

川根本町家庭用ポータブル蓄電池等 購入費補助金申請の手引き

静岡県川根本町　くらし環境課　環境政策室

問い合わせ先　午前8時15分～午後5時00分（平日のみ）

〒428-0313　静岡県榛原郡川根本町上長尾627番地

電話：0547-56-2236　FAX:0547-56-1117

E-mail: kurashi-kankyo@town.kawanehon.lg.jp

目 次

1 川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入費補助金について

<1>	補 助 金 の 目 的	1
<2>	補 助 対 象 者	1
<3>	申 請 の 期 間	1
<4>	申 請 受 付	1
<5>	申 請 書 類	1
<6>	実 績 報 告	2
<7>	変 更 及 び 中 止 申 請	2
<8>	そ の 他	2

2 補助の対象機器及び補助金額

<1>	補助対象機器と要件	3
<2>	補 助 金 額	3

3 補助金手続きの流れについて

<1>	申 請 手 続 きの 流 れ	4
-----	----------------------	---

4 交付申請について

<1>	交 付 申 請 書（様式第1号）記入例	5
<2>	事 業 計 画 書（様式第2号）記入例	6
<3>	収 支 予 算 書（様式第3号）記入例	7

5 変更と中止について

<1>	計画変更承認申請書（様式第5号）の記入例	8
<2>	変更事業計画書（様式第2号）記入例	9
<3>	変更収支予算書（様式第3号）記入例	10

6 実績報告書について

<1>	実 績 報 告 書（様式第7号）の記入例	11
<2>	事業実績報告書（様式第2号）の記入例	12
<3>	収 支 決 算 書（様式第3号）記入例	13

1 川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入費補助金について

1. 補助金の目的

再生可能エネルギーの有効利用及び災害発生時の非常用電源の確保を図ることを目的として、太陽光を利用して充電ができる家庭用ポータブル蓄電池等（以下「蓄電池等」という。）を購入する町民に対し、予算の範囲内において補助金を交付するものです。

2. 補助対象者

1. 町内に住所を有し、かつ、居住している者（法人を除く）
2. 申請時点において蓄電池等を購入していない者
ただし、町長が別に定める日以前に事業を開始するものはこの限りではない
3. 過去に本補助金の交付を受けていない世帯の者
4. 町税を完納している者

3. 申請の期間

1. 令和7年4月1日～令和8年3月31日まで ※**3月31日までに購入が完了するもの**
ただし、予算金額に達する見込みとなった場合は、受付を終了させていただきます。

4. 申請受付

川根本町役場 くらし環境課 環境政策室受付窓口に提出してください。郵送も可。

受付時間 午前8時15分～午後5時（月曜～金曜）

土曜・日曜・祝日・年末年始の受付は行っておりません。

住所：〒428-0313 静岡県榛原郡川根本町上長尾627番地

電話：0547（56）2236／FAX：0547（56）1117

E-mail：kurashi-kankyo@town.kawanehon.lg.jp

※申請は購入前の提出が条件です。購入後は受け付けません。

5. 申請書類

1. 補助金交付申請書【様式第1号】
2. 事業計画書 【様式第2号】
3. 収支予算書 【様式第3号】
4. 蓄電池等のカタログ
5. 見積書（実店舗購入の場合）
Webサイトの写し（ネット購入の場合）

6. 実績報告

実績報告は、事業完了の日から起算して30日を経過した日又は補助金の交付の決定のあった日の属する年度の翌年度の4月10日のいずれか早い日までに提出してください。

1. 実績報告書 【様式第7号】
2. 事業実績報告書【様式第2号】
3. 収支決算書 【様式第3号】
4. 領収書の写し（実店舗購入の場合）
振込明細書の写し（ネット購入 銀行振込の場合）
クレジット利用明細の写し（ネット購入 クレジットカード決済の場合）
運送会社の受領書（ネット購入 代金引換決裁の場合）
5. 購入機器の写真
6. 保証書等の写し

7. 変更及び中止申請

申請内容の変更又は事業を中止する時は、下記資料を提出してください。

1. 変更承認申請書【様式第5号】
2. 変更事業計画書【様式第2号】
3. 変更収支予算書【様式第3号】
4. 変更内容が確認できる資料
おもな変更の理由（一例）
・購入機種の変更、納入期間が大幅に延びた、購入金額が変わった 等

8. その他

1. 申請書、変更承認申請書、実績報告書などの様式は、町ホームページ（くらし環境課環境政策室）からダウンロードできます。また、くらし環境課窓口で配布しています。
2. 交付申請書、見積書、契約書、請求書、領収書、指定口座の名義は同じ申請者としてください。

