

川根本町公式 LINE 外部の団体・個人が行うイベント等について発信する場合の掲載について

【配信担当課】

デジタル推進課

【配信日時】

毎週水曜日 午前 12 時 00 分

【配信方法】

カルーセル（事業の WEB サイト等を表示）

【掲載基準】

<input checked="" type="checkbox"/>	配信基準（どれか一つ該当していること）
<input type="checkbox"/>	町の事業（補助等含む）
<input type="checkbox"/>	国、県の事業
<input type="checkbox"/>	町が後援、協力、協賛、共催している事業
<input type="checkbox"/>	町関連団体（指定管理者、観光協会など）の事業
<input type="checkbox"/>	町ホームページに掲載済みの事業や、担当課において問合せ対応ができるもの。 ただし、次の①～④に該当するものは除く。 ①専ら営利を目的とする事業 ②他の者に不利益が生じるおそれのある事業 ③政治活動、宗教活動又はこれらに類する活動に該当する事業 ④その他、LINE 配信することが不適当な事業

※ 外部の団体が行うイベント等について、町による LINE 配信を行うために、『後援名義使用承認』を得ることは必須の条件ではありません。

【配信先】

配信グループを次の中から選択

子育て、健康・福祉、スポーツ、文化、生涯学習、イベント・観光

【配信内容】

タイトル：文頭を【(事業者名) からのお知らせ】とし、事業名称などを記載。

40 文字以内とする

説 明 文：事業の概要が分かる文とし、40 文字以内とする

U R L：事業の内容が掲載されているホームページや SNS のもの

画 像：必須とする (JPEG,PNG のみ、最大値 1,024px/最大 1MB)

【配信回数】

一事業あたり一回まで

【原稿提出期限・提出方法】

- ・ 配信日の 5 営業日前まで
- ・ LoGo フォーム (<https://logoform.jp/form/5uSb/1182050>)
または、デジタル推進課へメールにて提出
- ・ メールで提出する場合、メールのタイトルを

「【事業所名】町公式 LINE 情報発信申し込みについて」としてください

LoGo フォーム



R7年8月14日作成

川根本町公式LINE 配信申込書

年 月 日

住所又は所在地
氏名又は名称
担 当
電 話
メールアドレス

下記のとおり川根本町公式LINEへ事業の掲載を申し込みます。また、別紙「町公式LINEの掲載基準について」に該当していることを同意します。

該当する箇所に✓を入れてください	<input type="checkbox"/> 町が後援、協力、協賛、共催している事業 ⇒「後援・協力・協賛・共催」のどれかに○ <input type="checkbox"/> 町関連団体（指定管理者、観光協会など）の事業 <input type="checkbox"/> 町ホームページに掲載済みの事業や、役場担当課において問合せ対応ができるもの
配信希望日(水曜日のみの配信です)	月 日 (水)
配信グループ (○をつけてください)	子育て 健康・福祉 スポーツ 文化 生涯学習 イベント・観光
タイトル (40文字以内)	【 からのお知らせ】
説明文 (40文字以内)	
事業掲載URL	

※添付する画像を送付してください