課	07 － 01 － 04	観光施設維持工事・業務委託	(単)レイクコテージ階段工事、(補)寸又峡登山道整備工事、(補)天子トンネル、(単)八橋小道修繕工事、(単)町内吊橋点検業務、(単)寸又峡ひかり回線整備設計業務	25,665		8,000	14,100			3,565
観光交流課	07 － 01 － 04	ミズベリング事業	アウトドアを中心とした観光振興、観光誘客	9,620					3,800	5,820
観光交流課	07 － 01 － 04	地域おこし協力隊事業 【特別交付税措置】	報償費、住宅使用料(駐車場使用料・共益費含む)、傷害保険料、活動用車両借上料他	16,014						16,014
観光交流課	07 － 01 － 04	ロケーションツーリズム推進	ロケーションツーリズム推進のための業務委託及び協議会費負担	4,571				4,400		171
観光交流課	07 － 01 － 04	各種協議会、観光誘客事業	南アルプスアプトラインへの誘客事業、トーマス、SL関係イベント、近隣市町と連携した誘客プロモーション	22,950				4,500	16,000	2,450
観光交流課	07 － 01 － 04	各種補助金事業	観光協会、ふるさと祭り等補助金	31,700				31,300		400
観光交流課	07 － 01 － 04	県営光岳小屋管理業務	管理委託、開設準備物資荷揚業務	6,719					6,659	60
観光交流課	07 － 01 － 04	接岨峡温泉会館管理運営	接岨峡温泉会館の管理運営	4,600			1,900			2,700
観光交流課	07 － 01 － 05	ウッドハウスおろくぼ運営費	指定管理業務委託料	5,000						5,000
観光交流課	07 － 01 － 06	温泉管理事業	温泉施設維持管理	10,779			3,000		3,354	4,425
観光交流課	07 － 01 － 07	もりのくに施設指定管理業務	指定管理業務委託料	10,000						10,000
観光交流課	07 － 01 － 07	もりのいずみ修繕工事	女子浴室浴槽修繕工事	3,025			3,000			25
観光交流課	07 － 01 － 08	音戯の郷　施設修繕	建物内外の修繕(経年劣化等による施設修繕)	2,169						2,169
観光交流課	07 － 01 － 08	音戯の郷　アニメ等のオリジナルグッズ販売	ご当地オリジナルグッズの販売	662						662
観光交流課	07 － 01 － 09	観光振興センター管理費	観光振興センター管理運営費	127						127
産業振興課	07 － 01 － 10	消費者行政	町民からの消費者相談業務への対応及び啓発事業	1,025						1,025