2 補助金の対象機器及び補助金額

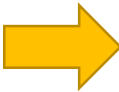
○補助対象機器と要件

交付の対象	要件
家庭用ポータブル蓄電池	蓄電池容量1000wh以上の蓄電池 直流交流変換器を備えたもの 交流100V出力端子を備えたもの 上記を全て備えた可搬型の完結型電源装置
充電用太陽光モジュール	充電用太陽光モジュール

○補助金額

交付の対象		補助金の額
家庭用ポータブル蓄電池等	補助対象経費	家庭用ポータブル蓄電池等購入事業に要する経費のうち、蓄電池等の購入金額（税抜金額）（ネット購入の場合、送料は事業費に参入し、ポイント等を利用した場合はポイント分は補助対象経費に算入しない）
	補助率・補助限度額	補助対象経費の 3分の1以内 （10円未満の端数が生じた場合、これを切り捨てる）とし、 50,000円 を限度とする。
	台数	補助の対象となる蓄電池等は、1世帯当たり1基とする。

3 補助金手続きの流れについて

時期	申請者		川根本町
【申請期間】	1. 申請書、提出		2. 申請書等を受理
			3. 審査 (受理してから、3日～1週間程度かかります。)
	6. 決定通知書受領		4. 交付決定 5. 決定通知書送付
【決定通知受領後】	7. 発注		
【変更がある場合】 (交付決定後から、 工事着工前) 申請内容等に変更がある場合、 提出してください。	8. 変更承認申請書提出		9. 変更承認申請書受理
	11. 変更申請書受領		10. 変更承認通知送付
	12. 変更工事着工		
【実績報告書提出】 完了日から起算して30日を経過した日又は翌年度の4月10日のいずれか早い日までに提出	13. 商品納入		15. 実績報告書等受理
	14. 実績報告書		16. 審査 (受理してから、3日～1週間程度かかります。)
	19. 確定通知書受領		17. 交付確定 18. 確定通知書送付
【請求書提出期限】 補助金交付の確定通知書を受領した日から起算して10日を経過した日までに提出	20. 請求書提出		21. 請求書受付
	23. 補助金受領		22. 補助金交付 (口座振込) 支払いまで1カ月程度かかりますので、ご了承ください。

交付申請書（様式第 1 号）記入例

様式第 1 号（第 5 関係）

川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入費補助金交付申請書

令和 年 〇 月 〇 日

川根本町長 田田 靖 郎 様

〒428-0313 住 所 川根本町上長尾627

氏 名 申請者 川根本太郎

連絡先（電話番号） 0547-56-2236

令和 年度において、川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入事業を実施したので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

また、補助金の交付決定前までのため、申請者の町民等の納付状況に関する事項について、川根本町が調査することに同意します。

補助金額

補助対象経費の1/3以内で10円未満の端数は切り捨て、上限50,000円になります。

この場合、補助対象経費176,091円×1/3 = 58,697円となり、上限50,000円が補助金額になります。

1 交付申請
(1) 金 額 50,000 円

補助対象経費

購入金額（税抜金額）に、ネット購入の場合は、送料は事業費に参入し、ポイント等を利用した場合はポイント分を差し引いた額。

この場合195,091円+1,000円－20,000円 = 176,091円が補助対象経費になります。

(2) 事業の目的（購入予定機器）

補 助 対 象 経 費	①購入金額（税抜）	195,091円
	②送料	1,000円
	③ポイント利用分	20,000円
	①+②-③-④	176,091円
品 名 ・ 型 番	蓄電池等	PTB152
	太陽電池パネル	JS-100C
メーカ一 名	〇〇〇〇株式会社	
蓄電池容量	1,534	Wh
交流（AC）出力	1,800	W
太陽電池パネルの出力	100	W

購入した機器の取扱説明書等に記載のあるメーカー名、蓄電池容量、交流（AC）出力、太陽電池パネルの出力を記入してください。

2 添付書類
購入予定機器の内容が分かるカタログ等

3 注意事項
(1) 中古品及び個人売買によるものは、補助の対象になりません。

(2) オプション品及び交換部品は、補助の対象になりません。

事業計画書（様式第2号）記入例

様式第2号（第5、第7、第8関係）

事業計画書（変更事業計画書、事業実績報告書）

1 事業箇所 川根本町 上長尾 地内

2 事業の内容

区 分	資 機 材 名	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
補助対象経費	蓄電池 PTB152	1	台	176,091	176,091	
	太陽電池モジュール JS-100C	1	台			
計				176,091	176,091	

（注） 変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載すること。

3 事業完了（予定）年月日
令和△年 ○月 ○日

蓄電池、太陽電池モジュールの型式等を記入

補助対象経費を記入

購入を完了する予定日を記入

収支予算書（様式第3号）記入例

様式第3号(第5、第7、第8関係)

収支予算書(変更収支予算書、収支決算書)

