

記入例

川根本町会計年度任用職員採用申込書

※受

総務課記入欄です

私は、募集案内の記載内容を了承の上、採用試験を申し込みます。なお、私は、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しておりません。また、この申込書の記載事項は、すべて事実であることを誓います。

性別の記載は任意です

令和 6 年 2 月 ** 日

ふりがな	かわねほん たろう	性別	※任意	生 年 月 日	《写真貼付欄》
氏 名	川根本 太郎			S・H 47 年 3 月 ** 日 (** 歳)	写真を必ず 貼り付けて ください。 ※メールで提出 する場合は、 画像を添付する 方法でも可
住 所	(〒 428 — 03**) 川根本町上長尾***番地			・自宅 (0547) 56 — 2220 ・自宅以外 (携帯電話等) (090) 1234 — 5678	
学 歴	学 校 名	卒業・見込・中退年月		資格免許の名称	取得年月日
	川根本 中学校	S ** 年 3 月卒・見込		普通自動車免許	H ** 年 ** 月 ** 日
	川根本 高等学校	H ** 年 3 月卒・見込・中退		調理師	H ** 年 ** 月 ** 日
	川根 専門学校	H ** 年 3 月卒・見込・中退			年 月 日
	川根 短期大学 大 学	年 月卒・見込・中退			年 月 日
職 歴 (新しい順に記入)	勤務先名称	所在地 (市区町村まで)	雇用形態 (正社員・パート等)	職務内容	在職期間
	(株)川根工業所	川根本町	パート	製造業	自 H**年 **月 至 H**年 **月
	(株)川根商事	川根本町	正社員	営業	自 H**年 **月 至 H**年 **月
	職歴がない場合は、勤務先名称欄に 「なし」と記入してください。				自 年 月 至 年 月
					自 年 月 至 年 月
					自 年 月 至 年 月
過去の職歴を記入(アルバイト除く)してください。 ※町職員(嘱託員・臨時職員含む)として在職した期間はすべて記入してください。 上欄に書ききれない場合は、別紙「職歴表(追加用)」に職歴及び氏名を記入の上、添付してください。					
自 己 紹 介	(自己紹介欄)				
	ご自身のPRを自由に記載してください。				
希 望 業 務	募集案内にある、募集職種等の業務内容欄の 業務内容名を記入してください。				
	番号	業務内容名			
	第1希望		●●●業務		
	第2希望		●●●●●業務		
第2希望までの選考に漏れた場合の他業務への配属希望				有 ・ 無	

◎記載に関する注意事項：手書きの場合は黒インク又はボールペン（消すことができないもの）を使用のこと。