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
建設課	08 － 01 － 01	特定空家等除去事業	特定空家除却への費用補助	1,000	500					500
建設課	08 － 01 － 01	空家等除却事業	空家等除却への費用補助	3,000						3,000
建設課	08 － 01 － 01	TOUKAI-0　総合支援事業	木造住宅耐震化の促進、危険ブロック塀の撤去	9,716	4,357	3,205				2,154
建設課	08 － 01 － 01	地域防災拠点建築物整備緊急促進事業	耐震化事業への費用補助	4,239						4,239
建設課	08 － 01 － 01	元青部小学校周辺土地整備	未買収用地復元測量　1式 電柱本移設工事　1式	11,600			11,600			0
建設課	08 － 01 － 01	北部残土処分場排水工事	排水施設設置工　1式	6,000			6,000			0
建設課	08 － 02 － 01	道路メンテナンス補助事業 道路ストック総点検トンネル点検業務委託	トンネル点検　2か所	13,000	7,722					5,278
建設課	08 － 02 － 01	町道下泉河内川線維持修繕工事	地質調査の結果による工法決定及び測量設計　1式	8,000		7,300				700
建設課	08 － 02 － 02	町道坂京線道路改良工事	道路改良　L=22m	5,000		4,100				900
建設課	08 － 02 － 02	町道梅高中央線排水路改修工事	排水路改修　L=30m	12,500		10,100				2,400
建設課	08 － 02 － 02	町道地名中央線道路改良工事	用地測量調査業務委託	5,000			5,000			0
建設課	08 － 02 － 03	道路メンテナンス補助事業 道路ストック総点検橋梁点検業務委託	橋梁点検　26橋	13,000	7,722					5,278
建設課	08 － 02 － 03	道路メンテナンス補助事業 町道桑野山細尾線昇泉橋PCB塗膜くず運搬処分業務委託	収集・運搬・処分（ドラム缶56本、約5,670kg）	16,000	9,504					6,496
建設課	08 － 02 － 03	道路メンテナンス補助事業 町道上長尾田野口（停）線中徳橋下部修繕工事	P3橋脚補修	30,000	17,820		12,100			80
建設課	08 － 03 － 02	河川愛護事業費補助	河川愛護活動に対する補助	1,500		200				1,300
建設課	08 － 03 － 03	（準）杉沢川・（普）タイザ川河川改修工事	河川改修　L=60m	35,000		11,000	24,000			0
くらし環境課	08 － 04 － 01	町営住宅管理事業	町営住宅施設の維持管理	12,562	635				11,927	0
くらし環境課	08 － 04 － 01	町営住宅運営管理	町営住宅の運営	2,102	2,102					0
くらし環境課	08 － 04 － 01	町営住宅長寿命化事業	各住宅における長寿命化工事	23,500	11,750				11,750	0
危機管理課	09 － 01 － 01	常備消防委託	消防救急業務全般	310,776				51,000		259,776
危機管理課	09 － 01 － 02	消防団員報酬	消防団員(定員310名)、団員報酬、出動報酬、訓練報酬	25,758						25,758
危機管理課	09 － 01 － 02	消防団員退職報償金	退職報償金(17人)	6,705					6,094	611
危機管理課	09 － 01 － 02	消防団員等公務災害補償等共済掛金	共済掛金、条例定数310名分	7,268						7,268

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
危機管理課	09 － 01 － 02	地震津波対策等減災交付金事業	消防団員等装備品(活動服等)	1,539		512				1,027
危機管理課	09 － 01 － 02	消防団準中型自動車運転免許取得事業	消防団準中型自動車運転免許取得補助金助成 上限8万円、1人分	600						600
危機管理課	09 － 01 － 03	消防施設一般修繕	詰所・消火栓・給水管・火の見櫓等の修繕	2,300						2,300
危機管理課	09 － 01 － 03	消防施設維持管理費	浄化槽法定点検・清掃	488						488
危機管理課	09 － 01 － 03	未登記消防施設移転登記	未登記消防施設の分筆測量、移転登記	1,193						1,193
危機管理課	09 － 01 － 04	自主防災会強化事業	自主防災会組織の強化のための食料の配備、資機材の整備	6,462		2,159				4,303
危機管理課	09 － 01 － 04	自主防災会研修事業	自主防災会研修の講師謝礼等	323						323
危機管理課	09 － 01 － 04	オフロードバイク隊運営事業	車両管理、被服装備、訓練	676						676
教育総務課	10 － 01 － 03	町教育ビジョンの推進	講演会、先進地視察、教育会、広報　他	1,177						1,177
教育総務課	10 － 01 － 03	通級指導の実施	障害のある児童に対し、特別な教育課程の指導を実施	1,956						1,956
教育総務課	10 － 01 － 03	英語指導助手委託	ALT1名配置	6,000				6,000		0
教育総務課	10 － 01 － 03	人材育成特別奨学金	入学給付金、貸付金	2,600				2,600		0
教育総務課	10 － 01 － 03	ICT教育推進事業	ICT教育推進業務委託、教育系ネットワーク	47,150				43,000		4,150
教育総務課	10 － 01 － 03	校務用電算管理	電算システム管理	4,184						4,184
教育総務課	10 － 01 － 03	スクールディレクター	地域人材を活用し、円滑なコミュニティスクールの推進	1,570						1,570
教育総務課	10 － 01 － 03	地域クラブ運営費	部活動の地域クラブ移行に伴う事業	7,817	1,710	3,054				3,053
教育総務課	10 － 01 － 03	フリースペースOIDE	不登校児童・生徒の居場所づくり	2,100	699	699				702
教育総務課	10 － 01 － 04	通学バス運行	通学バス・郊外活動バス運行	59,666						59,666
教育総務課	10 － 01 － 05	2施設(奥流・よすが・南麓)運営費	適正な運営管理	67,442	20,000				18,700	28,742
教育総務課	10 － 01 － 05	川根留学生寄宿施設共通経費	川根留学生寄宿施設（2施設）に係る共通経費	28,487						28,487
教育総務課	10 － 01 － 05	川根高校支援関係	川根高校後援会活動事業費補助金、県外生徒募集説明会経費　他	9,454	660				600	8,194
教育総務課	10 － 01 － 05	地域おこし協力隊経費	川根高校魅力向上及び地域と高校を繋ぐコーディネーターとして隊員1名配置　報償費、自動車借上料他活動経費	5,219						5,219
教育総務課	10 － 01 － 05	公営塾指導管理業務委託	学力及び進学率向上と未来を担う人材育成 川根高校魅力推進	33,852					2,313	31,539