1 収入の部

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較増減
町補助金	円 50,000	円 —	円
自己資金	円 126,091		円
計	円 176,091	円	円

計を補助対象経費とし、町補助金額を差し引いた額を自己資金に記入

2 支出の部

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較増減
補助対象経費	円 176,091	円	円
計	円 176,091	円	円

補助対象経費を記入

計画変更承認申請書（様式第5号）記入例

様式第5号（第7関係）

川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入事業計画変更承認申請書

令和 年 〇月 〇日

川根本町長 蘭田靖邦 様

〒428-0313

住 所 川根本町上長尾627

申請者 氏 名 川根本太郎

連絡先（電話番号） 0547-56-2236

令和 年 〇月 〇日付け川本く環第□□□号により補助金の交付決定を受けた令和 年度川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

- 1 計画変更の理由 ①納入が遅延するため
②購入商品を変更したいため

具体的な変更理由を記載してください

- 2 変更の内容 ①当初納入予定 〇月〇日

変更納入予定 □月□日

②当初購入予定商品 〇〇〇〇株式会社製 ◆◆◆

変更購入予定商品 □□□□株式会社製 △△△

- 3 補助金額の変更

(1) 変更後 48,000円

(2) 変更前 50,000円

(3) 差引額 △2,000円

補助金額に変更を生じる場合のみ記載ください

- 4 添付書類

変更の場合は、変更後の機器の内容が分かるカタログ等を添付すること。

変更事業計画書（様式第2号）記入例

様式第2号（第5、第7、第8関係）

事業計画書（変更事業計画書、事業実績報告書）

1 事業箇所 川根本町 上長尾 地内

2 事業の内容

区 分	資 機 材 名	数量	単位	単 価	金 額	摘 要
補助対象経費	蓄電池 PTB152 太陽電池モジュール JS-100C 蓄電池 太陽電池モジュール JS-100C	1	台	円 176,091	円 176,091	
		1	台			
		1	台	144,000	144,000	
		1	台			
		変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載すること				
計				(176,091) 144,000	(176,091) 144,000	

（注） 変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載すること。

3 事業完了(予定)年月日
令和 年 〇月 〇日

変更収支予算書（様式第3号）記入例

様式第3号（第5、第7、第8関係）

収支予算書（変更収支予算書、収支決算書）

変更予算額を記入

交付申請時の予算額を記入

1 収入の部

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較増減
町補助金	円 48,000	円 50,000	円 △2,000
自己資金	円 96,000	円 126,091	円 △30,091
計	円 144,000	円 176,091	円 △32,091

変更予算額－予算額の金額を記入

2 支出の部

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較増減
補助対象経費	円 144,000	円 176,091	円 △32,091
計	円 144,000	円 176,091	円 △32,091

実績報告書（様式第7号）記入例

様式第7号（第8関係）

実績報告書

令和 年 〇月 △日

川根本町長 藺田靖邦 様

〒428-0313
住 所 川根本町上長尾627
申請者 氏 名 川根本太郎
連絡先（電話番号）0547-56-2236

令和 年 〇月 □日付け川本く環第〇〇〇号により補助金の交付決定を受けた令和 年度川根本町家庭用ポータブル蓄電池等購入事業について、下記のとおり事業が完了したので報告します。

記

- 1 購入年月日 令和 年 〇月 □日
- 2 補助対象経費 176,091 円

- 3 添付書類
- 申請者宛の領収書（品名、型番及びメーカー名の記入があるもの）の原本
（注）レシートによる申請は受付できません。

事業実績報告書（様式第2号）記入例

様式第2号（第5、第7、第8関係）

事業計画書(変更事業計画書、事業実績報告書)

1 事業箇所 川根本町 上長尾 地内

2 事業の内容

区 分	資 機 材 名	数量	単位	単 価	金 額	摘 要
補助対象経費	蓄電池 PTB152 太陽電池モジュール JS-100C	1	台	円 176,091	円 176,091	
		1	台			
		購入実績に基づき記入してください。(申請時と 変更のない場合は、交付申請時の事業計画書と 同じ内容になります)				
計				176,091	176,091	

(注) 変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載すること。

3 事業完了(予定)年月日

令和 年 〇月 〇日

購入日（領収書の日付）を記入してください

収支決算書（様式第3号）記入例

様式第3号（第5、第7、第8関係）

収支予算書(変更収支予算書、収支決算書)

購入額を記入

交付申請時の予算額を記入

1 収入の部

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較増減
町補助金	円 50,000	円 50,000	円 0
自己資金	円 126,091	円 126,091	円 0
計	円 176,091	円 176,091	円 0

変更予算額－予算額の金額を記入

2 支出の部

区 分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較増減
補助対象経費	円 176,091	円 176,091	円 0
計	円 176,091	円 176,091	円 0