

川根本町会計年度任用職員採用申込書

※受付番号

私は、募集案内の記載内容を了承の上、採用試験を申し込みます。なお、私は、地方公務員法第16条に規定する
欠格条項に該当しておりません。また、この申込書の記載事項は、すべて事実であることを誓います。

令和 年 月 日

ふりがな				性別 ※任意	生 年 月 日			《写真貼付欄》 縦4cm×横3cm (この枠内に収まる ものであれば可) 正面・上半身 脱帽・無背景 提出前1年以内に 撮影したもの
氏 名					S・H 年 月 日 (歳)			
住 所	(〒 —)			・ 自宅 () — ・ 自宅以外 (携帯電話等) () —				
学 歴	学 校 名		卒業・見込・中退年月		資 格 ・ 免 許	資格免許の名称		取得年月日
	中 学 校		年 月 卒・見込					年 月 日
	高等学校		年 月 卒・見込・中退					年 月 日
	専門学校 短期大学 大 学		年 月 卒・見込・中退					年 月 日
			年 月 卒・見込・中退					年 月 日
職 歴 新しい順に記入	勤務先名称		所在地 (市区町村まで)	雇用形態 (正社員・パート等)	職務内容			在職期間
								自 年 月 至 年 月
								自 年 月 至 年 月
								自 年 月 至 年 月
								自 年 月 至 年 月
								自 年 月 至 年 月
過去の職歴を記入(アルバイト除く)してください。 ※町職員(嘱託員・臨時職員含む)として在職した期間はすべて記入してください。 上欄に書ききれない場合は、別紙「職歴表(追加用)」に職歴及び氏名を記入の上、添付してください。								
自己紹介	(自己紹介欄)							
希 望 業 務		番号	業務内容名					
	第1希望							
	第2希望							
	第2希望までの選考に漏れた場合の他業務への配属希望					有 ・ 無		

◎記載に関する注意事項：手書きの場合は黒インク又はボールペン(消すことができないもの)を使用のこと。