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
教育総務課	10 － 01 － 05	中高連携・留学生等交流事業	講演会、交流事業講師謝礼、会場借上料	24						24
教育総務課	10 － 02 － 01	義務教育学校施設改修	三ツ星学園渡廊下修繕　他	31,514						31,514
社会教育課	10 － 03 － 01	義務教育学校5年生県外体験学習	町内義務教育学校5年生の希望者を対象に実施	4,035				3,500	405	130
社会教育課	10 － 03 － 01	放課後子ども総合プラン （うち放課後子供教室分推進事業分）	運営委員会、放課後子供教室の実施	1,382	137	137			60	1,048
社会教育課	10 － 03 － 01	図書室運営事業・図書ネットワーク事業	図書の登録・貸出など町営図書室の運営、図書ネットワークの維持管理	15,139						15,139
社会教育課	10 － 03 － 01	移動図書館車「やまびこ号」運行	移動図書館車「やまびこ号」の運行業務（町内7コース・週3回）	2,764						2,764
社会教育課	10 － 03 － 01	町民読書感想文コンクール事業・ブックステップ事業	読書感想文コンクール、児童生徒に本を贈呈するブックステップ事業の実施	202						202
社会教育課	10 － 03 － 01	文化財保存整備	町内の文化財や史跡の保存と活用	3,046						3,046
社会教育課	10 － 03 － 01	地域学校協働活動事業	地域の人達と子供達が関わる取組みを実施	1,814	362	362				1,090
社会教育課	10 － 03 － 01	施設予約システム事業	予約システムを導入することで、予約手続きから支払いまでの煩雑さを解消し利用者の利便性を大幅に向上させる。	3,638	1,513					2,125
社会教育課	10 － 03 － 02	生涯学習推進員会議	生涯学習推進協議会本部会、協議会、研修会の開催	2,176						2,176
社会教育課	10 － 03 － 02	生涯学習推進事業費補助金	各地区生涯学習事業費補助	2,800				2,800		0
社会教育課	10 － 03 － 02	海の子山の子交流教室	山の体験教室（川根本町）、海の体験教室（焼津市）の実施	1,007				900	80	27
社会教育課	10 － 03 － 02	生涯学習講座、学級（むつみ・すこやか・家庭）ふるさと発見団の事業	各講座・教室の実施	1,066					160	906
社会教育課	10 － 03 － 02	文化協会地域生涯学習活動派遣事業	文化協会構成団体派遣委託	750						750
社会教育課	10 － 03 － 03	資料館運営費	資料館やまびこ運営・維持管理	12,334					380	11,954
社会教育課	10 － 03 － 04	文化会館管理運営事業	文化会館運営管理、貸館	36,776					295	36,481
社会教育課	10 － 03 － 04	文化公演事業	文化芸術公演、ワークショップ	9,060					420	8,640
社会教育課	10 － 03 － 04	文化会館施設改修事業	内壁タイル修繕	20,669		19,000				1,669
社会教育課	10 － 03 － 05	伝統文化伝承館管理運営費	施設の運営・維持管理	832					36	796
社会教育課	10 － 03 － 05	Wi-fi設置工事	Wi-fiを新たに整備することによりスマートキーの導入を可能とする。	227						227
社会教育課	10 － 04 － 01	スポーツ推進委員連絡会事業	軽スポーツなどの普及活動経費	810						810
社会教育課	10 － 04 － 01	体力づくり地区推進員事業	体力づくり地区推進員報酬等	476						476

