

交付申請書を提出する前に、各項目をチェックし、レ点を記して下さい。
該当するすべての項目にチェックが入りましたら、チェックリストを付けて提出をしてください。

申請者氏名：

申請者住所：

申請書提出時のチェック項目	申請者 確認	担当者 確認
・令和2・3年度に同補助金の交付を受けていませんか。（同一世帯の方も含む）		
・「窓口へ提出する日（和暦で記入）」、「住所」、「氏名」、「電話番号」が記載されているか。		
・押印がされているか。（ゴム印、シャチハタは不可）		
・申請年度（和暦で記入）が記載されているか。		
・「設置場所」が「申請住所」と同一であるか。		
・設置する機器の種類にレ点が付いているか。 （2種類以上の機器を申請する場合は、それぞれにレ点が付いているか。）		
・申請する「補助金額」が記載されているか。 （2種類以上の機器を申請する場合は、合計した額が記載されているか。）		
・「設置工事着工予定年月日」が記載され、届出日の2週間後位が目安となっているか。 ・太陽光発電システム設置の場合は、中部電力との「発電設備の系統、連系、受給開始日の日付を記載されているか。 ・新築住宅においては、鍵の引き渡し日が記載されているか。 ・住宅用太陽光発電システムとそれ以外の機器をあわせて設置する場合は、「発電設備の系統連携・受給開始予定日」とそれ以外の機器の設置完了日のいずれかの遅い日が記入されているか。		
・機器等にかかる事業費が記載されているか。（消費税込みの金額が記載されているか。） 2種類以上の機器を申請する場合には、その合計額を記載しているか。		
・町へ申請する補助金の額が記入されているか。 ・国・その他団体補助金を受ける方は、その補助金額が記入されているか。 ・自己資金は、総事業費から町補助金、国・その他団体の補助金を引いた額が記載されているか。		
・補助金の交付決定審査のため、同意をする署名（申請者名）が記入され、押印されているか。		
・様式第1の1号・様式第1の2号にて、申請する機器についての必要な記載がされているか。		
・申請者によって、設置業者で書類作成等の場合、別紙「確認書」を添付しているか。		

申請書提出時の添付書類	申請者 確認	担当者 確認
・機器等の設置に係る契約書または見積書の写し		
・機器等の型式や仕様等、補助要件に合致することが分かるカタログ等の写し		
・発電容量の確認できるもの。（カタログの写しなど）		
・太陽電池モジュールの最大出力の確認できるもの。（カタログの写しなど）		
・蓄電池システム設置にあっては、常時太陽光と発電システムと接続し、同システムが発電する電力を充放電できることが分かる書類（回路図）を添付する。		

蓄電池設置される方へ確認事項	申請者 確認	担当者 確認
・「太陽光発電システム」と「蓄電池システム」の同時設置ですか。		
・既存の太陽電池モジュールの発電量（合計）を記入ください。	Kw	
・全量買い取りではなく、余剰売電ですか。		
・系統連携・受給開始日が令和4年度内ですか。		