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事業名	事業内容（事業量・箇所名等）	事業費	財源内訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
社会教育課	10 － 04 － 01	生涯学習スポーツのつどい事業	生涯学習スポーツ（ファミリーマラソン等）の実施	474						474
社会教育課	10 － 04 － 01	市町対抗駅伝競走大会補助事業	町駅伝実行委員会への補助	2,003						2,003
社会教育課	10 － 04 － 01	スポーツ少年団補助事業	スポーツを通した子どもの健全育成を図るための補助	207						207
社会教育課	10 － 04 － 01	川根地区カヌー競技振興会補助事業	カヌーの普及と競技選手の育成を図るための補助	1,500						1,500
社会教育課	10 － 04 － 01	スポーツ協会事業業務委託	体育活動の普及、スポーツの振興を図るための委託	3,500						3,500
社会教育課	10 － 04 － 01	プロスポーツ連携事業	サッカー、バスケットボール、ラグビー、卓球等のプロチームとの連携	1,800						1,800
社会教育課	10 － 04 － 02	社会体育施設維持管理一般	社会体育施設の維持管理	6,779					542	6,237
社会教育課	10 － 04 － 02	社会体育施設維持修繕	社会体育施設修繕	700						700
社会教育課	10 － 04 － 02	社会体育施設維持管理業務委託	草刈り等委託（町営G、ｻｯｶｰ場、社会体育G、生涯ｽﾎﾟｰﾂG）	4,140						4,140
社会教育課	10 － 04 － 03	管理一般（海洋センター運営費）	海洋センターの運営、維持管理	32,938					464	32,474
社会教育課	10 － 04 － 03	海洋センター利用促進事業	各種スポーツ大会・教室の実施	1,088					40	1,048
社会教育課	10 － 04 － 03	カヌー振興事業	パドルスポーツの出前教室等の実施、 カヌー等機材等の維持管理、カヌー普及協議会の開催	242					60	182
教育総務課	10 － 04 － 04	学校給食施設維持管理	職員人件費・維持管理費	29,230						29,230
教育総務課	10 － 04 － 04	学校給食調理業務	調理員人件費等	32,956						32,956
教育総務課	10 － 04 － 04	学校給食食材調達	食材調達	25,213				6,500	13,420	5,293
教育総務課	10 － 04 － 04	給食施設改修	トイレ改修	990						990
教育総務課	10 － 04 － 04	調理機器等購入事業	食器保管庫	3,300						3,300
建設課	11 － 01 － 01	町単　農業施設災害復旧費	台風等による農業施設の重機借上料等	747						747
建設課	11 － 01 － 02	町単　林道施設災害復旧事業	台風等による林業施設の重機借上料等	7,069						7,069
建設課	11 － 01 － 02	林道千頭嶺線災害復旧工事	台風10号により被災した道路施設の災害復旧工事　復旧延長 L=36m　補助率:90%	60,000		54,000	4,800			1,200
建設課	11 － 01 － 03	町単　治山施設災害復旧事業	台風等による治山施設の重機借上料等	2,320						2,320
建設課	11 － 02 － 01	町単　公共土木施設災害復旧事業	災害復旧業務、重機借上げ	3,431						3,431
総務課	02 － 08 － 03	川根本町長選挙	町長選挙に関わる経費 （任期満了日：R7.10.15）	10,044						10,044

令和７年度　当　初　予　算　主　要　事　業　一　覧　表

（千円）

担当課	予算科目	事　　業　　名	事　　業　　内　　容 （　事　業　量　・　箇　所　名　等　）	事業費	財　源　内　訳					
					国庫支出金	県支出金	地方債	基金繰入金	その他	一般財源
総務課	02 － 08 － 04	川根本町議会議員選挙	町議会議員選挙に関わる経費 （任期満了日：R7.10.15）	9,836						9,836
総務課	02 － 08 － 05	参議院議員通常選挙	参議院議員選挙に関わる経費 （任期満了日：R7.7.28）	12,387	12,387					0